

zone  college



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Voorwoord	6
Leeswijzer	9
A. VERKLARING BEVOEGD GEZAG EN VERSLAG RAAD VAN TOEZICHT	
A.1 Verklaring bevoegd gezag over 2023	11
A.2 Verslag van de raad van toezicht 2023	13
B. BESTUURSVERSLAG	
B.1 Positionering Zone.college	16
B.1.1 De grondbeginselen van Zone.college	17
B.1.2 Missie, visie en kernwaarden	17
B.1.3 Strategie	18
B.1.4 Juridische en organisatorische vormgeving	20
B.2 Vmbo	21
B.2.1 Vmbo leerlingenaantal	22
B.2.2 Vmbo onderwijskwaliteit	22
B.2.3 Doorontwikkeling profiel groen	23
B.2.4 Passend onderwijs vmbo	23
B.2.5 De Vakmanschapsroute en Het Groene Lyceum	25

B.3	Mbo	28
B.3.1	Mbo studentenaantal	29
B.3.2	Onderwijskwaliteit	30
B.3.3	Kwaliteitsagenda	32
B.3.3.1	Bestuurlijke reflectie kwaliteitsagenda	37
B.3.4	Maximering aantal studenten	38
B.3.5	Passend onderwijs mbo	39
B.3.6	Examenproducten, keuzedelen en onderwijstijd	41
B.3.7	Mbo studentenfonds	42
B.4	Zone.college en de maatschappij	43
B.4.1	Oordeel Inspectie van het Onderwijs	44
B.4.2	In gesprek met belanghebbenden	44
B.4.3	Huisvesting	46
B.4.4	Veilige leer-, leef- en werkomgeving	47
B.4.5	Klachten	49
B.4.6	Duurzaamheid	49
B.4.7	Internationalisering	52
B.4.8	Informatiebeveiliging en privacy (IBP)	56
B.4.9	Nationaal programma onderwijs	58
B.4.10	Beleidsregel publiek privaat	58
B.5	Personeel	61
B.5.1	Samenstelling personeelsbestand	62
B.5.2	Professionalisering	67
B.5.3	Ziekteverzuim en vitaliteit	68
B.5.4	Ontwikkelingen personeelsbeleid	70
B.6	Financieel resultaat 2023	72

B.7 Continuïteitsparagraaf	75
B.7.1 Meerjarenverkenning	76
B.7.2 Risicoparagraaf	80
B.7.3 Planning en control	82
B.7.4 Treasury	82
C. JAARREKENING	
C.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2023	84
C.2 Geconsolideerde exploitatie	87
C.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2023	90
C.4 Grondslagen voor waardering van activa, passiva en resultaatbepaling	92
C.5 Toelichting geconsolideerde balans per 31 december 2023	101
Model G: Verantwoording subsidies	107
C.6 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	110
C.7 Toelichting op de geconsolideerde exploitatie	114
C.8 WNT-verantwoording 2023 Zone.college	119
C.9 Verbonden partijen	124
C.10 Gebeurtenissen na balansdatum	129
C.11 Enkelvoudige balans per 31 december 2023	131
C.12 Enkelvoudige exploitatie	133
C.13 Enkelvoudig kasstroomoverzicht 2023	135
C.14 Toelichting enkelvoudige balans per 31 december 2023	137
C.15 Toelichting enkelvoudige staat van baten en lasten 2023	143
C.16 Gegevens over de rechtspersoon	147
BIJLAGEN	

Bijlagen	149
Bijlage 1: Vergaderingen raad van toezicht	150
Bijlage 2: Nevenfuncties toezichthouders en bestuursleden	151
Bijlage 3: Jaarverslag ondernemingsraad	153
Bijlage 4: Centrale studentenraad mbo	155
Bijlage 5: Ouder Bestuur Commissie	156
Bijlage 6: Examenverslag mbo / vmbo 2022-2023	157
Bijlage 7: Risico-controlmatrix	163
Bijlage 8: Nationaal Programma Onderwijs (NPO)	166
Bijlage 9: Notitie Helderheid	168
Bijlage 10: Kwaliteitsagenda verantwoording	170
Bijlage 11: Werkdrukmiddelen	171



Voorwoord

Tellen en vertellen

Elke dag zorgen we er samen voor dat Zone.college een veilige en fijne plek is voor alle medewerkers, studenten en leerlingen. We halen daarmee het beste binnenste buiten. Dit doen we samen, vooruitstrevend, eigenzinnig en vanuit een nieuwsgierige houding. Daarbij gaan wij voor toekomstgericht opleiden voor de groene sector, het groene beroep en in de groene context. Met die groene context hebben we goud in handen. Met dit bestuursverslag 2023 willen we daarvan volop blijf geven, met overzicht van onze cijfers en onze verhalen. Tellen en vertellen gaan immers hand in hand.

#samenkleurenwedetoeekomstgroen

Onze scholen zijn leefgemeenschappen. Alle thema's die in de wereld om ons heen leven zijn dus ook zichtbaar en merkbaar op onze locaties. Collega's, leerlingen en studenten kregen te maken met de impact van de onrust rond ingewikkelde vraagstukken op het gebied van energie, armoede, klimaat, stikstof en de oorlog in Oekraïne. Onderwijs is in deze ongemakkelijke tijden van transitie cruciaal en van levensbelang. In de wereld die zich nu aan het ontfouten is, is ontwikkeling van onze leerlingen, studenten en ook van onszelf bepalend voor de toekomst. Maar hoe doen we dat? Door nieuwsgierig te zijn, door vragen te stellen, door te luisteren en elkaar de ruimte te geven. Op die manier krijgen ontwikkeling en emergentie volop de kans zodat creativiteit en talenten kunnen floreren, groeien en bloeien. Onze Groene Context geeft daarbij extra betekenis, door een wereld te schetsen als wenkend perspectief, zowel voor nu als voor de toekomst.

#bestebinnenstebuiten

We zien de stijgende leerlingenaantallen in het groene vmbo als blijf van waardering voor de kwaliteit en impact van ons groene onderwijs. Tegelijk willen we blijven voldoen aan onze normen voor kwaliteit en veiligheid. Daardoor was loting voor een aantal van onze locaties helaas onvermijdelijk. Het doel is het beste onderwijs te bieden passend bij de tijd, de wensen van de arbeidsmarkt en de individuele behoeften van leerlingen en studenten. We richten ons, kortom, voortdurend met ons onderwijs op de groene toekomst en spelen continu in op veranderingen. Ons streven is daarbij het beste binnenste buiten te halen.

Samen

We willen dat het geheel van de scholengroep meer is dan de som van de delen. Hier blijven we aan werken, in verbinding met medewerkers, leerlingen en studenten. Daarbij betrekken we ook volop onze andere stakeholders zoals ouders, bedrijfsleven en andere onderwijsinstellingen. Dit doen we als college van bestuur bijvoorbeeld via onze dagelijkse contacten met de scholen en opleidingen, ontmoetingen met de studentenraad, de ouder bestuur commissies, de raad van toezicht en vanzelfsprekend in verbinding met onze externe partners.

Veelbelovend en nieuwsgierig

Het jaar 2023 was het vierde jaar van het strategisch plan *Samen voor groots groen onderwijs voor alle generaties*. De ambities uit ons strategisch plan geven richting aan hoe we omgaan met vraagstukken; reeds bekende vraagstukken, maar ook nieuwe vraagstukken die voortkomen uit externe ontwikkelingen die we niet nog niet konden voorzien toen we het strategisch plan opstelden. In 2023 vond een oriëntatie plaats op een herijking van onze strategie. We gaan daarbij voor evolutie, geen revolutie. We kijken uit naar hetgeen 2024 ons brengt, we vragen naar de onbekende weg en zijn al volop bezig met het uitwerken van een aangescherpte visie en missie in een strategisch programma. In dit jaarverslag nemen we hier en daar al een voorschot op veelbelovende initiatieven.

In de nieuwe Kwaliteitsagenda laten we zien hoe Zone.college in het mbo continu werkt aan versterking van de kwaliteit en daarbij inspeelt op actuele vraagstukken. Zo blijven we scherp op het verbeteren van de onderwijskwaliteit en bevorderen we onze kwaliteitscultuur. Het Nationaal Programma Onderwijs leidde tot extra middelen die we hebben ingezet voor het terugdringen en voorkomen van achterstanden bij leerlingen en studenten



Wendbaar vooruit

Zone.college is iedere dag in beweging. Samen met onze medewerkers en met talrijke externe partners in de regio zijn we steeds beter in staat om op een positieve en responsieve manier om te gaan met bestaande en nieuwe uitdagingen. We zijn content dat we gezien en gewaardeerd worden door onze omgeving, bovenal is de energie, aandacht en inspiratie van onze medewerkers daarbij van onschatbare waarde. Bij onze scholen bouwen onze zichtbare en onzichtbare helden aan ons prachtige onderwijs. Iedere dag opnieuw stropen zij de mouwen op, steken zij hun nek uit en maken zij het verschil in de levens van veel jonge mensen. Samen met meer dan 1000 collega's vormen we zo Zone.college. We maken dan ook graag van deze gelegenheid gebruik om al onze collega's hartelijk te bedanken voor hun inzet, passie en nieuwsgierigheid.

Marianne Besselink

Berend Pastoor

College van bestuur Zone.college

Leeswijzer



Met dit jaarverslag 2023 leggen wij openbaar verantwoording af over het gevoerde beleid, de inspanningen, de resultaten en de beleidsbijstellingen van Zone.college in het kalenderjaar 2023. Dit jaardocument is gebaseerd op de voorschriften van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. In dit document voegen we alle ons bekende verantwoordings- en informatieverplichtingen, waaraan onderwijsinstellingen moeten voldoen, samen in een integrale jaarverantwoording. We presenteren de informatie op het niveau van de instelling als totaal.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2023 hebben we de richtlijnen gevolgd voor de jaarverslaglegging voor onderwijsinstellingen.

A.1 Verklaring bevoegd gezag over 2023



Samenstelling college van bestuur

Het college van bestuur (CvB) vormt het bevoegd gezag van Zone.college en bestaat uit twee leden:

- Marianne Besselink, voorzitter college van bestuur vanaf 1 januari 2024;
- Berend Pastoor, lid college van bestuur en tijdelijk van 1 september tot 1 januari 2024 voorzitter college van bestuur.

Karin Pullen was tot 1 september 2023 voorzitter college van bestuur.

Verklaring bevoegd gezag

Het bevoegd gezag verklaart dat de opleidingen die we vanuit Zone.college verzorgen, voldoen aan de relevante wettelijke voorschriften. Daarbij gaat het om:

- voldoen aan de zorgplicht informatievoorziening door het beschikbaar stellen van:
 - het programma van toetsing en afsluiting (PTA) aan vmbo-leerlingen en ouders;
 - het onderwijs- en examenreglement aan studenten in het mbo;
 - arbeidsmarktperspectieven aan studenten over de opleidingen waarvoor ze zich aanmelden en inschrijven;
- melden van voortijdige schooluitval;
- implementeren van klachtenregelingen met betrekking tot examens en vertrouwenszaken;
- voldoen aan de Wet op de beroepen in het onderwijs (Wet BIO);
- voldoen aan de urennorm voor vmbo en mbo;
- toegankelijkheid van de opleidingen;
- voldoen aan de eisen van medezeggenschap voor medewerkers, studenten en ouders;
- naleven van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), de Wet normering topinkomens (WNT) en de Code Goed Bestuur.

In het jaar 2023 voldeed Zone.college aan deze wettelijke voorschriften.

Marianne Besselink

Berend Pastoor

College van bestuur Zone.college

A.2 Verslag van de raad van toezicht 2023



Algemeen

2023 heeft een aantal belangrijke ontwikkelingen laten zien voor Zone.college. Het was een jaar van rust in relatie tot de voorgaande jaren, al is het vertrek van de voorzitter van het college van bestuur een belangrijke gebeurtenis. De verruiming van de omgangsvormen binnen de scholen die vorig jaar is gesignaleerd zet zich helaas door. Het is onderdeel van een breder maatschappelijk probleem. Als groene school bevinden we ons midden in het maatschappelijk debat over de toekomst van de landbouw. De raad van toezicht heeft veel respect voor de manier waarop scholieren, studenten, medewerkers en bestuur hiermee omgaan en daardoor bijdragen aan goed onderwijs, een sterke sector en burgerschapsvorming.

Financiën en huisvesting

Ook in 2023 is de financiële positie van Zone.college sterk gebleven. Er is ruimte geweest om met reguliere gelden en NPO-gelden een impuls te blijven geven aan onderwijs van hoge kwaliteit en het investeren in innovatie en ontwikkeling. Tijdens het bespreken van de stukken van de financiële jaarcyclus is vastgesteld dat er sprake is van een rechtmatige verwerving en rechtmatige en doelmatige besteding van middelen door Zone.college.

De dynamiek rond huisvesting blijft onverminderd groot en dat betekent dat in commissieverband en in de vergaderingen van de raad dit regelmatig onderwerp van gesprek is geweest. We waken daarbij dat er in die gesprekken altijd een wisselwerking is tussen de technische financiële kant en de onderwijskundige kant van huisvesting. De eerdere versterking van de organisatie maakt dat de kwaliteit van informatievoorziening op het gebied van onderwijshuisvesting is toegenomen.

Onderwijskwaliteit

Een ander belangrijk aandachtspunt voor ons als raad van toezicht is de onderwijskwaliteit van Zone.college. Wij zijn dan ook verheugd te kunnen melden dat de onderwijskwaliteit gemiddeld op een hoog niveau blijft. De tevredenheid van scholieren en studenten is hoog en de onderwijsresultaten zijn over het algemeen goed. De raad van toezicht is nauw betrokken geweest bij het 4-jarig instellingsonderzoek door de onderwijsinspectie en is blij met de beoordeling die de inspectie heeft gegeven aan Zone.college. We zien veel activiteiten voor een verdere verbetering van de kwaliteit van het onderwijs en daarbij wordt nauw samengewerkt met het werkveld. We zien de kwaliteit ook terug in diverse externe Skills of andere competities waar Zone.college regelmatig in de prijzen valt.

Innovatie

Zoals in de inleiding is aangegeven, is het groene domein voortdurend in ontwikkeling en innovatie speelt hierbij een belangrijke rol. Als raad van toezicht vinden wij het dan ook belangrijk dat Zone.college blijft investeren in innovatie en ontwikkeling. In het afgelopen jaar zijn er diverse initiatieven genomen om het onderwijs verder te innoveren en te verbeteren. Voorbeelden zijn de evaluatie van de Groene Werelden en de evaluatie van practoraten. De raad van toezicht heeft in zijn vergadering regelmatig gevraagd naar de ontwikkelingen rond technologie en data- en informatiebeveiliging. De organisatie is op orde en in het geval van calamiteiten wordt snel en correct gehandeld.

Samenwerking

Zone.college werkt intensief samen met verschillende partijen in het werkveld, zoals bedrijven, overheden en maatschappelijke organisaties. Deze samenwerking is van groot belang voor het bieden van onderwijs van hoge kwaliteit en het stimuleren van innovatie en ontwikkeling. Als raad van toezicht juichen wij deze samenwerking dan

ook toe en dragen we actief bij aan het versterken van deze samenwerkingen. In 2023 is de raad op verschillende momenten betrokken geweest bij de gesprekken over de externe oriëntatie van Zone.college en het nieuwe strategische plan.

Werkgeverschap

De raad van toezicht is werkgever voor de leden van het college van bestuur. In 2023 heeft de governancecommissie de jaargesprekken gevoerd met de leden en daarnaast is er regelmatig informeel contact geweest.

In 2023 bestond het college van bestuur tot 1 september uit mw. K. Pullen en dhr. B.J. Pastoor. Van 1 september tot en met eind december 2023 heeft de heer Pastoor het bestuur van Zone.college gevoerd vanwege het vertrek van mevrouw Pullen. Eind december is bekend gemaakt dat mw. M. Besselink per 1 januari 2024 aantreedt als de nieuwe voorzitter van het College van Bestuur van Zone.college.

De raad van toezicht hanteert de WNT en de uitwerking daarvan door de MBO Raad als uitgangspunt voor de vergoedingen van het college van bestuur en de raad van toezicht. De WNT-klasse wordt jaarlijks vastgesteld door de raad van toezicht aan de hand van de complexiteitspunten. Ook met de aanscherping van de WNT blijft de raad van toezicht deze volgen.

Samenstelling Raad van Toezicht en goed bestuur

In 2023 bestond de raad van toezicht van Zone.college uit zes personen: dhr J.E. Brink (voorzitter), dhr. M. Geessink, dhr. I. Konings, dhr. J.R Meesters, mw. J. Nuys en mw. D. Schwartz. Voor een volledig overzicht van de nevenfuncties wordt verwezen naar bijlage 2. De raad van toezicht hanteert de Code goed bestuur in het mbo als toetssteen voor het functioneren. Met regelmaat worden de werkwijzen, de agenda, de documenten en de afstemming met partijen binnen en buiten de school aan deze code getoetst, ook op het terrein van eventuele belangenverstrengeling van bestuurders en toezichthouders. Naar het oordeel van de raad voldoen we aan de eisen die in de code zijn verwoord, inclusief de eisen van onafhankelijkheid en het voorkomen van tegenstrijdige belangen. De raad oordeelt dat wordt voldaan aan de eisen die de Wet versterking bestuurskracht stelt aan de bestuurders, toezichthouders, medezeggenschap en andere stakeholders. In 2023 is regelmatig formeel en informeel contact geweest met de ondernemingsraad en de studentenraad.

De raad van toezicht heeft in 2023 op een aantal momenten stilgestaan bij het eigen functioneren. Op 23 oktober 2023 is een nieuw profiel vastgesteld van de raad van toezicht omdat er per 1 januari 2024 twee vacatures ontstonden vanwege het aflopen van de benoemingstermijnen van dhr. Geessink en mw. Nuys. Er zijn inmiddels succesvol twee nieuwe leden voor de raad van toezicht geworven en begin 2024 benoemd op basis van dit profiel.

B.1 Positionering Zone.college



B.1.1 De grondbeginselen van Zone.college

Zone.college is een verticale scholengemeenschap. Onze primaire taak is het verzorgen van onderwijs in het vmbo en mbo en aan (jong)volwassenen binnen de domeinen voedsel, groen en gastvrijheid. Dit doen we in de regio's Zwolle, Salland, Twente, Achterhoek/Liemers en in de Stedendriehoek Apeldoorn, Deventer, Zutphen.

Vmbo

Op onze vmbo-locaties kunnen leerlingen in de leeftijdscategorie van ca. 12-16 jaar terecht voor een beroepsgerichte leerweg (de basis- en de kadervariant) en de gemengde leerweg. Naast de basisvorming kunnen leerlingen zich binnen het profiel Groen in zogenaamde werelden breed oriënteren op planten, dieren, voeding, groene techniek en duurzaamheid. Uitvoeringslocaties zijn: Almelo, Borculo, Enschede, Doetinchem, Twello, Zwolle en - onder verantwoordelijkheid van het Vechtdal College - Hardenberg.

Mbo

Ons mbo kent diverse voltijd- en deeltijdopleidingen. Naast entreeopleidingen bieden we opleidingen op niveau 2, 3 en 4 in twee varianten: de beroepsopleidende leerweg (BOL) en de beroepsbegeleidende leerweg (BBL). Vanuit deze opleidingen zijn er brede in-, door- en uitstroombmogelijkheden naar beroepssectoren en vervolgoopleidingen. Uitvoeringslocaties zijn Almelo, Deventer, Doetinchem, Enschede, Hardenberg, Twello en Zwolle.

Doorlopende leerlijnen

Voor een aantal van onze leerlingen zijn doorlopende leerlijnen een uitkomst. Op de locaties Almelo, Borculo, Doetinchem, Enschede, Twello en Zwolle bieden we daarom via de technologieroute (Het Groene Lyceum) onderwijs aan dat leidt naar het hbo. In Almelo, Enschede, Doetinchem en Twello bieden we de Vakmanschapsroute aan. Deze leidt naar een mbo-diploma op niveau 2.

Leven Lang Ontwikkelen

Naast het reguliere vmbo- en mbo-onderwijs bieden we ook onderwijs aan (jong)volwassenen. De uitvoering hiervan gebeurt in samenwerking met stichting Groei.zone, die deze vormen van (cursus)onderwijs verzorgt binnen én buiten de regio's waarin we zijn gehuisvest.

B.1.2 Missie, visie en kernwaarden

Missie

Zone.college verzorgt groots groen onderwijs voor alle generaties. Eigenzinnig praktijk-rijk onderwijs met persoonlijke aandacht, voor zowel vmbo-leerlingen en mbo-studenten als medewerkers in de groene sector in Oost-Nederland. Onderwijs waarin de zorg voor al wat leeft (natuur, klimaat, dieren en groen) een belangrijke plaats inneemt. Waarin we vanuit een open en nieuwsgierige houding zoeken naar een optimaal gebruik van nieuwe technologische mogelijkheden.

Dat doen we samen met leerlingen, studenten en medewerkers en in voortdurende dialoog en co-creatie met partnerbedrijven. Met ons onderwijs vervullen we een rol van betekenis voor de persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen, studenten en cursisten, en brengen we hen verder als (toekomstige) professionals in het groen en in de

voedingsindustrie. Hiermee dragen we bij aan maatschappelijke opgaven rond onder meer klimaat, energie, gezond en veilig voedsel en natuur. En bouwen we mee aan een vitale leefomgeving.

Visie

Er is steeds meer aandacht voor gezond leven, veilig voedsel, duurzaamheid, natuur en een groene leefomgeving. Dat vraagt om goed opgeleide mensen en nieuwe kennis. Als onderwijsorganisatie dragen wij bij aan een gezonde, groene toekomst van mens en wereld. We zoeken daarbij voortdurend afstemming tussen de behoeften op de arbeidsmarkt en die van onze leerlingen en studenten. Met zorg en aandacht bieden we onze leerlingen, studenten en medewerkers een groene, uitdagende leeromgeving waarin ze nieuwe mogelijkheden ontdekken. En waarin ze zich ontwikkelen met hoofd, hart en handen. Zelf en vooral ook samen. Zo groeien ze uit tot zelfbewuste, zorgzame, ondernemende en maatschappelijk betrokken mensen. Wereldburgers met oog voor duurzaamheid en leefbaarheid.

Kernwaarden

Het kompas voor ons dagelijks handelen bestaat uit onze belofte, onze ambitie en onze kernwaarden. Onze ambitie is: samen voor groots groen onderwijs, voor alle generaties in Oost-Nederland. Wat wij beloven aan jong en oud, leerling, student, werknemer en organisatie: wij halen je beste binnenste buiten. Wat wij daarbij juist en belangrijk vinden in ons handelen zijn onze kernwaarden:

- Zorgzaam
- Eigenzinnig
- Vooruitstrevend
- Samen
- Nieuwsgierig

B.1.3 Strategie

Onderstaande afbeelding vat het strategisch beleidsplan 2020-2023 samen. Begin 2023 is een strategietraject ingezet om te komen tot een nieuwe strategische beleidsagenda voor de komende jaren.



Samen voor groots groen onderwijs voor alle generaties

**Onze ambitie is waar we naartoe willen.
Onze strategie is de manier waarop we dat willen bereiken.**

- **Samen**
 - Samen met bedrijfsleven, hbo en andere maatschappelijke partijen
 - Meer onderlinge samenhang en integratie tussen de organisatieonderdelen en -processen van Zone.college
 - Betere in- en externe communicatie
 - Met en van elkaar leren in een veilige leeromgeving
- **Groots**
 - Sturen en toezien op onderwijs van topkwaliteit
 - Praktijk-rijk en vooruitstrevend onderwijs in samenwerking met maatschappelijke partijen
 - Meer inzet van technologie voor het leren, leven en werken (fit for the future)
 - Internationalisering ingebed in curriculum
 - Versterkte samenwerking met Europese partnerschappen
- **Groen**
 - Een veilige en stimulerende groene leeromgeving voor al onze leerlingen, studenten en cursisten
 - Duurzaamheid ingebed in curriculum
 - Alle vmbo-locaties de Groene Vlag van Eco-Schools
 - Duurzaamheid verankerd in onze eigen organisatie
- **Onderwijs**
 - Meer gepersonaliseerd / vraaggestuurd maatwerkonderwijs
 - Een excellente zorg- en ondersteuningsstructuur
- **Voor alle generaties**
 - Doorlopend aanbod met per werkveld diverse leerarrangementen (16 - 70 jaar)
 - Doorontwikkeling van de Vakmanschapsroute en Het Groene Lyceum
 - Loopbaan-fitte medewerkers dragen met ieder hun eigen persoonlijk ontwikkelplan samen bij aan realisatie van onze strategie

B.1.4 Juridische en organisatorische vormgeving

Zone.college

Zone.college is een onderdeel van stichting Groen Onderwijs Oost Nederland (GOON). De statutaire vestigingsplaats is Lochem. Het bevoegd gezag van stichting GOON en van de instelling Zone.college is een tweehoofdig college van bestuur.

In 2019 heeft stichting GOON de stichting Groei.zone opgericht. Hierbij is statutair bepaald dat stichting Groei.zone activiteiten uitvoert ten behoeve van een Leven Lang Ontwikkelen. Groei.zone doet dat in opdracht en onder regie van Stichting GOON.

Stichting GOON is 100% aandeelhouder van Groene Onderwijsdiensten B.V.

Stichting Groei.zone

Stichting Groei.zone heeft als doel: het ontwikkelen en aanbieden van niet-bekostigde onderwijsactiviteiten binnen de domeinen Agro, Bloem, Dier, Groen en Voedsel en van onderwijsactiviteiten die aanvullend zijn op bekostigde activiteiten.

Groene Onderwijsdiensten B.V.

Groene Onderwijsdiensten B.V. is een holding met een dochtermaatschappij, te weten Onderwijs Oost B.V.

Onderwijs Oost B.V.

Onderwijs Oost B.V. had tot doel medewerkers te detacheren bij Zone.college. Na de intrede van de Wet arbeidsmarkt in balans (WAB) per 1 januari 2020 zijn de activiteiten van Onderwijs Oost B.V. in 2020 volledig afgebouwd. Per einde balansdatum is er geen sprake meer van verplichtingen. De opheffing van zowel Onderwijs Oost B.V. als de Stichting Groei.zone is onderhanden en wordt in 2024 afgerond.

Governancestructuur (RvT)

Zone.college kent een raad van toezicht die de leden van het college van bestuur benoemt en toezicht houdt op de werkzaamheden van het college. Het college van bestuur bestaat uit twee personen. Het college van bestuur volgt bij de uitoefening van zijn werkzaamheden de Branchecode goed bestuur in het mbo.

B.2 Vmbo



B.2.1 Vmbo leerlingenaantal

Ontwikkeling leerlingenaantallen vmbo

	2019	2020	2021	2022	2023
Almelo	641	686	762	780	831
Borculo	387	391	421	435	427
Doetinchem	800	865	1.023	1.054	1.062
Enschede	743	769	795	817	834
Twello	910	934	976	1.005	1.026
Zwolle	571	596	634	689	725
Totaal	4.052	4.241	4.611	4.780	4.905

De leerlingaantallen (ongewogen leerlingen) stegen in 2023 naar een totaal van 4.905. Nagenoeg alle locaties zijn gegroeid. De lokale omstandigheden zijn gunstig en ons onderwijs spreekt aan. Ondanks de groei in het verslagjaar houden we voor de lange termijn rekening met het eerder voorspelde effect van demografische krimp.

In 2023 heeft Zone.college voor één nieuwkomer subsidie ontvangen vanuit de regeling aanvullende bekostiging eerste opvang nieuwkomers VO.

B.2.2 Vmbo onderwijskwaliteit

Onderwijsresultaten 2023

De onderstaande tabel geeft de onderwijsresultaten in 2023 weer. Alle resultaten liggen boven de norm van de Inspectie van het Onderwijs.

Onderwijsresultaat	Almelo	Borculo	Doetinchem	Enschede	Twello	Zwolle
Onderwijspositie	23,08	18,05	12,92	22,51	18,87	30,00
Onderbouwsnelheid	98,93	99,13	99,56	97,03	99,14	99,44
Bovenbouwsucces basis	94,42	97,79	98,14	91,01	95,43	95,26
Bovenbouwsucces kader	91,85	95,02	96,75	93,40	93,58	93,46
Bovenbouwsucces gemengd/theoretisch	93,85	93,23	97,17	88,72	92,43	96,11

Bron: VO onderwijsresultaten 2023 Inspectie van het Onderwijs (gecorrigeerd voor de Vakmanschapsroute en het Groene Lyceum)

Definitie van de indicatoren van de onderwijsresultaten:

- Onderwijspositie: positie in leerjaar 3 ten opzichte van het advies van de basisschool.
- Onderbouwsnelheid: percentage onvertraagde studievoortgang in leerjaar 1 en 2.
- Bovenbouwsucces: percentage onvertraagde studievoortgang vanaf leerjaar 3 per afdeling.

De indicator 'gemiddeld examencijfer' is bij de beoordeling van de onderwijsresultaten door de inspectie i.v.m. de coronacrisis niet meegenomen.

B.2.3 Doorontwikkeling profiel groen

Leerlingen in de onderbouw van ons vmbo krijgen lessen Groene Wereld Oriëntatie (GWO). In deze lessen werken ze met dieren, bloemen, planten, groente-techniek en voeding. Duurzaamheid speelt een steeds grotere rol. In de bovenbouw kiezen leerlingen voor één van onze groene werelden: de creatieve, gezonde, groen technische, levende of actieve wereld. Binnen iedere wereld is aandacht voor het brede spectrum van groen, maar de context waarin dit plaatsvindt verschilt per wereld. Naast een wereld in de bovenbouw kiezen leerlingen voor beroepsgerichte keuzevakken. Wij bieden keuzevakken in zowel de groene als de grijze sector.

In het voorjaar 2023 zijn we gestart met een onderzoek naar ons lesmateriaal en werkwijze in profiel Groen. Hoever zijn we precies met onze ontwikkelingen? Wat gaat goed en wat heeft aandacht? Waar kunnen we van elkaar leren? Met behulp van deskresource en interviews is het onderwijs in profiel Groen doorgelicht. De uitkomsten van het onderzoek laten zien dat er veel werk is verzet in het onderwijs van profiel Groen, maar dat er nadrukkelijk een doorontwikkeling nodig is op een aantal onderdelen van het programma. In 2024 zullen we een projectgroep samenstellen die onder leiding van een projectleider gaat werken aan deze doorontwikkeling.

B.2.4 Passend onderwijs vmbo

Precies tien jaar na de invoering van de wet Passend onderwijs (2014) is de door ons gekozen structuur van 1^e, 2^e en 3^e lijns ondersteuning passend gebleken. Daarbij zijn we de laatste jaren steeds meer gaan inzetten op de eerstelijnszorg. Voor de toekomst zal dit nog een grotere investering vragen omdat we als Zone.college vmbo het streven hebben onze scholen inclusiever te maken.

Ondersteuningsstructuur

De eerstelijns ondersteuning richt zich op de basisbehoefte van een leerling. Het heeft een preventief karakter en is voor het grootste gedeelte geïntegreerd in de dagelijkse onderwijspraktijk. Alle docenten hebben de taak en beschikken over de deskundigheid om (extra) ondersteuningsbehoeften te signaleren en deze signalen om te zetten in oplossingsgericht handelen. In 2023 is extra inzet gepleegd op coaching en scholing van het personeel door interne en externe deskundigen. Door middel van onder andere team- en docentenondersteuners (interne deskundigen) kunnen docenten advies krijgen hoe om te gaan met leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.

De tweedelijns ondersteuning richt zich op leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan in de eerste lijn geboden kan worden. Deze ondersteuning heeft meer een curatief karakter.

Bij de derdelijns ondersteuning komen ook andere externe instanties in beeld.

Toename ondersteuningsbehoefte en op weg naar meer inclusie

Alle vmbo locaties zijn ook in 2023 opnieuw gegroeid in leerlingaantallen met uitzondering van locatie Borculo. Als gevolg daarvan is het aantal leerlingen met een (extra) ondersteuningsbehoefte ook toegenomen. Daar komt nog bij dat door de maatschappelijke ontwikkelingen van de afgelopen jaren (o.a. corona) de specifieke ondersteuningsbehoeften, zowel in het externaliserende spectrum als men name ook het internaliserende spectrum aanwijsbaar flink zijn toegenomen. Daarbij opgeteld de opdracht vanuit de overheid om meer inclusiever onderwijs aan te bieden geeft een steeds grotere druk op ons ondersteunings-apparaat en ons personeel. Verdere

scholing en ontwikkeling van ons personeel blijft daarom een speerpunt. Deze grotere vraag naar ondersteuning heeft ontegenzeggelijk financiële gevolgen. Niet alleen op het gebied van inzet van personeel, maar ook op het gebied van bijvoorbeeld de inrichting van onze gebouwen.

Inzet middelen van zes verschillende samenwerkingsverbanden

Het VO deel van Zone.college neemt deel in zes verschillende samenwerkingsverbanden. Elk samenwerkingsverband heeft zijn eigen governance en geldstromen. In 2023 heeft Zone.college zich ingezet om meer eenheid in de governance van de verschillende samenwerkingsverbanden te krijgen. Dit is gedeeltelijk gelukt. De geldstromen zijn nog steeds verschillend omdat een aantal van de samenwerkingsverbanden het Opting Out model toepassen en een ander deel van de samenwerkingsverbanden het Opting In model. De voor handen zijnde financiële middelen zijn daardoor in elk samenwerkingsverband verschillend. Binnen het vmbo van Zone.college zijn deze middelen op de verschillende locaties vooral ingezet voor personeel t.b.v. klassenverkleining (ca. 75%), expertisepunt inclusief inhuur externe deskundigen (ca. 20%) en maatwerktrajecten en scholing van personeel (ca. 5%).

Gelden Passend								
Onderwijs 2023	Almelo	Borculo	Doetinchem	Enschede	Twello	Zwolle	Totaal	
Rechtstreeks via DUO	€ -	€ 861.391	€ -	€ -	€ 1.322.263	€ -	€ 2.183.655	
Rechtstreeks via samenwerkingsverband	€ 1.067.946	€ 43.039	€ 2.069.945	€ 1.535.444	€ 502.263	€ 1.049.099	€ 6.267.736	
Totaal	€ 1.067.946	€ 904.430	€ 2.069.945	€ 1.535.444	€ 1.824.526	€ 1.049.099	€ 8.451.391	

Opdracht

In 2022 heeft het bestuur al de opdracht uitgezet om de financiële verschillen in kaart te brengen. Als vervolg daarop is in 2023 de opdracht uitgezet te onderzoeken hoe de zes locaties vmbo in de verschillende samenwerkingsverbanden meer kunnen gaan samenwerken, synergie kunnen creëren om de ondersteuning nog sterker en effectiever te maken. Ook zal worden onderzocht welke ontwikkelingsbehoeftes er Zone.college breed nodig zijn om de komende jaren aan de stijgende behoefte op weg naar meer inclusie nodig zijn. Dit onderzoek zal in 2024 plaatsvinden.



B.2.5 De Vakmanschapsroute en Het Groene Lyceum



Leren vanuit je loopbaanwens in de praktijk, door de praktijk

De Vakmanschapsroute (VMR)

Tevreden studenten en bedrijven

In het onderwijskundig model van de VMR (meester-gezel-structuur) wordt het vakgericht onderwijs zoveel mogelijk aangeboden op bedrijven, door Meesters. Intussen is deze aanpak steeds verder geconcretiseerd en kunnen we spreken over een mooie doorlopende leerroute waar studenten en bedrijven erg tevreden over zijn, zoals ook blijkt uit enquêtes en studentenarena's. Het is nog te vroeg om nu al uitspraken te doen over de diplomaresultaten voor de studenten die gestart zijn in de vernieuwde route maar we kunnen al wel aantonen dat de doorstroom positief is en de verwachtingen goed. Er is een flinke afname van studenten die voortijdig overstappen naar een andere opleiding. En we constateren een stijging van studenten uit de oudere cohorten die (versneld) hun opleiding afronden met een diploma.

Ook de bedrijven geven aan dat zij de betrokkenheid bij de opleiding als positief ervaren. De rol als Meester of praktijkopleider is intussen een bekend begrip bij de bedrijven waar we mee samen werken en de driehoek tussen de coach, de Meester en de student/gezel wordt erg gewaardeerd vanuit beide partijen.

Studentenaantallen

De vakmanschapsroute wordt uitgevoerd in Enschede, Doetinchem en Twello vanaf resp. 2015, 2016 en 2018. In schooljaar 2023-2024 is ook de locatie Almelo van start gegaan met het aanbieden van VMR.

Op de locaties Enschede en Twello was het tot 2022 mogelijk om na het behalen van een vmbo diploma in te stromen in het vijfde leerjaar van de Vakmanschapsroute. Ruim 30% van de ingeschreven studenten op deze locaties bestond destijds uit deze zogenaamde zij-instromers. Deze zij-instroom bleek om meerdere redenen niet positief uit te pakken waardoor besloten is aanmelders met een vmbo diploma op te nemen in de reguliere aanmeldprocedure van het mbo N2.

In 2020 namen 207 studenten deel aan de VMR (43 studenten in Doetinchem, 105 studenten in Enschede en 60 studenten in Twello). In 2021 waren dit er drie minder (53 studenten in Doetinchem, 99 studenten in Enschede en 52 studenten in Twello). In 2022 waren er op 1 oktober 173 ingeschreven VMR studenten (53 in Doetinchem, 69 in Enschede en 51 in Twello). Tenslotte telt op 1 oktober 2023 VMR 177 studenten in totaal waarbij er 18 in Almelo ingeschreven staan, 62 in Doetinchem, 52 in Enschede en 45 in Twello. Er is sprake van een lichte stijging als gekeken wordt naar de aantallen zonder de zogenaamde zij-instromers. Ook de aanmeldingen vanuit externe instroom neemt licht toe.

Blauwdruk

VMR heeft intussen in de 2,5 jaar een blauwdruk ontwikkeld die op alle uitvoerlocaties wordt uitgevoerd. Het onderscheidt zich van het reguliere onderwijs en begint naamsbekendheid op te bouwen zoals blijkt uit de toename van instroom (intern en extern). Studenten geven terug dat de praktische en loopbaangerichte aanpak herkenbaar is en aanspreekt. De voorbereiding en start in Almelo heeft ervaringen en een aanpak opgeleverd voor de eventuele uitrol naar andere vmbo locaties van Zone.college.



De Vakmanschapsroute in beeld

Het Groene Lyceum

651 leerlingen op zes locaties

Het afgelopen jaar heeft in het teken gestaan van de professionalisering van de opleiding. In december is het landelijk convenant HGL getekend. Dit convenant is opgesteld door alle organisaties in Nederland die Het Groene Lyceum aanbieden. Aeres, Melanchton Business School, Lentiz Onderwijsgroep, Terra, Yuverta en Zone.college hebben de landelijke afspraken beschreven en het convenant is ondertekend door de bestuursvoorzitters van alle onderwijsinstellingen. Projectleider van deze onderwijsinstellingen zijn het afgelopen jaar bij elkaar gekomen om te praten over landelijke afspraken, het vernieuwen van de landelijke website en het opstellen van het convenant. Dit zijn belangrijke ontwikkelingen als het gaat om de professionalisering en de naamsbekendheid van HGL.

Vanaf begin 2022 werken we binnen het Zone.college met een projectgroep aan de doorontwikkeling van het Groene Lyceum voor alle locaties van Zone.college. Het geschreven opleidingsplan biedt een basis waar vanuit alle locaties HGL moeten gaan inrichten. Maandelijks komt de projectgroep bij elkaar om alle afspraken te formaliseren en verder uit te werken. De stuurgroep HGL – met daarin de verantwoordelijke directeuren van het vmbo en de directeur van het mbo – neemt de besluiten over de adviezen die worden aangedragen door de projectgroep. De projectleider is de spil tussen de projectgroep en de stuurgroep. Deze structuur heeft er het afgelopen jaar voor gezorgd dat er stappen zijn gemaakt in de doorontwikkeling en verdere professionalisering van HGL. Het is een lopend proces dat in schooljaar 2023-2024 wordt geëvalueerd door de stuurgroep.

B.3 Mbo



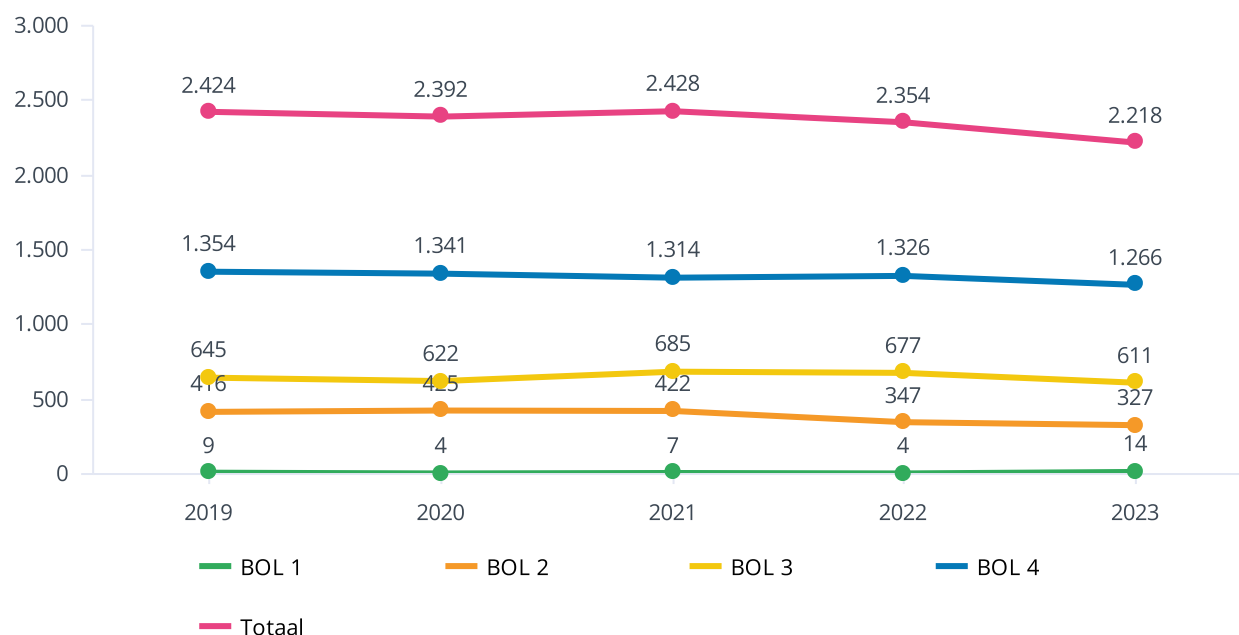
B.3.1 Mbo studentenaantal

Het totaal aantal (ongewogen) mbo-studenten is gedaald van 3.105 naar 2.994. Het totaal aantal BOL-studenten (studenten die een beroepsopleidende leerweg volgen) is gedaald van 2.355 naar 2.218. Het aantal BBL-studenten (studenten die een beroepsbegeleidende leerweg volgen) is gestegen van 751 naar 776.

Ontwikkeling totaal aantal mbo-studenten

	2019	2020	2021	2022	2023
BBL	698	654	682	751	776
BOL	2.424	2.392	2.428	2.354	2.218
Totaal	3.122	3.046	3.110	3.105	2.994

Ontwikkeling aantal BOL-studenten per opleidingsniveau



Verdeling aantal BBL-studenten over de opleidingen in percentages

2023	% BBL
werkveld bloem	5%
werkveld dierverzorging	1%
werkveld doorlopende leerroutes	0%
werkveld geo, data & design	1%
werkveld groen, grond en infrastructuur	11%
werkveld groene ruimte	49%
werkveld natuur, water & recreatie	2%
werkveld paard	10%
werkveld paraveterinair	0%
werkveld sociaal domein	3%
werkveld teelt & technologie	1%
werkveld veehouderij	1%
werkveld voeding	15%
Eindtotaal	100%

B.3.2 Onderwijskwaliteit

Onderwijsresultaten

Het merendeel (15) van onze beroepsopleidingen voldoen aan de norm die de Inspectie van het Onderwijs hanteert voor de onderwijsresultaten.

Beroepsopleiding (bc-code)	niveau	Jaarresultaat	Diplomaresultaat	Startersresultaat
		Driejaarsgemiddelde 2019-2022	Driejaarsgemiddelde 2019-2022	Driejaarsgemiddelde 2019-2022
Agro productie, handel en technologie	2	79,5	74,3	89,3
Agro productie, handel en technologie	3	80,1	82,2	84,0
Agro productie, handel en technologie	4	86,6	88,5	92,3
Diervverzorging	2	70,5	64,6	81,9
Diervverzorging	3	64,5	65,9	75,9
Diervverzorging	4	63,0	65,7	78,9
Bloem, groen en styling	2	80,5	77,5	77,6
Bloem, groen en styling	3	75,6	77,8	80,4
Bloem, groen en styling	4	77,0	77,0	77,5
Groene ruimte	2	75,0	71,4	81,2
Groene ruimte	3	67,1	72,8	82,7
Groene ruimte	4	74,4	75,1	85,8
Hoefsmederij	3	64,7	66,7	82,5
Management retail	4	78,2	78,2	81,5
Paardensport en -houderij	3	58,2	59,3	68,8
Paardensport en -houderij	4	59,2	59,0	78,4
Verkoop	2	72,2	68,8	92,3
Voeding	2	92,1	90,4	93,9
Voeding	3	71,3	71,4	82,2
Voeding	4	69,6	74,0	78,1

Bron: ISD2023_31jc_beroepsopl x niv data - Internet Schooldossier Onderwijsinspectie

Extra aandacht nodig

De opleiding Hoefsmederij niveau 3 voldoet niet aan de norm van de Inspectie van het Onderwijs op het gebied van de onderwijsresultaten. Wel gaat het om een 'kleine' opleiding qua studentenaantallen, dus het effect van één student die de instelling zonder diploma verlaat is groot op de rendementscijfers. De hogere uitstroom komt door het specifieke karakter van de opleiding. Veel studenten stromen uit vanwege de fysieke arbeid die moet worden uitgevoerd. Uitstroom naar een ander niveau is binnen deze opleiding niet mogelijk. Daarnaast verlaten sommige studenten de opleiding eerder, omdat zij als ZZP'er aan het werk gaan.

Ook de opleidingen Paardensport en Paardenhouderij niveau 3 en 4 voldoen niet aan de norm van de Inspectie van het Onderwijs op het gebied van de onderwijsresultaten. De uitstroomredenen zijn divers, waardoor het moeilijk is om eenduidige oplossingsrichtingen te vinden. In de eerste helft van 2023 heeft het onderwijsteam Paard (Zwolle en Lonneker) een verbeterplan 2023-2025 opgesteld. In de tweede helft van 2023 zijn vijf werkgroepen aan de slag gegaan om de resultaten per thema te verhogen. De 5 thema's zijn: Voorlichting, Welkom!, Organisatie, Autonomie en Orde & structuur.

Tenslotte voldoen de beroepsopleidingen Diervverzorging niveau 3 en niveau 4 niet aan de norm van de Inspectie van het Onderwijs op het gebied van de onderwijsresultaten. Om de onderwijsresultaten te verbeteren, scherpens we de studieadviesgesprekken aan, om zo de instroom te reguleren.

B.3.3 Kwaliteitsagenda

Inleiding

In het Bestuursakkoord 2018-2022 heeft de minister van OCW iedere mbo-instelling gevraagd een Kwaliteitsagenda op te stellen. Het doel van de Kwaliteitsagenda is verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Hierbij moet het regionale werkveld worden betrokken. Ook moeten de onderwijsinstellingen invulling geven aan de landelijk gestelde speerpunten ter verbetering van de kwaliteit van het onderwijs.

In augustus 2018 is Zone.college ontstaan uit een fusie tussen de Groene Welle en AOC-Oost. De Kwaliteitsagenda die we in 2018 en 2019 opstelden, gaf een impuls aan het meerjarenplan voor ons mbo. In 2019 keurde de Commissie Kwaliteitsafspraken MBO onze Kwaliteitsagenda goed. In 2020, 2021 en 2022 hebben we op alle fronten gewerkt aan de uitvoering ervan. Onze nieuwe kwaliteitsagenda heeft de looptijd 2024-2027. In de nieuwe strategische agenda van Zone.college zullen speerpunten als (meer) maatwerk (LLO), inclusiever onderwijs, praktijkrijk onderwijs, technologie een plek krijgen, waarbij samenwerking (in- en extern) en de wendbaarheid (organisatie en personeel) belangrijke aspecten zijn. Deze speerpunten blijven goed aansluiten bij de prioriteiten van de kwaliteitsagenda. Dit betekent dat 2023 een overgangsjaar is geweest. Voor veel maatregelen betekent dit dat er inbedding en doorontwikkeling heeft plaats gevonden in 2023. In bijlage 10 is de verantwoording van de besteding van de middelen van de kwaliteitsagenda opgenomen.

Drie pijlers, 21 maatregelen

Aan onze Kwaliteitsagenda 2018-2022 lagen drie pijlers ten grondslag:

1. Co-creatie met partnerbedrijven;
2. Lokaal los of praktijk-rijk leren;
3. Zelforganiserende onderwijsteams.

De maatregelen zijn vanuit en met de werkvelden geformuleerd en alle maatregelen hadden in meer of mindere mate impact op de landelijke speerpunten:

- Jongeren in kwetsbare posities;
- Gelijke kansen;
- Opleiden voor de arbeidsmarkt van de toekomst;
- Doelmatige en duurzame organisatie van groene opleidingen.

Goede resultaten; bestendigen en doorontwikkelen

Van veertien maatregelen zijn de doelen volledig of grotendeels behaald. In 2023 heeft verdere inbedding, doorontwikkeling plaats gevonden. Van vijf maatregelen zijn de doelen beperkt behaald en van twee maatregelen zijn de doelen nagenoeg niet behaald. De onderstaande tabel geeft aan wat 'de opbrengst' in 2022 was en wat er in 2023 op de maatregelen is gebeurd.

Van de zeven maatregelen waarvan de doelen in 2022 nagenoeg niet of in beperkte mate waren behaald, liggen de hoofdoorzaken voor een groot deel buiten onze directe invloed (bijvoorbeeld COVID-19, samenwerking met externe partijen, reputatie/imago van de sector). In 2023 is hier echter blijvend op ingezet, m.u.v. maatregel 6).

In de tabel hieronder een overzicht van het resultaat van de periode 2018-2022 en de acties in 2023 met een toelichting onder de tabel.

Nr. Werkveld	Maatregel	Resultaat 2018-	
		2022	2023
1 Bloem	Opleiding herinrichten met een specifieke hotspot	Volledig behaald	Doorontwikkeling lesmateriaal
2 Dierverzorging	N4 Dierverzorging naar een hoger plan brengen	Beperkt behaald	Verder gewerkt aan kwaliteit
3 Dierverzorging	Praktijklocaties uitbreiden	Volledig behaald	Continuering en bestendiging
4 Dierverzorging	Aanbod softskills versterken	Volledig behaald	Continuering en bestendiging
5 Groen	Uitbreiden entree- en N2- opleiding	Volledig behaald	Continuering
6 Groen	Bijscholen Waterschappen	Bijna volledig behaald	Geen verdere actie
7 Groen	Hotspot groen creëren	Grotendeels behaald	Doorontwikkelen
8 Groen	Opzetten Urban Green	Grotendeels behaald	Doorontwikkelen
9 GGI	Herbezinning opleidingslocaties	Volledig behaald	Bestendigd
10 GGI	Opleidingsprogramma vernieuwen	Grotendeels behaald	Doorontwikkelen
11 GGI	Bij- en nascholingsprogramma	Beperkt behaald	Blijvend aandacht en actie
12 Paard	Bij- en nascholingsprogramma	Bijna volledig behaald	Blijvend aandacht en actie
13 Paard	Maatwerk	Volledig behaald	Doorontwikkelen en bestendigen
14 Paraveterinair	Internationalisering	Bijna volledig behaald	Blijvende aandacht en actie
15 Paraveterinair	Honoursprogramma	Grotendeels behaald	Blijvende aandacht en actie
16 Teelt	Vernieuwing aanbod	Bijna volledig behaald	Blijvende aandacht en actie
17 Veehouderij	Leren in de praktijk	Volledig behaald	Continuering en bestendiging
18 Veehouderij	Praktijklocaties en docenten	Volledig behaald	Continuering en bestendiging
19 Voeding	Praktijklocatie	Bijna volledig behaald	Doorontwikkelen
20 Voeding	N4 Voeding & voorlichting ontwikkelen	Beperkt behaald	Doorontwikkeling
21 Organisatiebreed	Professionalisering docenten	Beperkt behaald	Blijvende aandacht en actie

Toelichting op de maatregelen in bovenstaande tabel

Bloem (maatregel 1)

1. Er staat een stevig concept (visie) en vandaaruit wordt de opleiding verder uitgebouwd. Er zal nog extra tijd nodig zijn om de inhoud volledig uitgewerkt te hebben in modules. De modulaire uitwerking loopt door tot en met schooljaar 2024-2025 en dan is de volledige opleiding modulair ingericht.

Dierv verzorging (maatregel 2, 3 en 4)

2. In Deventer is de kop-opleiding ontwikkeld en deze zal in schooljaar 2024-2025 met een nieuwe groep starten. Hiervoor is tijdens de kwaliteitsagenda de start geweest.

3. Tijdens de kwaliteitsagenda is sterk ingezet op het verbinden van praktijklocaties aan de dieropleidingen en van deze locaties wordt nog veel gebruik gemaakt om de opleiding zo praktijkrijk mogelijk aan te bieden.

4. Het aanbod soft skills is geïmplementeerd in de opleiding en is ingebed in de continue doorontwikkeling van de opleiding.

Groen (maatregel 5, 6, 7 en 8)

5. Entree opleiding is aantal opleidingslocaties is toegenomen en het aantal scholen (PRO en VSO) die gebruikmaken van een convenant met betrekking tot examendeelnemers B is ook uitgebreid.

6. Er is een poging gedaan om een samenwerking tussen de onderwijspartners te herijken, maar dit is niet gelukt. Hiervoor is initiatief vanuit Zone.college genomen, maar heeft alleen niet geleid tot een vruchtbare samenwerking.

7. Hotspot is doorgezet en de resultaten zijn geïmplementeerd. Er wordt gewerkt aan een meerjarenplan voor de activiteiten binnen de Hotspot, met ondersteuning vanuit CIV Groen. Het onderzoek naar een opleiding stedelijk groen heeft een vernieuwende impuls gegeven aan de bestaande opleiding Tuin & Landschap, maar geen separate opleiding Urban Green.

8. Eind 2023 en met name in 2024 is gestart met het onderhoud aan het dossier Groene Ruimte, daar is Zone.college vanuit deze maatregel bij betrokken. Daarnaast heeft het onderzoek in deze maatregel de opleiding Geo, Data en Design als nieuwe opleiding binnen Zone.college opgeleverd.

GGI (maatregel 9, 10 en 11)

9. De onderzoeksresultaten hebben ertoe geleid dat we hebben besloten de vier uitvoeringslocaties te handhaven om de opleidingen lokaal te kunnen blijven aanbieden. Wel is er vanwege de kleine omvang van de teams en de efficiëntie gekozen voor twee uitvoeringsteams en zijn operationeel.

10. Er wordt nu gewerkt aan nieuw dossier Groen, Groen en Groene Infra (GGGI) en vanaf 1 augustus 2024 zijn de opleiding Groen en Cultuurtechniek en Agrarisch Loonwerk samengevoegd in GGGI.

11. De ontwikkeling van LLO voor personeel in de sector Groen Grond Infra is weerbarstig. Er zijn gelden beschikbaar, maar men leert vooral door te doen. Er is onvoldoende vraag naar het huidige aanbod. Hierdoor kunnen we als Zone.college niet zoveel betekenen. Temeer omdat IPC Groene ruimte en Cumela vanouds een cursusaanbod hebben. In 2023 is er hier verder geen energie meer op gezet binnen Zone.college.

Paard (maatregel 12 en 13)

12. De wens om op gebied van LLO in de paardensector blijft aanwezig en de ervaringen die daarin zijn opgedaan helpen bij het bepalen van de toekomstrichting, de samenwerking met Groei.zone vraagt veel aandacht waardoor het opzetten van nieuwe cursussen moeizaam verloopt.

13. Maatwerk is vormgegeven binnen Paard en de mogelijkheden voor studenten om in combinatie met hun

sportcarrière een opleiding te volgen zijn aanwezig. Daarbij is de uitwisseling van de paardensport en paardenhouderij opleiding mogelijk waardoor studenten passend bij hun wensen een opleidingsrichting kunnen volgen.

Paraveterinair (maatregel 14 en 15)

14. Het internationaal project is in 2023 afgerond waarin materialen ontwikkeld zijn om internationaal en op afstand gezamenlijk onderwijs te kunnen geven. Daarnaast is de studentenmobiliteit weer een vast onderdeel van de opleidingen, waar veel studenten van gebruik maken en zo een waardevolle internationale leerervaring opdoen.

15. Het honoursprogramma eXtra programma is in 2023 doorgezet, waardoor circa tien studenten dit programma konden volgen als verdieping op hun opleiding Paraveterinair. De ambitie is en blijft om dit programma breder in het mbo aan te bieden, daarvoor biedt de nieuwe kwaliteitsagenda mogelijkheden.

Teelt (maatregel 16)

16. Op inhoud zijn mooie modulaire trajecten ontwikkeld die aangeboden kunnen worden aan zij-instromers. Het blijkt heel moeilijk om deze zij-instromers in deze opleidingen te krijgen. Dit is een uitdaging voor de brancheverenigingen, voor Groei.zone en voor Zone.college. Overal is grote vraag naar mensen.

Veehouderij (maatregel 17 en 18)

17. De maatregel is afgerond. Er is ook in 2023 ingezet op verbinden met bedrijven in de regio. Voor de komende jaren gaan we ons nog meer richten op innovaties die in de praktijk plaatsvinden.

18. In 2023 is het curriculum verder ontwikkeld op het thema praktijkkrijklere. De samenwerking met loonwerk is verder uitgebouwd en om het curriculum up-to-date te houden, zijn meer bedrijven aangesloten voor input en innovatie.

Voeding (maatregel 19 en 20)

19. De locatie voor het praktijkcentrum bij het ROC van Twente is niet doorgegaan, maar daarvoor in de plaats is een externe locatie gehuurd in samenwerking met het ROC van Twente. Bij elkaar gaat dit om 1.800 m2. Enkele verbouwingen hebben plaatsgevonden en het bedrijfsleven levert apparatuur. Deze ruimte wordt vanaf voorjaar 2024 officieel in gebruik genomen.

20. In 2023 is voortbordurend op de ontwikkeling een inhoudelijke overstap gemaakt naar leefstijl en gezondheid. In oktober 2023 is de cross-over voeding & leefstijl met voeding & voorlichting samengevoegd tot een nieuw kwalificatiedossier. Dit nieuwe dossier heet 'Voeding en leefstijladviseur'. Dit sluit inhoudelijk goed aan bij de beweging die al was ingezet.

Organisatiebreed (maatregel 21)

21. Zone.academie krijgt een steeds betere plek in de organisatie, waar alle scholing en ontwikkeling bij elkaar komt. Elk jaar worden conferenties georganiseerd voor het gehele mbo die door Zone.academie vormgegeven worden, in opdracht van het managementteam van het mbo. Het standaardaanbod van cursussen wordt steeds groter en het regelen van maatwerk loopt ook steeds beter. De docenten weten Zone.academie beter te vinden en vanuit Zone.academie kan hierop een passend programma gemaakt worden.

Speerpunt 'Jongeren in kwetsbare posities'

Elf van onze maatregelen (de maatregelen 1, 3, 4, 5, 6, 8, 13, 16, 17, 19 en 21 in bovenstaande tabel) hadden en hebben impact op jongeren in kwetsbare posities.

Speerpunt 'Gelijke kansen'

Twaalf van onze maatregelen (de maatregelen 1, 2, 3, 4, 5, 9, 13, 14, 15, 16, 17 en 20 in bovenstaande tabel) hadden en hebben enige impact op gelijke kansen. Bij negen van deze maatregelen waren de doelen gerealiseerd of grotendeels gerealiseerd. Dat geldt niet voor de maatregelen 2, 14 en 16.

Speerpunt 'Opleiden voor de arbeidsmarkt van de toekomst'

Vijftien van onze maatregelen (de maatregelen 1, 3, 4, 6, 7, 10, 11, 12, 14, 16, 17, 18, 19, 20 en 21 in bovenstaande tabel) hadden en hebben enige impact op het landelijke speerpunt 'Opleiden voor de arbeidsmarkt van de toekomst'. Van tien maatregelen zijn de doelen behaald of grotendeels behaald.

Speerpunt 'Doelmatige en duurzame organisatie van groene opleidingen'

Zestien van onze maatregelen (de maatregelen 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 16, 17, 18, 19 en 21 in bovenstaande tabel) hadden en hebben enige impact op het speerpunt 'Doelmatige en duurzame organisatie van groene opleidingen'. Van elf maatregelen zijn de beoogde resultaten behaald of grotendeels behaald. Voor vijf maatregelen is dat niet het geval, te weten de maatregelen 2, 6, 11, 12, 16.

Feedback van studenten

Met de JOB-monitor meten we de studenttevredenheid 1x per twee jaar. In 2024 wordt dit weer uitgevoerd.

Behalve via de JOB-monitor vragen onderwijsteams ook op andere manieren feedback aan studenten, zoals via:

- Studentarena's. Bij deze methode vragen we studenten, per onderwijsperiode, hoe zij de (door henzelf voorgestelde) onderwijsverbeteringen ervaren. Twee afgevaardigden per klas delen de feedback die ze tijdens de arena uit de klas hebben opgehaald. Studenten uit verschillende jaargangen gaan hierover met elkaar in gesprek. Het onderwijsteam is hierbij slechts toehoorder en neemt de feedback mee.
- Feed Me-app. Met deze app halen docenten anoniem feedback op bij studenten over het lesgeven. Dit levert input op voor onder andere lesontwerpen binnen het onderwijsteam.
- Retrospective. Wat mag weg, wat mag minder, wat mag meer, waarmee starten en wat moet blijven? Studenten geven feedback over hoe zij de gang van zaken binnen het onderwijsteam ervaren. De onderwerpen variëren van loopbaangesprekken tot communicatie en van lessen tot stagebezoeken.

Betrokkenheid bedrijfsleven

Het aantal bedrijven dat met ons wil samenwerken neemt toe. Inmiddels werken we in allerlei vormen met meer dan 150 bedrijven samen, dit gaat van onderwijsontwikkeling en langdurige uitvoer van onderwijs tot gastlessen en excursies. De inhoud van de samenwerkingen en de professionaliteit van zowel de bedrijven als ons eigen mbo is gegroeid door de ervaring die met praktijkkijkleren is opgedaan. Met de bedrijven waarmee langdurig wordt samengewerkt sluiten we samenwerkingsovereenkomsten af over het gebruik van bedrijfslocaties en de inzet van vakmensen uit de praktijk in ons onderwijs. De toename van het aantal bedrijven dat met ons samenwerkt is voor ons een signaal dat bedrijven onze koers omarmen.

In alle werkvelden is het bedrijfsleven betrokken bij de uitvoering van de Kwaliteitsagenda. De omvang en intensiteit van die betrokkenheid verschilt en hangt samen met de aard van het werkveld. Het gaat om tientallen bedrijven, zoals melkvee- en varkenshouders, loonwerkbedrijven, dierentuinen, hoveniers, bloemisten,

dierenartspraktijken, enzovoort. Verder werken we nauw samen met brancheorganisaties zoals de Koninklijke Vereniging van Hoveniers en Groenvoorzieners (VHG), Cumela, Glastuinbouw Nederland, Talentboom, LTO Noord en Vereniging Bloemist Winkeliers (VBW).



B.3.3.1 Bestuurlijke reflectie kwaliteitsagenda

In de genoemde pijlers van het mbo is de verbinding gemaakt naar de speerpunten in de kwaliteitsagenda 2018-2022. Sindsdien is er veel gebeurd, zijn er allerlei initiatieven ontplooid en diverse resultaten geboekt. Elk onderwijsteam geeft het onderwijs vorm in co-creatie met het bedrijfsleven. Medewerkers uit het bedrijfsleven dragen mede verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het onderwijs en maken deel uit van onderwijsteams. Op het thema praktijkrijk leren wordt een substantieel deel van het onderwijscurriculum van de student aanvullend aan de beroepspraktijkvorming in het bedrijfsleven vormgegeven. Op het thema zelforganiserende teams voelen de teams een grotere verantwoordelijkheid, zijn gemotiveerd en creatief. Ze stellen de organisatie in staat om daadwerkelijk daadkrachtig, snel en proactief in te spelen op verandering. Binnen zelforganiserende teams sturen de managers niet meer vanuit controle, maar vanuit betrokkenheid. Vanwege de impact van corona op de onderwijsresultaten van onze studenten en het wijzigen van de sturing door managers maakt dat op het thema onderwijskwaliteit er wisselende resultaten door de onderwijsteams zijn geboekt.

De thema's co-creatie, praktijk-rijk en zelforganisatie toonden aan dat er een brede ontwikkelbehoefte van onze medewerkers was. De professionalisering van onze docenten werd, in tegenstelling tot de meeste andere maatregelen, MBO-breed en uniform uitgevoerd. Vanwege de besturingsfilosofie van zelforganiserende onderwijsteams hebben we bewust niet gekozen voor één organisatie brede aanpak op de overige onderdelen. Het tempo en de mate waarin een werkveld resultaten behaalden waren afhankelijk van de specifieke context. De huidige basis en inrichting van het onderwijs is mede tot stand gekomen door de impuls van de kwaliteitsagenda. Onderwijsteams nemen nu meer dan ooit zelf de regie voor de resultaten van de landelijke beleidsthema's weergegeven in de kwaliteitsagenda MBO.

Het college van bestuur is tevreden met de resultaten die zijn geboekt. De impact van corona op ons onderwijs was en is nog steeds bijzonder groot. Het voelt en is enigszins surrealistisch om met dit gegeven terug te kijken naar de realisatie van de ambities van de kwaliteitsagenda uit 2018. Desondanks houden we de ambities als

toekomstige richting voor onze nieuwe strategische agenda vast. De mate van realisatie en het waarderen daarvan moeten we niet alleen in het licht van de effecten van corona op onze studenten en medewerkers bezien maar ook in het licht van alle andere maatschappelijke ontwikkelingen. Dat is nog niet eenvoudig. De gevolgen van de snelle en intense ontwikkelingen in onze sector zoals stikstofproblematiek de agrarische sector in zijn algemeenheid, maar ook de geconstateerde mentale gezondheidsproblematiek maken dat het meten van de eindresultaten over ambities maar van beperkte betekenis kunnen zijn. Gezien de context in de periode waarin we de kwaliteitsagenda hebben uitgevoerd.

We zijn onze koers blijven volgen en de samenwerking met nieuwe samenwerkingsverbanden blijven zoeken. Hierdoor hebben we niet alleen een meerwaarde kunnen leveren aan onze studenten maar het groene onderwijs in Nederland met onze partners een kwalitatieve impuls kunnen geven. Onze medewerkers hebben een fantastische wendbaarheid getoond waar we trots op zijn. Gezien alle recente en toekomstige maatschappelijke ontwikkelingen zal dit nodig blijven.

Kwaliteitsagenda 2024-2027

Vanaf Q2 zijn de voorbereidingen getroffen om te komen tot een nieuwe kwaliteitsagenda. In Q2 en Q3 hebben er verschillende werksessies met betrokkenen uit de organisatie plaatsgevonden. Deze is vervolgens besproken met de medezeggenschapsorganen en verschillende externe stakeholders in de regio. Hun feedback is verwerkt tot een definitieve kwaliteitsagenda welke voor de deadline van 1 oktober 2023 is aangeleverd. In de nieuwe kwaliteitsagenda bouwen we enerzijds voort op de resultaten van de voorgaande en sluiten we aan bij de nieuwe strategische beleidsperiode.

B.3.4 Maximering aantal studenten

Sinds 1 augustus 2017 is voor het mbo de Wet vroegtijdige aanmelddatum voor en toelatingsrecht tot het beroepsonderwijs van kracht. Deze wet stelt voorwaarden aan het instellen van een gelimiteerd aantal opleidingsplaatsen. Binnen onze instelling geldt dat voor de opleidingen Dierenartsassistent Paraveterinair en Wildlife. De toeleverende scholen hebben we geïnformeerd over onze procedure en we vermelden de instroombeperking op onze website.

Wildlife

Voor de opleiding Wildlife (in Zwolle) beperken we de instroom tot een maximum van 50 studenten. Plaatsing in de opleiding Wildlife gebeurt op volgorde van aanmelding.

Dierenartsassistent Paraveterinair

Voor de opleiding Dierenartsassistent Paraveterinair (in Almelo, Deventer, Doetinchem, Hardenberg en Zwolle) geldt per opleidingslocatie een instroombeperking tot een maximumaantal van 30 studenten. Studenten worden op deze opleiding geplaatst op volgorde van aanmelding.



Procedure

De procedure voor intake en plaatsing is voor de opleidingen Dierenartsassistent Paraveterinair en Wildlife als volgt:

- De opleidingen maken vóór 1 februari voorafgaand aan de start van het schooljaar in het beleid duidelijk hoe ze omgaan met het beperkte aantal opleidingsplaatsen;
- Plaatsing in de opleiding gebeurt op basis van volgorde van aanmelding;
- Aanmeldingen na 1 april worden in volgorde van aanmelding aan de plaatsingslijst toegevoegd;
- De aangemelde studenten doorlopen direct na 1 april de toelatingsprocedure, zodat snel komt vast te staan of de aanmelding ook tot plaatsing kan leiden. Als dit niet het geval is, kan de plaats worden ingevuld door de volgende op de plaatsingslijst.

B.3.5 Passend onderwijs mbo

Visie op passend onderwijs

Vanuit onze kernwaarden is het uitgangspunt dat iedere student de kans en mogelijkheid moet krijgen om ongeacht problematiek ambities te kunnen waarmaken, met uitzicht op een realistisch toekomstperspectief. Studenten schrijven zich in om een opleiding te volgen en een diploma te behalen. Bij aanmelding proberen wij in te schatten welke ondersteuning de student nodig heeft. Dit doen we door de inzet van diverse screeningtools en studieadviesgesprekken.

Organisatie passend onderwijs

Het onderwijsteam (docenten en coaches) zorgt zoveel mogelijk zelf voor de basisbegeleiding van studenten (eerste lijn). Het schoolondersteuningsteam geeft de docenten waar nodig ondersteuning en advies (tweedelij). Het raadplegen van externe hulp (derdelijn) gebeurt altijd in overleg met het schoolondersteuningsteam op locatie. Wanneer een coach een ondersteuningsvraag heeft voor zijn student, dient hij deze in bij de trajectbegeleider van de locatie. De trajectbegeleider bespreekt de ondersteuningsvraag met het team op de locatie en in gezamenlijkheid bepalen ze welke ondersteuning er vanuit school wordt geboden. Het resultaat van deze aanpak is

dat studenten een veilige en meerjarig stabiele leeromgeving krijgen, met korte lijnen naar docenten en ruimte voor individuele begeleiding en leerroutes. Voor docenten betekent het dat ze naast hun vakinhoudelijke kwaliteiten ook andere kwaliteiten kunnen inzetten.

Het schoolondersteuningsteam richt zich bij de ondersteuning voor een student niet alleen op het aanpakken van optredende problemen, maar ook op de preventie hiervan. Er is een toename in de vraag naar passend onderwijs, dit kan zitten in; ondersteuning tijdens de studie en de BPV, maatwerkprogramma's bieden en betere voorbereiding op werk/stage. Met name jongeren in kwetsbare posities blijken meer moeite te hebben met de onderwijsvorm binnen het mbo. Gebrek aan zelfstandigheid en motivatie en een toename van problemen met het psychisch welbevinden speelden hierbij een rol.



Inrichting van de ondersteuning

De basisondersteuning is verankerd in het primaire proces. Denk aan toets- en examenfaciliteiten, een (sociaal) veilig schoolklimaat, een schoolveiligheidsplan, een rouwprotocol en een studentenservicepunt. Extra ondersteuning wordt geboden onder regie van het schoolondersteuningsteam. Denk aan de inzet van een schoolpsycholoog, schoolmaatschappelijk werker, jeugdarts, plusklasmedewerker, ProFarm-casemanager en trajectbegeleider. Ook zijn maatwerktrajecten mogelijk, zoals aanpassingen in de BPV, training sociale vaardigheden en/of weerbaarheid of een traject van school naar werk. Voor elke student die in beeld is bij het schoolondersteuningsteam wordt een begeleidingsplan gemaakt. Dit plan komt in het leerlingvolgsysteem te staan. We werken daarbij met de PDCA-cyclus.

Omvang ondersteuning

De mbo onderwijslocaties kennen dezelfde structuur als het gaat om het schoolondersteuningsteam. Het afgelopen jaar is er hard gewerkt aan een eenduidige werkwijze. Daarnaast wordt er rekening gehouden met de regionale verschillen. Gemiddeld is zo'n 25%-30% van de studenten op de een of andere manier onder de aandacht bij het schoolondersteuningsteam. We constateren een groei voor extra ondersteuning in de plusklassen, doordat

studenten concentratieproblemen ondervinden, vaker overprikkeld zijn en/of behoefte hebben aan hulp bij de planning en organisatie van schoolse vaardigheden. Daarnaast is er een groei te zien in de problematiek op het gebied van het welzijn van de student.

Financiële verantwoording

Het financiële aspect verschilt per locatie/regio. In een aantal gevallen zorgen betrokken samenwerkende gemeenten voor een gedeeltelijke financiering van trajectbegeleiders, jeugdartsen en schoolmaatschappelijk werkers. Ook de beschikbare VSV-gelden verschillen per regio. De rijks gelden voor passend onderwijs zijn versleuteld in de lumpsum en daardoor niet eenvoudig vast te stellen.

B.3.6 Examenproducten, keuzedelen en onderwijstijd

Examenproducten

De examenproducten die we in 2023 hebben ingezet voor het examineren van het beroepsspecifieke deel in de mbo-opleidingen, betrokken we bij stichting Groene Norm. Voor het examineren van de generieke taal- en rekenen kochten we examens in bij Bureau ICE. In enkele uitzonderingsgevallen examineerden we met binnen Zone.college ontwikkelde examens. Het ging daarbij om examens voor de keuzedelen, waarop de valideringsroute voor het ontwikkelen van examens volgens de collectieve afspraken van de MBO Raad en de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO) nog niet van toepassing was. De examenprogramma's en (ingekochte) producten zijn vastgesteld volgens onze procedures op basis van de procesarchitectuur examinering van het Kennispunt Onderwijs en Examinering Mbo. Zie verder het examenverslag in bijlage 7.

Aanbodverplichting keuzedelen

Wij geven onze studenten de mogelijkheid om uit een breed aanbod van keuzedelen een keuze te maken om te voldoen aan de keuzedeelverplichting. Wij hebben er niet voor gekozen om af te wijken van de keuzedeelverplichting ten behoeve van persoonlijk, cultureel of levensbeschouwelijk onderwijs. In schooljaar 2022-2023 zijn er bij de examencommissie 18 verzoeken ingediend voor niet-gekoppelde keuzedelen. Hiervan zijn 9 verzoeken gehonoreerd en 9 afgewezen. In geen enkel geval was de reden dat het keuzedeel overlapte met de kwalificatie van de student. In alle 9 de gevallen werd het verzoek afgewezen om organisatorische redenen. Uit het totale aanbod van 105 keuzedelen zijn 80 keuzedelen georganiseerd.

Opleidingsaanbod en arbeidsmarktperspectief

Vanuit arbeidsmarktperspectief is in 2023 het opleidingsaanbod niet gewijzigd.

Afwijking wettelijke onderwijstijd

In 2015 gold al een verkorting van de wettelijke onderwijstijd voor de niveau-2-opleidingen van Veehouderij en Loonwerk. In 2016 besloot het college van bestuur deze verkorting van onderwijstijd ook door te voeren voor onze overige niveau-2-opleidingen. Dit besluit kwam tot stand met input en ondersteuning vanuit de studentenraad, de betreffende sectorraden en het management van de opleidingen. In 2023 is de verkorting van de onderwijstijd opnieuw vastgesteld en opgenomen in de opleidingsplannen voor de niveau-2-opleidingen. Reguliere onderwijstijd krijgt meestal vorm in theorie en gesimuleerde werksituaties. Studenten van niveau-2-opleidingen zullen in de

toekomst vooral uitvoerende werkzaamheden verrichten. Deze studenten hebben dan ook veel baat bij leren in authentieke praktijksituaties, waar zij zich een veelheid aan praktische handelingen eigen kunnen maken. Met deze invulling draagt verkorting van de onderwijstijd voor deze groep studenten bij aan de kwaliteit van de opleiding.

B.3.7 Mbo studentenfonds

In 2023 zijn 36 aanvragen gedaan voor financiële ondersteuning vanuit het studentenfonds. Alle aanvragen zijn toegekend.

Omschrijving	Aantallen studenten	Totaal van de toekenningen	Gemiddelde hoogte van de toekenningen
Mbo-studenten die lid zijn van een studentenraad als bedoeld in artikel 8a.1.2 WEB, van een andere door het bevoegd gezag ingestelde medezeggenschapsstructuur of van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid	Aanvragen; 0 Toekenningen; 0	€ 0	€ 0
Mbo-studenten die activiteiten verrichten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar het oordeel van het bevoegd gezag mede in het belang zijn van de instelling of van het onderwijs dat de student volgt	Aanvragen; 0 Toekenningen; 0	€ 0	€ 0
Mbo-studenten, die of waarvan diens wettelijk vertegenwoordigers, aantoonbaar onvoldoende financiële middelen hebben voor de aanschaf van onderwijsbenodigdheden waarover de student geacht wordt zelf te beschikken	Aanvragen; 36 Toekenningen; 36	€ 14.582	€ 405
Mbo-studenten die in verband met de aanwezigheid van een bijzondere omstandigheid studievertraging hebben opgelopen	Aanvragen; 0 Toekenningen; 0	€ 0	€ 0

B.4 Zone.college en de maatschappij



B.4.1 Oordeel Inspectie van het Onderwijs

Vierjaarlijks onderzoek: onderzoek bestuur en opleidingen

In 2023 heeft de inspectie van het onderwijs haar Vierjaarlijks onderzoek bij Zone.college uitgevoerd. De inspectie heeft onderzocht of de sturing door het bestuur op de kwaliteit van het onderwijs op de opleidingen op orde is, of er sprake is van deugdelijk financieel beheer en hoe dit bijdraagt aan de kernfuncties van het onderwijs. De inspectie heeft daarbij de kwaliteit van de besturing, kwaliteitszorg en ambitie als voldoende beoordeeld.

Reactie bestuur op oordeel inspectie

In haar reactie onderschrijft het bestuur de wijze waarop de inspectie de besturing beschrijft. Binnen Zone.college is in de besturing een balans ingericht tussen vrijheid en verantwoordelijkheid. Alle lagen van de organisatie nemen hun verantwoordelijkheid en leggen verantwoording af middels een voortdurende dialoog.

In reactie op het rapport heeft het bestuur de door de inspectie geconstateerde tekortkomingen onderschreven en aangegeven zorg te dragen voor herstel. Ten aanzien van basisvaardigheden zal een meer gezamenlijk beeld en beleid worden geformuleerd. Daarbij staat voor ons groen wereldburgerschap centraal met aandacht voor groen, internationaal en burgerschap.

Schoolexaminering, kwaliteit van afname

In het voorjaar 2023 heeft de inspectie bij vmbo-gt Borculo een thema-onderzoek uitgevoerd naar het verloop van de afsluiting in het kader van het stelselonderzoek Schoolexaminering, kwaliteit van afname. Onderdeel van dit onderzoek was een beoordeling of de afsluiting zorgvuldig verloopt. De afsluiting werd op basis van het onderzoek als onvoldoende beoordeeld. Na uitvoering van de herstelopdrachten heeft de inspectie een herstelonderzoek uitgevoerd en op basis daarvan geconcludeerd dat aan de herstelopdrachten is voldaan, waarmee de inspectie de afsluiting als voldoende heeft beoordeeld.

B.4.2 In gesprek met belanghebbenden

We zijn voortdurend in dialoog met onze in- en externe belanghebbenden. Zowel via formele structuren als via informele vormen.

Interne belanghebbenden

In 2023 bepaalden maatschappelijke actuele maatschappelijke thema's zoals de gevolgen van de oorlog in Oekraïne, duurzaamheid en de verschillende transitie-opgaven in het landelijk gebied de gesprekken met interne belanghebbenden. Maar ook het welzijn van de studenten en leerlingen, de enorme groei van ons vmbo en de gevolgen daarvan voor huisvesting en gastvrijheid stelt Zone.college voor dilemma's die zijn besproken met leerlingen, studenten, ouders, medewerkers en toezichthouders. Dat heeft zinvolle inzichten opgeleverd die worden meegenomen bij het maken van een nieuw strategisch plan voor de periode 2024-2027.

Externe belanghebbenden

De bestuurders van Zone.college hebben structureel overleg met collega's in de regio en binnen het groene onderwijs.

Gelders mbo-overleg

Partnerschap in de regio krijgt vorm in het Gelders mbo-overleg. Hierin maken acht Gelderse mbo-instellingen (Graafschap College, Aventus, Christelijke Onderwijs Groep, Yuverta, RijnIJssel, ROC Rivor, ROC Nijmegen en Zone.college), de HAN en Aeres mbo en Hogeschool zich samen sterk voor onderlinge afstemming van het opleidingsaanbod en afstemming en kennisdeling op het thema een Leven Lang Ontwikkelen (LLO). Daardoor worden initiatieven voor het starten van opleidingen in een vroeg stadium onderling gedeeld en afgestemd.

Zw8lse

In de regio Zwolle hebben ArtEZ University of the Arts, Deltion College, Landstede, Zone.college, Cibap, Windesheim, Hogeschool KPZ en Viaa de handen ineengeslagen. Deze hbo en mbo-scholen in Zwolle bieden samen een breed scala aan beroepsopleidingen aan 50.000 studenten en werkgelegenheid aan 7.000 personen. Zw8lse is namens de Zwolse mbo- en hbo-beroepsopleidingen de gesprekspartner voor overheden, ondernemersorganisaties en overige maatschappelijke organisaties als het gaat om arbeidsmarktontwikkelingen, onderwijsinnovatie en een Leven Lang Ontwikkelen. Binnen de Zw8lse vind in de Zw4lse overleg plaats tussen de 4 mbo instellingen in Zwolle.

Connect Groen

Wij werken nauw samen met de andere scholen in Nederland die groen mbo- en vmbo-onderwijs aanbieden. Dit gebeurt onder de vlag van Connect Groen. In de vergaderingen delen we informatie over nieuwe ontwikkelingen in het groene onderwijs en zetten we gezamenlijke lijnen uit naar ministeries, opleidings- en ontwikkelingsfondsen en de MBO raad. De bestuurders van Yuverta, Aeres, Curio, Vonk, Terra, Lentiz, Scaldia en Landstede kwamen in 2023 vijf keer bijeen. Op de agenda stonden onder andere De Groene Onderwijsregio, STO, De Nieuwe Leerweg en PGPs, een aantal crossover-opleidingen, en de 8 Groene Werelden van Groenpact.

Groenpact

Wij nemen deel in Groenpact, de landelijke samenwerking van onderwijsorganisaties, ondernemers en overheid in het groene domein. Bij 'onderwijs' gaat het om de hele keten: vmbo, mbo, hbo en wo. De ondernemers zijn vertegenwoordigd via de topsectoren en een aantal brancheorganisaties, zoals LTO Nederland en VHG. Het ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit representeert de overheid. Onder Groenpact valt onder meer het Centrum voor Innovatief Vakmanschap (CIV Groen, de samenwerking van onderwijs en bedrijfsleven in het groene mbo). Zone.college draait mee in de praktijkclusters Dier, Food, Tuinbouw & Uitgangsmaterialen en Groen, Natuur & Leefomgeving.

CIV Groen stimuleert en optimaliseert de regionale samenwerking in zogenaamde 'Hotspots': broeinesten van vernieuwing op het gebied van gezamenlijk onderwijs. Dit doet CIV Groen door docenten en bedrijven te stimuleren om de nieuwste innovaties in het vakgebied te brengen en grote maatschappelijke thema's in het onderwijs te verwerken. Zone.college huisvest het Meeting Point Noord Nederland (Tuinbouw & Uitgangsmaterialen), PCPT (Food), Groene Hotspot Zwolle/Almelo (Groen Natuur & Leefomgeving) en Floral Education Centre.

Groenpact kent ook zogenaamde 'versnellingsprogramma's'. Deze programma's helpen de kenniscirculatie in de groene onderwijskolom te versterken en ontwikkelingen op het gebied van digitalisering en technologie in de groene sectoren sterker in het onderwijs te krijgen. Ook bieden ze hulpmiddelen voor nader inzicht in de groene arbeidsmarkt ('Groene Monitor'). Het versnellingsprogramma Internationalisering, helpt onze internationale ambities op een hoger niveau te brengen. In 2023 is gestart met een onderzoek of het groen onderwijs voldoende is toegerust op de nieuwe ondernemersvaardigheden die passen bij de transitie in het buitengebied.

Groene Tafel

De Groene Tafel is het overlegplatform van alle groene onderwijsinstellingen in Nederland in vmbo, mbo, hbo en wo. Naast de AOC's en ROC's met groene opleidingen en de Vereniging Buitengewoon Groen (vmbo's gespecialiseerd in profiel Groen) doen hieraan ook de vier groene hbo's (Hogeschool VanHall Larenstein, Aeres Hogeschool, HAS Hogeschool en INHolland) en Wageningen UR mee. Onderwerpen die bij De Groene Tafel aan de orde komen, zijn bijvoorbeeld de bevordering van doorstroming en partnerschappen met andere onderwijsinstellingen.

Overig

Naast deze bestuurlijke structuren zijn we ook op andere manieren continu in gesprek met externe belanghebbenden, zoals andere onderwijsinstellingen, bedrijven, gemeenten enzovoort. Zowel de leden van het college van bestuur als directeuren, sectormanagers, teamleiders en docenten stemmen af met externe partijen. Belangrijke agendapunten voor die overleggen waren in 2023:

- Huisvesting
- Praktijk-rijk onderwijs
- Demografische krimp in de regio
- Macrodoelmatigheid van opleidingen
- Passend Onderwijs
- Arbeidsmarktvraagstukken
- Doorlopende Leerlijnen
- Samenwerking in de regio



Leven Lang Ontwikkelen; opleidingen Boomkwekerij voor volwassenen

B.4.3 Huisvesting

Huisvesting maakt deel uit van de – groene – identiteit van Zone.college. Door een snellere groei van met name het aantal vmbo-leerlingen de afgelopen jaren en de behoefte om eigentijds onderwijs met de daarbij behorende huisvesting aan te kunnen blijven bieden ontstond een behoefte aan een nieuw overkoepelend beleidskader voor huisvesting. Daar is in 2023 hard aan gewerkt en we verwachten het strategisch huisvestingsbeleid 2023-2031 inclusief een meerjaren investerings- en duurzaamheidsprogramma in 2024 op te kunnen leveren.

Het verzorgen van onderwijs in een praktijkrijke context en toegankelijke en groene leeromgeving in co-creatie met partner(bedrijven) staat hierbij centraal. Een groene leeromgeving die uitdaagt om nieuw technologie te gebruiken en oog voor duurzaamheid en leefbaarheid stimuleert.

Belangrijke richtsnoeren in ons beleid zijn betaalbaarheid, flexibiliteit, duurzaamheid en transparantie. Hiermee weten we snel in te spelen (toekomstige) veranderingen.

Het afgelopen jaar zijn er diverse duurzaamheidsinvesteringen uitgevoerd. Hiervoor wordt verwezen naar B.4.4.

Naar verwachting starten we in 2025-2026 met de vernieuwbouw van onze locatie in Almelo. Om deze vernieuwbouw mogelijk te maken zal een deel uit de eigen middelen gefinancierd worden, maar ook vreemd vermogen worden aangetrokken.

B.4.4 Veilige leer-, leef- en werkomgeving

Beleid

Het beleid voor de aanstelling, de taken en het profiel van interne vertrouwenspersonen hebben we doorgezet, nu ook specifiek voor Zwolle. De interne vertrouwenspersonen verzorgen de eerste opvang bij problemen van leerlingen, studenten en ouders op het terrein van (seksuele) intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten. Ook gaat de interne vertrouwenspersoon na of bemiddeling tot een oplossing kan leiden. De interne vertrouwenspersoon verzorgt deze bemiddeling niet zelf. Verder onderzoekt de interne vertrouwenspersoon of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht.

Uitvoering

Op al onze scholen hebben we de aanwezigheid van vertrouwenspersonen op dezelfde manier vormgegeven. Dat draagt bij aan een veilige leer- en leefomgeving voor leerlingen en studenten. Elke locatie heeft zowel vrouwelijke als mannelijke interne vertrouwenspersonen beschikbaar voor vmbo-leerlingen en mbo-studenten, waarbij de relatief kleine mbo-locaties in Deventer en Hardenberg worden bediend door de vertrouwenspersonen uit Almelo. Daarnaast is er een vaste externe vertrouwenspersoon beschikbaar voor leerlingen en studenten, medewerkers en andere belanghebbenden. Deze externe vertrouwenspersoon is afkomstig van het gerenommeerde bureau Bezemer & Schubad. Het afgelopen jaar is de interne communicatie over de vindbaarheid van de interne en externe vertrouwenspersonen geborgd, door op zowel het intranet voor onze leerlingen en studenten als op het intranet van medewerkers en onze website duidelijk aan te geven wie de vertrouwenspersonen zijn, wat hun rol is en hoe ze bereikbaar zijn.

Borging

Nieuw aangestelde interne vertrouwenspersonen volgen verplicht een vijfdaagse training. Na afronding kunnen zij daadwerkelijk aan de slag. De training wordt gevolgd bij bureau Bezemer & Schubad. Daarnaast hebben de interne vertrouwenspersonen twee intervisiebijeenkomsten bijgewoond onder leiding van de externe vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersonen zijn gesprekspartner binnen de scholen voor directies, coaches en docenten en presenteren zich jaarlijks aan de leerlingen/studenten om hun rol uit te leggen en kenbaar te maken.

Waarnemingen

Hoewel we 'technisch gezien' binnen Zone.college behoorlijk zijn voorbereid op kwesties van grensoverschrijdend gedrag, denk aan de klachtenregeling ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag, de aanstelling van getrainde interne vertrouwenspersonen voor leerlingen en studenten en de professionele externe vertrouwenspersoon die voor iedereen beschikbaar is, willen we ook aandacht schenken aan wat grensoverschrijdend gedrag teweeg kan brengen in een onderwijsteam of op een locatie.

We willen daarom workshops aanbieden, fysiek op de locatie, voor alle medewerkers, te beginnen op een mbo-locatie, om de effecten daarvan te kunnen beoordelen. De eerste workshop wordt verzorgd door de externe vertrouwenspersoon en bevat de volgende thema's:

- Wettelijke kaders die gelden ten aanzien van sociale veiligheid (Arbowet)
- Definities van thema's zoals PSA = Psychosociale arbeidsbelasting heeft betrekking op stress die ontstaat als reactie op ongewenst gedrag en een te hoge werkdruk
- Preventie
- Verantwoordelijkheden bij klachten
- Rol van de manager/leidinggevende
- Do en don'ts
- Taken/rol van de interne en externe vertrouwenspersonen

De interne vertrouwenspersonen merken in hun geanonimiseerde verslagen op, dat het aantal leerlingen/studenten met gedragsproblematiek toeneemt, en daarmee ook de problematieken op stages. Ze constateren meer suïcidale "neigingen, ook in privé-omgeving van leerlingen/studenten. Er zijn meerdere signalen van leerlingen/studenten die aan zelfbeschadiging doen.

Onrust ontstaat ook door communicatie via apps. De frequentie van negatieve berichten via apps neemt toe waardoor het aantal bedreigingen oploopt. Vooral telefoongebruik en het maken van filmpjes in het lokaal wordt door coaches/docenten en studenten benoemd. Eventuele pesterijen kunnen via social media/telefoon ook buiten school door blijven gaan. Dit maakt het voor docenten en studenten complexer.

Tevens wordt opgemerkt, dat het algemene beeld wat een aantal interne vertrouwenspersonen ziet ook vaak meisjes betreft die thuis in de knoop zitten. Ze voelen zich thuis niet veilig en sommigen geven aan tussen hun beide ouders in te staan. Er zijn veel problemen met gescheiden ouders waarin de leerling veel problemen ervaart en zich geen raad weet. Bij de mentor kunnen ze niet terecht en dan is er soms niemand om erover te praten. Het vermoeden bestaat dat de drempel voor jongens hoger is om erover te praten, aangezien het opvallend is, dat er heel weinig meldingen komen van jongens. Een aantal interne vertrouwenspersonen constateert tevens een toegenomen onveiligheid op school en buiten school, met name drugs gerelateerd. 'Telegram – expose groepen' spelen daarbij ook een rol waarbij leerlingen online worden gepest door middel van eventueel naaktfoto's.

Schorsingen

In 2023 zijn er binnen Zone.college 100 leerlingen en studenten geschorst.

B.4.5 Klachten

De klachten in het onderstaande overzicht zijn gemeld via het klachtenformulier op onze website of via een mail gericht aan het klachtenloket.

Klachten verdeeld naar organisatorische eenheid

	2020	2021	2022	2023
vmbo Almelo	1	0	2	4
vmbo Borculo	0	0	0	0
vmbo Doetinchem	0	2	3	1
vmbo Enschede	2	0	1	5
vmbo Twello	0	2	0	1
vmbo Zwolle	2	2	3	2
mbo	22	7	5	9
Groeipunt	0	1	0	0
Centrale diensten	0	0	1	0
Totaal	27	14	16	22

B.4.6 Duurzaamheid

Zone.college heeft in 2023 ingezet op het versterken van haar ambities op het gebied van duurzaamheid. Een nieuwe programmamanager duurzaamheid heeft de opdracht gekregen om docententeams te ondersteunen bij het verstevigen van de rol van duurzaamheid in het onderwijs en te monitoren wat de voortgang is. Er is een duurzaamheidsetalage ingericht op intranet om docententeams te inspireren met voorbeeldprojecten van collega's en om lesmaterialen en literatuur onder de aandacht te brengen. Daarnaast zijn de duurzaamheidsambities uit het strategisch beleidsplan verder geconcretiseerd ten behoeve van een meerjarig programma duurzaamheid voor de aankomende beleidsperiode. Hierbij is ook gekeken naar de afspraken die gemaakt zijn in nationale convenanten die de afgelopen jaren door ons ondertekend zijn (bijvoorbeeld op het gebied van biodiversiteit en natuurinclusieve landbouw).

In samenspel met de docenten, leerlingen/studenten/cursisten en managers alsmede de experts in onze bedrijfsvoering verankeren we duurzaamheid steeds meer én steeds concreter in ons DNA.

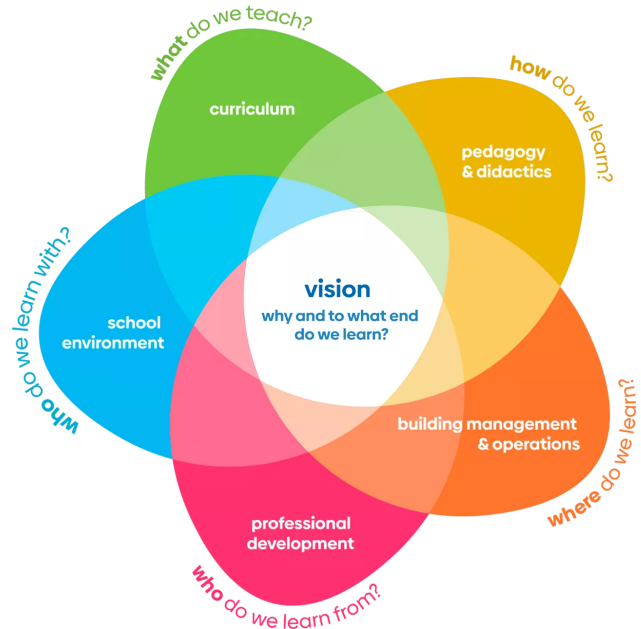
Visie

Zone.college:

- Erkent dat de maatschappelijke uitdagingen die we nu ervaren, zoals klimaatverandering, aandacht voor biodiversiteit en voedselzekerheid, vragen om een duurzame manier van leren, leven en werken;
- Erkent dat de beroepen waarvoor wij opleiden door deze ontwikkelingen in de toekomst gaan veranderen en dat het belangrijk is om daar in ons onderwijs op in te spelen;
- Heeft de overtuiging dat wij als onderwijsinstelling de meeste impact kunnen maken in het onderwijs zelf. Wij streven naar duurzaamheid in het DNA van al onze leerlingen, studenten en medewerkers;
- Onderschrijft het [SDG Charter](#) en daarmee de 17 Sustainable Development Goals (SDG's).

Geïntegreerde aanpak

We maken bij het werken aan duurzaamheid gebruik van de uitgangspunten van de Whole School Approach. Dat betekent dat we vanuit onze visie op duurzaamheid sturen op de inhoud van de curricula, pedagogiek en didactiek, onze gebouwen en bedrijfsvoering, professionele ontwikkeling en de samenwerking met onze omgeving.



Duurzaamheid in het vmbo

Alle onderwijslocaties van Zone.college zijn partner van EcoSchools en hebben de Groene Vlag behaald, het internationale keurmerk voor duurzame scholen. In 2023 is een start gemaakt met het verbinden van de eco-teams van alle locaties, zodat we schoolbreed kennis kunnen delen en elkaar kunnen inspireren en ondersteunen. Zo komen we samen verder.

Er is een start gemaakt met het uitwerken van de relatie tussen leerdoelen op het gebied van duurzaamheid, op het gebied van internationalisering en op het gebied van burgerschap. Deze drie domeinen samen vormen het hart van het Groene Wereldburgerschap, een rode lijn in alle programma's. Hiermee dragen we bij aan een gezonde en toekomstbestendige wereld waarin iedere wereldburger participeert. We leiden onze leerlingen op tot breed georiënteerde actieve, kritische groene wereldburgers.

In 2023 is voor het eerst gewerkt met een duurzaamheidsbudget voor groene ideeën van leerlingen en medewerkers. Voor de leerlingen is hier een speciale wedstrijd voor uitgeschreven ('Het meest groene idee op het vo'). De winnende ideeën worden in het schooljaar 23/24 nog uitgevoerd. De ingediende ideeën gaan bijvoorbeeld over het opvangen van water, het hergebruiken van spullen, het aanschaffen van een elektrische bakfiets of het ontwikkelen van een plan om kantines gezonder te maken.

Duurzaamheid in het mbo

In alle opleidingen is er aandacht voor duurzaamheid in het curriculum, de ontwikkelingen gaan daarbij snel. Bij verschillende opleidingen is duurzaamheid integraal onderdeel van het curriculum, vanuit een expliciete visie. Bij alle opleidingen is duurzaamheid een doorlopend aandachtspunt, vanuit onze visie als school op duurzaamheid maar ook vanuit wet- en regelgeving die voortdurend in ontwikkeling is.

In 2023 is voor het eerst gewerkt met een duurzaamheidsbudget voor groene ideeën van docenten van het mbo. Er zijn diverse projectvoorstellen ingediend die in het schooljaar 23/24 worden uitgevoerd. De projectvoorstellen gaan bijvoorbeeld over excursies over duurzaamheid, het ontwikkelen of aanschaffen van lesmateriaal, het verduurzamen van buitenruimte van gebouwen of de aanschaf van middelen zoals drones om hittestress te onderzoeken.

Duurzaamheid bij groei.zone

Groei.zone en de mbo-opleidingen volgen steeds meer gezamenlijk ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid, maar voor verschillende doelgroepen. Het nieuwe strategisch beleidsplan dat in 2024 vastgesteld zal worden zal richting geven aan de uitwerking van nieuw cursorisch onderwijs. Zo zal er onder andere meer aanbod ontwikkeld worden op het gebied van biodiversiteit.

Duurzaamheid in onze bedrijfsvoering

Als het gaat om onze bedrijfsvoering dan zijn in 2023 o.a. de volgende stappen gezet:

- Onze gebouwen zijn voorzien zijn LED-verlichting
- Appendages in onze ketelhuizen zijn geïsoleerd
- Onze GBS [gebouwbeheersystemen] hebben we verder doorontwikkeld, zodat we het energieverbruik in vakantieperiodes beter kunnen inregelen.
- We maken per gebouw inzichtelijk waar we kunnen besparen op zowel bouwkundig als installatietechnisch gebied

In de toekomst is het daarmee niet vanzelfsprekend dat we een gasketel vervangen door een gasketel. We staan open voor alternatieven. Een voorbeeld hiervan is het toepassen van infraroodpanelen in tuinkassen, uitgevoerd in Q4 in Borculo.



B.4.7 Internationalisering

Zone.college in internationaal perspectief

Zone.college stimuleert leerlingen en studenten om tijdens de opleiding internationale leerervaringen te verwerven. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen en studenten worden opgeleid tot groene wereldburger en dat we de mogelijkheden moeten creëren om een aantal van hen zich voor te bereiden als toekomstig werknemer (ondernemer) op de Europese arbeidsmarkt.

Om leerlingen en studenten voor te bereiden op en te begeleiden tijdens het verwerven van internationale leerervaring, dienen medewerkers van Zone.college internationaal competent te zijn; immers zij zijn het die de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen en studenten, vooral waar het internationale competenties betreft, stimuleren waardoor hun employability bevorderd wordt.

MBO

De Nederlandse groene sector die sterk afhankelijk is van handel en export, zal zich steeds moeten aanpassen aan nieuwe culturen en gewoonten. De vereisten hiervoor zijn naast het bezitten van internationale en transculturele competenties ook flexibiliteit en vanzelfsprekend employability. Medewerkers, in het bijzonder docenten en coaches, ondersteunen onze studenten en leerlingen in het proces tot mondiaal burger en in relevante opleidingen tot werknemer (ondernemer) op de Europese (internationale) arbeidsmarkt. Internationalisering is daardoor stevig ingebed in de organisatie van Zone.college en wordt meer en meer geïntegreerd in de kwalificerende activiteiten van onze studenten en leerlingen.

Het merendeel van de bedrijven in de groene sector is internationaal georiënteerd. Denk bijvoorbeeld aan de glastuinbouw, landbouw en visteelt, maar ook aan domeinen als groene energie, duurzaam ondernemerschap, watermanagement, duurzame groene leefomgeving en circulaire voedselproductie. Daarnaast is er bij het bedrijfsleven een duidelijke vraag naar meer aandacht voor ondernemers en medewerkers met internationale competenties. Door in alle opleidingen aandacht te hebben voor het verwerven van internationale vaardigheden en het hebben en toepassen van autonomie & verantwoordelijkheid, kunnen leerlingen en studenten zich beter staande houden in een omgeving, waarin grenzen steeds minder belangrijk zijn. Internationalisering binnen Zone.college betekent dan ook een nieuwe 'mindset' aanleren (houding/attitude), kennis uitwisselen verworven kennis en vaardigheden kunnen transfereren naar een andere (internationale) setting en een deel van de opleiding in het buitenland volgen (waar mogelijk gecombineerd met een 'work based leerwerk omgeving', zoals bijvoorbeeld een Internationale BPV).

MBO activiteiten binnen de EU

Hoewel de coronapandemie in 2023 nauwelijks nog van zich liet gelden, is er wel een daling van het aantal studenten te zien. Deze daling is ontstaan door de invoering van een andere regelgeving in de Erasmus+ actielijn voor individuele studenten mobiliteit. Doordat individuele studenten een beduidend hoger subsidiebedrag voor hun leeractiviteiten uitgekeerd moesten krijgen, konden er bij het nagenoeg gelijkblijvende totaalbudget als in 2022, in 2023 minder studenten profiteren van de stimuleringsubsidie.

Het aantal mbo studenten van Zone.college dat gedurende meerdere weken in het buitenland leeractiviteiten heeft gevolgd:

Studenten Internationale leeractiviteiten	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Gesubsidieerd, Erasmus + Key Action 1	122	204	39	4	226	72
Niet gesubsidieerd	134	185	0	18	96	91

Het aantal mbo studenten van Zone.college dat heeft deelgenomen aan internationale partnerschapsprojecten:

Studenten/leerlingen Partnerschapsprojecten	2023	2022	2021	2020	2019	2018
MBO	0	12	4	0	12	38

Het aantal buitenlandse mbo studenten dat Zone.college heeft bezocht:

Studenten/leerlingen uit het buitenland	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Gesubsidieerd, Erasmus + Key Action 1	12	8	0	0	34	32
Niet gesubsidieerd	0	0	0	0	24	32

Naast het verwerven van internationale leereenheden in het buitenland, hadden onze mbo-studenten via onder andere een Wikiwijs-arrangement digitaal toegang tot goede informatie en konden ze bij het vak Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) een leerarrangement Internationale betrekkingen volgen. Ook het keuzedeel 'Werken op de internationale arbeidsmarkt' bood hen de mogelijkheid om aan internationale competenties te werken. Daarnaast konden studenten internationale leerervaringen opdoen via (blended) internationalisering@home-activiteiten, en door met leeftijdsgenoten in andere landen digitaal te werken aan internationale activiteiten.

Medewerkers en studenten uit het mbo hebben in 2023 uitvoer gegeven aan een drietal door de EU gesubsidieerde, sector overstijgende Erasmus+ strategische partnerschapsprojecten. In deze twee- of driejarige projecten werkten ze digitaal aan de ontwikkeling van outcome based leren, internationale leereenheden en internationaal assessment en aan de kwaliteitsborging in de opleidingen paraveterinair, teelt & techniek, en aquacultuur. Ook hebben ze digitaal verder gewerkt aan de ontwikkeling van een virtuele leeromgeving en zijn er binnen deze leeromgeving vier train-de-trainer-modules voor medewerkers EQF 6 (o.a. docenten en andere onderwijsgeevenden) ontwikkeld. De projecten voor paraveterinair, aquacultuur en virtuele leeromgeving zijn in 2023 afgesloten. Het project teelt & techniek (virtuele kas) loopt tot 2025.

In alle door Zone.college gecoördineerde strategische partnerschapsprojecten is de samenwerking met het regionale bedrijfsleven, het georganiseerd Europese bedrijfsleven en geselecteerde buitenlandse partnerscholen één van de belangrijke pijlers. Vanzelfsprekend vormen de Sustainable Development Goals van de Verenigde Naties en de 21st Century Skills van de EU de basis voor de ontwikkeling van de producten in de strategische partnerschapsprojecten.

MBO activiteiten buiten de EU

Naast de mbo activiteiten binnen Europa, is Zone.college ook mondiaal aan de slag, bijvoorbeeld voor het verwerven van internationale leerervaringen, voor het uitvoeren van een onderwijsproject en ook voor capaciteitsopbouw.

Door de invoering van een andere regelgeving in de Erasmus+ actielijn voor individuele studenten mobiliteit, is het m.i.v. 2023 ook mogelijk voor het verwerven van internationale leerervaringen buiten de EU. Er zijn wel beperkingen (budget en voorwaarden), waardoor het in 2023 niet mogelijk was internationale beroepspraktijkvorming buiten de EU te subsidiëren. daarom is er in 2023 voor gekozen om deze activiteiten uit te zetten in de vorm van onderwijsprojecten.

In Uganda hebben studenten meegewerkt aan een verbeterplan voor een viskwekerij. Dit project is gedeeltelijk gefinancierd door Erasmus+ (studenten) en gedeeltelijk door PUM (docenten). In Indonesië is een project uitgevoerd om praktijk gericht onderwijs te verbeteren.

Ondersteund door een subsidie vanuit Groenpact zijn er in Jordanië en Indonesië een verkenningssmissie uitgevoerd, met als doel om te onderzoeken waar mogelijkheden liggen voor samenwerking tussen onderwijs en bedrijfsleven en een oriëntatie op toekomstige projecten. Naast het verkennen van aanknopingspunten voor deelname aan projecten, hebben deze missies ook tot doel gehad de expertise van Zone.college uit te dragen.

Voor Zone.college is het aanvragen van en deelname aan Nuffic OKP projecten nog in begin stadium. Er wordt geïnvesteerd in het opbouwen van netwerken en het opbouwen van ervaring om in de OKP projecten te kunnen participeren.

MBO activiteiten in interregionale samenwerking

Zone.college is partner in het in 2023 gestarte Interreg VI project met als doel om Euregionale Kenniswerkplaatsen te creëren. Het project wordt geleid door het ROC van Twente. Naast het ROC van Twente en Zone.college zijn tal van andere scholen en instanties in de grensregio betrokken bij dit project. Het belangrijkste streven is om een grensoverschrijdende euregionale 360° arbeidsmarkt een stap dichterbij te brengen, waarbij het voor werknemers en werkgevers vanzelfsprekend is om aan beide kanten van de grens te werken en waar het voor jonge mensen vanzelfsprekend is om aan de andere kant van de grens een (beroeps)opleiding te volgen. Om dit te bereiken moeten jonge mensen, dus de werknemers van de toekomst, ervaren dat achter de grens kansen liggen.

Het Interreg project V, Leren zonder Grenzen, waar Zone.college ook als partner bij betrokken was, kende 57 tandemprojecten, 6.984 studenten over de grens en 16.255 deelnemers. Dit project heeft van 2016-2022 de basis gelegd voor een samenwerkingsverband van circa 50 mbo-scholen in Nederland en Duitsland uit de grensregio, die samen grensoverschrijdend leren door middel van uitwisselingen en tandemopdrachten. Dit heeft ook het inzicht opgeleverd, dat die studenten die tijdens hun opleiding grensoverschrijdende ervaringen opdoen, beter zicht krijgen op de kansen en mogelijkheden die het buurland biedt t.a.v. hun toekomstige beroep. Een eyeopener waarmee een belangrijke bijdrage wordt geleverd aan het tot stand brengen van de 360° arbeidsmarkt van de toekomst. Met het realiseren van Euregionale Kenniswerkplaatsen in het Interreg VI project willen de projectpartners nu een stap verder gaan dan in het voorgaande project Leren zonder Grenzen. Een EKW is een ontmoetingsplaats waar beroepsonderwijs (docenten en studenten), bedrijfsleven, kennisinstellingen en branche experts uit Nederland en Duitsland werkenderwijs samenwerken door innovaties te delen en te bevorderen. De bedoeling is om de opleidingen aan te passen aan de eisen van de grensoverschrijdende arbeidsmarkt, zodat de studenten met hun opleiding in beiden landen kunnen werken.

Zone.college gaat samen met het BK Paul Spiegel school in Duitsland de Euregionale kennis werkplaats Food en Agro-business vormgeven. Deelname aan het project is oorspronkelijk ontstaan vanuit de voeding en levensmiddelen technologie.

De docenten uitwisseling tussen Zone.college en BK Paul Spiegel zijn gestart. Al werkende aan de projectresultaten

is er ook interesse tot deelname ontstaan vanuit de onderwijsteams loonwerk, veehouderij, Sportvisserij & waterbeheer en Diervverzorging. Voorbereidingen voor uitwisseling van docenten en studenten zijn voor deze opleidingen gestart.

VMBO

In het voorjaar 2022 zijn, naast het mbo van Zone.college, ook de vmbo-locaties Erasmus+ geaccrediteerd. Vanaf augustus '22 gaven medewerkers en leerlingen in het vmbo uitvoer aan een aantal (voorbereidende) internationale activiteiten binnen deze Erasmus+ accreditatie VO. De accreditatie heeft in 2023 op alle zes vmbo-locaties voor veel beweging gezorgd. Op de locaties waren docententeams (waarbij ook teamleiders een actieve rol hebben gespeeld) actief met het vormgeven van internationalisering op hun locaties. Deze samenwerking was en is belangrijk voor het creëren van voldoende draagvlak op de locaties. De doelen van de (in 2023) geplande mobiliteiten sluiten aan op de richtlijnen van de accreditatie, en richten zich vooral op de persoonlijke ontwikkeling, het vergroten van de taalvaardigheid, het versterken van de digitale vaardigheden en kennis over de sustainable development goals (SDG's).

Begin 2023 hebben de eerste mobiliteiten met leerlingen plaatsgevonden op de locaties Zwolle (Valencia: 2 docenten en 5 leerlingen), Doetinchem (Spanje: 8 leerlingen en 2 docenten) en Twello (Barcelona: 11 leerlingen en 3 docenten). Eind maart heeft een studiereis naar Finland plaatsgevonden, waarbij vier collega's van drie locaties betrokken waren. Deze collega's (een teamleider, twee docenten en de coördinator internationalisering) hadden een duidelijke opdracht tijdens deze reis: samenwerken aan een gemeenschappelijke vmbo-visie op internationalisering, waarbij teamleiders en docenten nauwer gaan samenwerken). De opbrengst van deze studiereis is gedeeld met het team internationalisering van de vmbo-locaties en het mt-vmbo. De resultaten en de daarna gemaakte afspraken hebben geleid tot de volgende mobiliteiten:

Leerlingen mobiliteiten

	Mobiliteiten Aantal leerlingen
Twello	44
Doetinchem	51
Zwolle	31
Almelo	13
Enschede	
Totaal	139

Job shadowing

	Docenten
Twello	5
Doetinchem	
Zwolle	3
Almelo	4
Enschede	3
Totaal	15

Trainingen

	Docenten	Aantal dagen	Totaal
Twello	5	6	30
Doetinchem	2	6	12
Zwolle	2	6	12
Almelo	1	6	6
Enschede	3	6	18
Borculo	1	6	6
Totaal	14	36	84

B.4.8 Informatiebeveiliging en privacy (IBP)

Zone.college werkt met en verwerkt veel persoonsgegevens. Het verwerken van persoonsgegevens is voor ons als school noodzakelijk, anders kunnen de docenten niet lesgeven en ondersteunende collega's hun werk niet doen. We gaan al zorgvuldig met deze persoonsgegevens om, maar het is van groot belang dat we alert blijven bij het verwerken ervan.

Dagelijks worden er van ruim 7.000 leerlingen en studenten en circa 1.000 medewerkers persoonsgegevens (NAW-gegevens, cijfers, beoordelingen, lesnotities, beeldmateriaal, aanwezigheid, verzuim, incidenten, etc.) verwerkt van verschillende activiteiten in verschillende (digitale) systemen.

Er wordt continu gewerkt aan de waarborging van de beschikbaarheid, juistheid en vertrouwelijkheid van deze gegevens in onze informatiesystemen. In 2023 zijn diverse maatregelen genomen in het kader van deze waarborging.

Bewustwording

In 2023 is er een vervolg gegeven aan de bewustwordingscampagne in de vorm van een verplichte e-learning-leerlijn die is aangeboden aan alle medewerkers van Zone.college. Op 1 februari 2023 had elke medewerker van Zone.college de e-learning volledig afgerond.

IBP wordt steeds meer in overleggen geagendeerd en er worden meer vragen gesteld aan het IBP-team. Daarnaast is er blijvende aandacht voor bewustwording in de vorm van voorlichting via persoonlijke benadering en via publicatie op intranet en informatieborden.

Data Protection Impact Assessment

Wanneer een verwerking van persoonsgegevens een hoog risico voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen inhoudt, wordt er een Data Protection Impact Assessment (DPIA) uitgevoerd. Dit is met name het geval bij nieuwe projecten, producten of diensten die persoonsgegevens verwerken, met inbegrip van het gebruik van nieuwe technologieën. Zone.college heeft het afgelopen jaar 4 DPIA's uitgevoerd. Op basis van deze DPIA's zijn er maatregelen getroffen om de effecten voor betrokkenen te voorkomen of te verkleinen.

Datalekken

Sinds 2016 is er een procedure omtrent het melden/registreren van datalekken. Het IBP-team houdt dit nauwkeurig bij en bespreekt dit met het CERT (Computer Emergency Response Team). In dit overleg komt advies over te nemen stappen en maatregelen aan de orde. In 2023 zijn er 12 datalekken geregistreerd. Deze zijn binnen de wettelijke termijnen afgehandeld. De risico's zijn relatief laag geweest.

Verwerkingsovereenkomsten

Als verwerkingsverantwoordelijke is Zone.college wettelijk verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens, ook wanneer de verwerking wordt uitbesteed. Onze leerlingen, studenten, ouders, medewerkers en externen hebben in vertrouwen hun persoonsgegevens met ons gedeeld. Zone.college maakt daarom afspraken met leveranciers in de vorm van verwerkersovereenkomsten als integraal onderdeel van IBP. In 2023 zijn er in totaal 23 nieuwe verwerkersovereenkomsten afgesloten.

Landelijke benchmark IBP

De landelijke benchmark van 2023 is door MBO Digitaal uitgesteld naar 2024. De reguliere deadline bleek voor de sector niet haalbaar omdat het nieuwe privacy-toetsingskader recent is opgeleverd en de instellingen meer tijd nodig hebben om het in te voeren. Daarnaast is er onvoldoende tijd voor de implementatie van het nieuwe mbo-brede GRC-applicatie. Op deze manier is de sector beter in staat om de (nieuwe) toetsingskaders in te voeren en het invullen van de resultaten te combineren met de implementatie van de GRC-applicatie.

Professionalisering IBP-team

Er is aandacht voor blijvende professionalisering van het IBP-team, vormgegeven door het volgen van opleidingen, het bijwonen van landelijke bijeenkomsten en delen van expertise op het gebied van wetgeving en tooling binnen samenwerkingsverbanden van vmbo- en mbo-scholen. Onder regie van het IBP-team wordt uitvoering gegeven aan de wet AVG. Het team informeert de organisatie over deze wetgeving (bewustwording). Er is beleid gemaakt, risico's zijn in kaart gebracht en is er informatie verzameld over incidenten (datalekken). Naast nauwe contacten met SURF, Kennisnet en MBO Digitaal is de samenwerking met Lumen Group gecontinueerd. Lumen Group ondersteunt de functionaris voor gegevensbescherming bij het beantwoorden van AVG-vraagstukken.

Camerabeleid

In 2023 is er een definitieve versie van Cameratoezicht geïmplementeerd. In dit proces zijn veel partijen betrokken waaronder het College van Bestuur, Management Teams, Ondernemingsraad, afdeling Facilitair, afdeling Onderwijs en Kwaliteit, afdeling ICT, leerlingraden, studentenraad en ouder advies commissies. Het camerabeleid is via de website beschikbaar gesteld.

Cybercrime

Cybercrime is een wereldwijd probleem. Dreigingen als ransomware, phishingmails en computerhacks liggen op de loer. Zone.college houdt dit nauwlettend in de gaten en onderneemt er continu actie op in de vorm van bewustwording (phishing simulaties, e-learning, nieuwsbrieven, etc.) en technologische aanpassingen (updates, monitoring, 2FA, etc.). Daarnaast leren we van andere scholen in ons netwerk.

Vooruitblik

In 2024 gaan we als sector gebruik maken van een nieuwe GRC (Governance, Risk en Compliance) applicatie. In deze applicatie zullen verschillende aspecten van IBP geregistreerd worden. Deze tool zal ons (en de gehele sector) een nog beter inzicht geven in de stand van zaken van het thema IBP.

De benchmark IBP zal in 2024 weer uitgevoerd worden, waardoor we als instelling weten waar we staan. Op basis hiervan worden er weer verbeterplannen gemaakt.

Op het onderdeel bewustwording zijn we aan het kijken naar een andere manier om medewerkers op te leiden. De leverancier van e-learning 'AVG in het onderwijs' is gestopt met het aanbieden van de omgeving, echter kunnen we er nog tijdelijk wel gebruik van maken. In 2024 wordt er gekeken naar een passend alternatief.

B.4.9 Nationaal programma onderwijs

Het eerste schoolplan Nationaal programma onderwijs (NPO) is op 24 juni 2021 vastgesteld door het college van bestuur, waarbij 2021 nog vooral een opstartjaar was en in 2022 echt van start is gegaan met de uitvoering van de plannen. In 2023 heeft de projectleider een ronde langs alle scholen en managers gemaakt om de stand van zaken op te halen en goede voorbeelden van elkaar te delen. Dit heeft geresulteerd in een update welke in maart 2023 is gedeeld met de OR en het CvB. Vervolgens hebben alle scholen hun eigen schoolplan NPO geüpdatet voor de resterende NPO periode en deze zijn samengevoegd tot een schoolplan (voor de resterende NPO-periode t/m schooljaar 2024-2025). De OR heeft op 29 juni 2023 ingestemd met dit schoolplan waarna het CvB aansluitend in juli het plan heeft vastgesteld. Het plan komt op hoofdlijnen overeen met het eerste plan. Mochten er voor het einde van de projectperiode nog wijzigingen zijn in de plannen, dan worden deze ter instemming voorgelegd aan de OR.

Voor wat betreft het NPO voor het MBO hebben we in oktober 2023 weer meegedaan aan de NPO-monitor van het ministerie uitgevoerd door Berenschot. Omdat wij de middelen van de Coronaenveloppe inmiddels (nagenoeg) geheel hebben besteed, heeft Berenschot met ons meteen een eindevaluatiegesprek gevoerd. Van de veertig instellingen die voor deze tussenmeting in de steekproef geselecteerd waren, hadden 32 instellingen in de zomer van 2023 meer dan 70% van hun NPO-budget besteed. Het was een prettig gesprek waarbij we hebben teruggeblikt op de gehele NPO-planperiode en besproken wat we daaruit mee hebben genomen voor de toekomst. Voor het mbo is hiermee de verantwoording over de NPO middelen afgerond. In bijlage 8 is de (financiële) verantwoording voor het mbo opgenomen.

B.4.10 Beleidsregel publiek privaat

Met ingang van het boekjaar 2023 is het niet meer toegestaan om dit onderdeel (publiek vs. privaat) te verantwoorden door middel van thema 2 notitie helderheid. De verantwoording conform de beleidsregel publiek privaat is daarom opgenomen als separate paragraaf in het bestuursverslag. Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland (Zone.college) verricht geen private activiteiten waarvoor publieke middelen worden ingezet. De private (contract)activiteiten, zoals cursussen, trainingen en brancheopleidingen zijn ondergebracht in een separate stichting, namelijk Stichting Groei.zone. De meerwaarde voor Zone.college hierbij is voornamelijk de kruisbestuiving tussen het bedrijfsleven en het onderwijs. Er worden hierbij geen publieke middelen vanuit Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland ingezet voor Stichting Groei.zone. De onderlinge transacties komen tot stand op zakelijke basis (at arm's length). Het bestuur van Stichting Groei.zone betreft het college van bestuur Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland (Zone.college). Gezien de onderlinge verwevenheid zijn de cijfers van Groei.zone meegenomen in de geconsolideerde cijfers van Zone.college. De totale geconsolideerde baten van Zone.college

bedragen €102.416.198 hiervan neemt Groei.zone €1.567.338 voor haar rekening (1.5% van de totale geconsolideerde baten). In onze AO/IC zijn diverse controle- en beheersingsmaatregelen getroffen. Periodiek wordt middels een interne controle protocol een rapportage opgesteld waarin kostendekkendheid, volledigheid en juistheid wordt gecontroleerd en vastgesteld. Tevens wordt een derdelijns controle ingericht vanuit het verbijzonderd interne controleplan.

1. Omvang van de private activiteiten zijn in onderstaand tabel opgenomen:

Activiteit	Totaal baten	St. GOON	St. Groei.zone
Leven Lang Ontwikkelen	1584	17	1567
Detachering personeel	469	469	
Verhuur gebouwen	52	52	
Schoolwinkel	0	0	
Exploitatie kantine	87	87	
Totaal	2192	625	1567

2. Toelichting op de activiteiten

a) Leven Lang Ontwikkelen (private cursus- en contractonderwijs)

Leven lang ontwikkelen betreft het private cursus- en contractonderwijs welke zijn ondergebracht in Stichting Groei.zone. De algemene leiding van Stichting Groei.zone ligt bij de directeur Groei.zone. Er is een directie reglement opgesteld waarin de verantwoordelijkheden zijn vastgelegd. Jaarlijks vindt een evaluatie van het directiereglement plaats.

De (private) cursusprijzen worden o.b.v. een kostprijscalculatie en risico-opslag berekend en in de markt gezet. In het geval dat er gebruik wordt gemaakt van de faciliteiten en/of personeel van Zone.college wordt er op zakelijke basis afgerekend.

Er is een intern controleplan opgesteld voor Groei.zone als onderdeel van het interne controleplan van Zone.college.

In 2023 is een resultaat behaald van 143K t.o.v. 48K in 2022. Voor de komende jaren verwachten we aan gestage groei van de omzet.

b) Detachering personeel

Zone.college haalt baten uit detachering van personeel. In 2023 gaat het hier om € 469k. Dit betrof (voornamelijk) primair de inzet van docenten bij andere onderwijsinstellingen. Dit betreft een gering deel van de totale personeelsomvang. De detacheringen zijn altijd op tijdelijke basis en de vergoeding blijft beperkt tot de brutoloonkosten van het betreffende personeel. Hiermee wordt er dus niet geïnvesteerd met publiek geld in private activiteiten. Door deze detacheringen kunnen wij eventuele boventalligheid binnen de huidige personeelsomvang managen.

c) Verhuur gebouwen

Een andere private activiteit betreft de verhuur van gebouwen. De totale baten uit verhuur bedroegen € 52k. Verhuur gaat altijd minimaal tegen kostprijs. Hiermee wordt er dus niet geïnvesteerd met publiek geld in private activiteiten. De verhuur is m.n. van incidentele aard en zeer gering van omvang.

d) Schoolwinkel

De verkoop vanuit schoonwinkels is nagenoeg nihil.

e) Kantines

Een private activiteit betreft de exploitatie van kantines binnen onze vestigingen. Wij hebben dit voornamelijk/volledig uitbesteed. Een enkele locatie heeft de kantine nog in eigen beheer. Dit gaat minimaal tegen kostprijs. Hiermee wordt er dus niet geïnvesteerd met publiek geld in private activiteiten. De baten bedroegen in 2023 € 87K.

B.5 Personeel



B.5.1 Samenstelling personeelsbestand

Aantal medewerkers

We constateren de laatste jaren meer mobiliteit op de arbeidsmarkt. Kiezen voor een andere baan bij een andere werkgever is de laatste jaren gangbaarder geworden. Daarnaast hebben we te maken met schaarste op de arbeidsmarkt. Dat maakt dat we op diverse manieren werk maken van het binnenhalen en vasthouden van goede medewerkers. We hebben in 2023 meer vacatures gehad dan in 2022 en hebben meer aanstellingen gerealiseerd, mede door goede onderlinge samenwerking en het zoeken naar passende oplossingen met als doel het groene onderwijs blijvend goed te realiseren.

Mede door de groei van het aantal leerlingen in 2023 is ook het aantal medewerkers gestegen. Het aantal medewerkers is in 2023 opnieuw gestegen, naar 1057 medewerkers. Dit betreft de medewerkers in loondienst bij Stichting Groen onderwijs Oost Nederland en de Stichting Groei.zone.

De groei is van invloed op de verhouding van medewerkers met een contract voor onbepaalde tijd en medewerkers met een contract voor bepaalde tijd, daar we de nieuwe dienstverbanden starten met een tijdelijke overeenkomst. In het voorjaar van 2023 is er beleid ingezet dat voor medewerkers na hun eerste tijdelijke arbeidsovereenkomst overgegaan kan worden op een vaste aanstelling. Voorwaarden hiervoor zijn onder andere dat er sprake moet zijn van structurele formatie, van goed functioneren en van een goede match met de organisatie. Hiervan is voor meerdere medewerkers gebruik van gemaakt.

Op 31 december 2023 had 66,2% van ons personeelsbestand een contract voor onbepaalde tijd versus 33,8 % een contract voor bepaalde tijd.

Samenstelling personeelsbestand in aantallen medewerkers (op 31 december 2023)

	2019	2020	2021	2022	2023
Medewerkers met contract voor onbepaalde tijd	641	601	745	728	740
Medewerkers met contract voor bepaalde tijd	11	159	235	278	317

Verhouding onderwijzend personeel en overig personeel

Over de jaren heen is de verdeling van ons personeelsbestand over onderwijzend personeel en overig personeel als volgt:

Verdeling personeel in FTE

	2019	2020	2021	2022	2023
Onderwijs personeel	75%	76%	76%	72%	75%
Direct onderwijsondersteunend personeel	11%	7%	11%	13%	13%
Indirect onderwijsondersteunend personeel	11%	15%	11%	12%	11%
Management	2%	2%	2%	3%	1%

De uitsplitsing per locatie ziet er voor 2023 (peildatum 31 december 2023) als volgt uit:

Verdeling FTE over de locaties

2023	Direct onderwijs- gevende	indirect onderwijs- gevend	Directie/ management	onder-steunende dienst
Almelo	77%	13%	2%	8%
Borculo	80%	12%	3%	5%
Doetinchem	81%	13%	2%	5%
Enschede	78%	14%	2%	7%
Twello	81%	11%	2%	6%
Zwolle	79%	13%	2%	6%
MBO	78%	15%	1%	6%
Groei.Zone	0%	0%	13%	87%
Ondersteunende dienst	0%	13%	10%	77%

Personeelsopbouw naar leeftijd

De gemiddelde leeftijd van medewerkers van Zone.college bedraagt 44 jaar. De mannen zijn gemiddeld 47 jaar en de vrouwen 42 jaar. Dit is gelijk gebleven aan 2022. Er is 1 medewerker die zich heeft laten registreren als non-binair. De leeftijdsopbouw ziet er als volgt uit:

Procentuele leeftijdsopbouw

2023	man	vrouw	totaal
< 20 jaar	0,1%	0,1%	0,1%
21-25 jaar	0,9%	2,6%	3,7%
26-30 jaar	3,3%	5,5%	8,8%
31-35 jaar	3,7%	8,2%	11,2%
36-40 jaar	4,7%	7,9%	12,7%
41-45 jaar	5,0%	10,7%	15,5%
46-50 jaar	4,4%	8,3%	12,2%
51-55 jaar	4,3%	7,5%	11,9%
56-60 jaar	4,9%	6,1%	11,0%
61-65 jaar	6,1%	2,8%	10,4%
> 65 jaar	2,1%	0,8%	2,3%
Totaal	39,5%	60,5%	100,0%

Wanneer wij de leeftijdsopbouw van de verschillende onderdelen met elkaar vergelijken, geeft dit het volgende beeld:

Gemiddelde leeftijd per onderdeel

2023	VMBO	MBO	Ondersteunende Diensten
man	45	50	51
vrouw	42	43	46
non-binair	25	-	-

Verdeling van docenten over functieschalen

Verdeling docenten over functieschalen

	2020	2021	2022	2023
LB	85%	85%	86%	86%
LC	14%	15%	14%	14%
LD	1%	0%	0%	0%

Werving en selectie

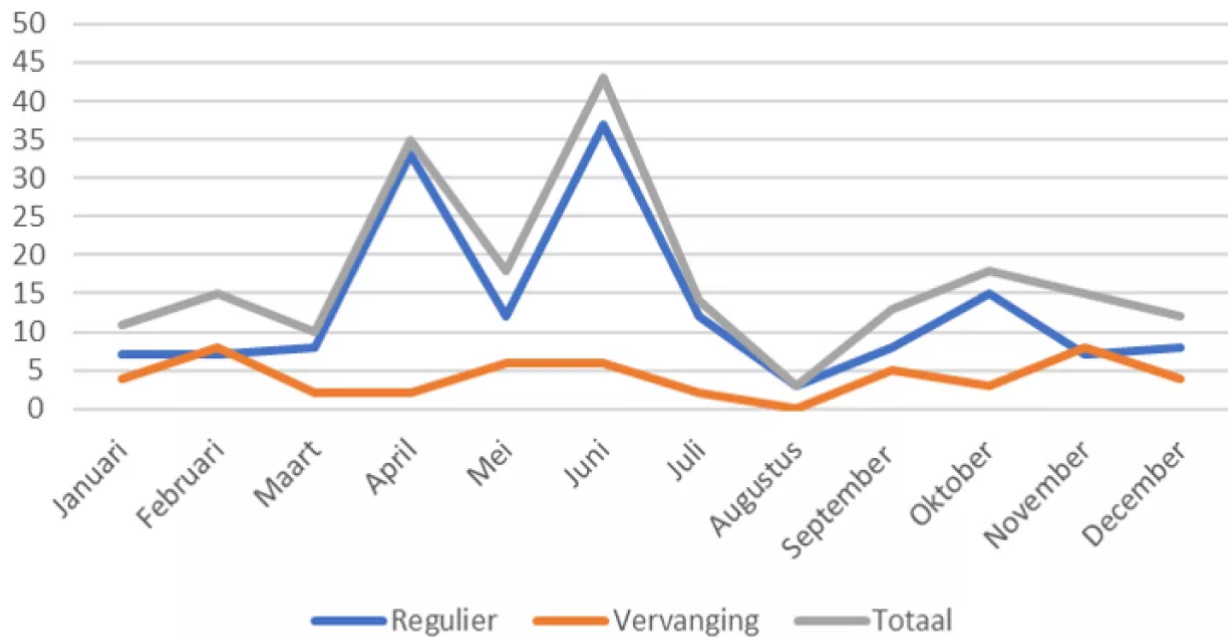
In 2023 zijn er 208 vacatures geweest. Hiervan waren er 142 in het vmbo, 44 in het mbo, 17 bij de Ondersteunende Diensten en 5 bij Groei.Zone. Van deze vacatures hebben we 11 vacatures niet kunnen invullen (in 9 gevallen ging dit om de functie docent A en 3 overige functies). Er zijn 18 vacatures in- of teruggetrokken. Voor deze vacatures is een andere oplossing gezocht, meestal door extra inzet van huidige collega's.

In totaal hebben we 1247 reacties op onze vacatures gehad in het jaar 2023, gemiddeld 6 per vacature.

resultaat w&s	aantal
vervuld	168
ingetrokken	18
niet ingevuld	11
nog openstaand	11

Hieronder staat het verloop van de vacatureaantallen per maand, voor de reguliere vacatures en vervangingsvacatures. Duidelijke pieken zijn zichtbaar in april en in juni. Het verloop is opgemaakt op basis van de begindata van vacatures.

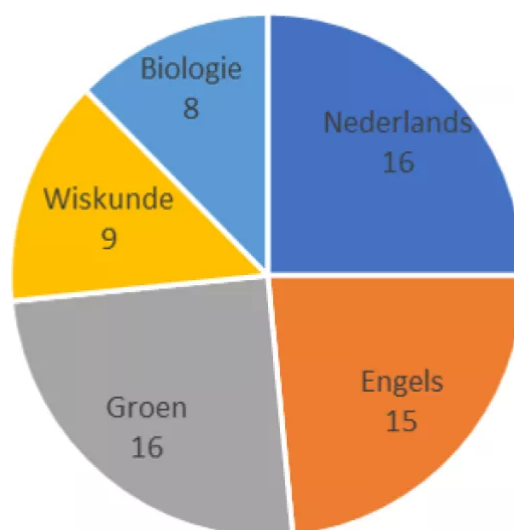
2023: Verloop vacature-aantallen



Verloop vacature-aantallen 2023

Van deze vacatures waren er 132 voor een onderwijsgevende functie (docent A). In onderstaande grafiek zijn de vakken zichtbaar waarin we de meeste onderwijsgevende vacatures hadden. Dit betreft tevens de vakken waarop we de vacatures lastiger konden invullen. Een oplossing werd gezocht door het inzetten van docenten via een externe partij.

2023: Aantal vacatures per (tekort-)vak



■ Nederlands ■ Engels ■ Groen ■ Wiskunde ■ Biologie

Aantal vacatures per (tekort-)vak

Social mediacampagne

Afgelopen schooljaar hebben HR en M&C de reeds eerder ingezette online arbeidsmarktcampagne wegens succes voortgezet. We hebben ons specifiek gericht op werving van docenten via LinkedIn, Facebook en Instagram door te adverteren over het werken bij Zone.college. Nieuwe collega's zijn (onder andere) binnengekomen doordat zij via onze advertenties werden uitgenodigd om zich te verdiepen in het werken bij Zone.college. Een aantal collega's is geïnterviewd voor de zogeheten 'contentfilmpjes', met ieder een eigen onderwerp. Er is blijvende aandacht voor het vernieuwen van onze content en onze employer branding, zodat het voor potentiële collega's interessant blijft om naar onze 'werken-bij-Zone.college'-webpagina te gaan. Hierbij wordt nadrukkelijk gebruikt gemaakt van onderscheidende kenmerken als groen onderwijs, binnen het mbo het werken met de zelfstandige onderwijsteams en onze aandacht en ruimte voor het ontwikkelen van jezelf.

Uitstroom

Afgelopen jaar zijn er 138 dienstverbanden beëindigd. De dynamiek op de arbeidsmarkt neemt duidelijk toe en ook het verplaatsen naar een andere werkgever binnen het schooljaar is een trend van de laatste paar jaar, die zich duidelijk voortzet. De redenen voor beëindiging zijn als volgt:

Redenen	Aantal 2023
Bereiken pensioengerechtigde leeftijd	2
Beëindigen dienstverband voor bepaalde tijd	52
Op verzoek van werknemer	71
Overlijden	0
Op verzoek van werkgever	10
Langdurig arbeidsongeschikt	3
Totaal	138

Vervolg op traject Strategische personeelsplanning, vertaling naar strategisch HR beleid

In 2023 is de opbrengst van een breed SPP traject vertaald in een programma waarbinnen op de vastgestelde HR speerpunten projectmatig nieuw HR beleid wordt ontwikkeld. Er is geïnvesteerd in beleidscapaciteit om op een aantal thema's tot nieuw beleid te komen. Tevens werd er verbinding gemaakt met een aantal lopende trajecten en gerelateerde sporen.

Om de wendbaarheid voor de organisatie te vergroten is het ontwikkelen van medewerkers het centrale thema. Het gaat hierbij om zowel de ontwikkeling van zittende medewerkers als het aantrekken en vasthouden van nieuwe medewerkers die zich kunnen en willen ontwikkelen en blijven matchen met de gewenste ontwikkeling van de organisatie.

Er is een integrale brede beleidsnotitie tot stand gebracht over het carrièreperspectief voor docenten. Eind van 2023 lag deze voor ter besluitvorming. Hierbij is het vergroten van het aandeel docenten B (LC schaal) binnen het vmbo een nadrukkelijk doel.

Verder is in co creatie met medewerkers en leidinggevendenden een nieuwe HR gesprekscyclus beschreven. Hierbij is er nadrukkelijk aandacht voor de ontwikkeling van elke medewerker en het monitoren van de aandacht om die ontwikkeling te realiseren. Daarbij wordt er uitgegaan van ieders eigen verantwoordelijkheid om aan ontwikkeling

te blijven werken om nu en in de toekomst positief te kunnen blijven bijdragen aan de doelstellingen van de organisatie. Eind 2023 is dit voorstel eveneens voorgelegd ter vaststelling.

In de organisatie wordt al langer gewerkt aan het uitgangspunt om medewerkers in alle gelaagdheden meer eigenaarschap te laten nemen en daarmee ieders talenten te benutten. In navolging van enkele MT brede dialoogsessies is hierover meer uitwisseling ontstaan en helderheid over hoe hieraan invulling te geven. Er is een beknopt document opgesteld om hieraan met elkaar steeds meer betekenis te geven. Met het nieuwe college van bestuur zal hier in 2024 opnieuw aandacht voor zijn.

B.5.2 Professionalisering

Professionalisering en het ontwikkelen van de eigen medewerkers is een belangrijk speerpunt voor Zone.college om de kwaliteit in ons onderwijs nu en in de toekomst te borgen. Tevens wordt het door veel medewerkers als een belangrijke arbeidsvoorwaarde ervaren.

Inzet scholingsbudget

Voor scholing worden ruime scholingsbudgetten ingezet, naast het met en van elkaar leren. Voor zowel het mbo en het vmbo als de ondersteunende diensten wordt de mogelijkheid geboden aan medewerkers om of op eigen verzoek of vanuit de behoefte van de organisatie scholingstrajecten te volgen. Zoals uit onderstaand overzicht blijkt, zijn de scholingskosten aanmerkelijk toegenomen ten opzichte van eerdere jaren. Na het wegvallen van de coronamaatregelen hebben medewerkers vanaf 2022 weer meer scholing gevolgd. Daarnaast is het aantal medewerkers de laatste jaren flink gegroeid.

Ontwikkeling scholingskosten

Jaartal	Scholingskosten
2019	€ 773.666
2020	€ 661.663
2021	€ 640.628
2022	€ 715.274
2023	€ 1.020.012

Zone.academie

In 2020 zijn wij gestart met de ontwikkeling van de Zone.academie. Een academie waarop medewerkers, vooralsnog veelal docenten vanuit het mbo, bij scholingsvraagstukken een beroep kunnen doen. De academie geeft gevraagd en ongevraagd advies bij vraagstukken rondom leren en ontwikkelen.

Zone.academie heeft in verbinding met het mbo het afgelopen jaar diverse activiteiten georganiseerd om de professionele ontwikkeling te stimuleren. Voorbeelden variëren van cursussen, trainingen, studiedagen en werkveldconferenties tot intervisiegroepen voor collegae. Ook gaf Zone.academie bij het mbo op aanvraag ondersteuning bij practoraten, masteropleidingen en coaching-trajecten (van onderwijsteams), waarbij de aanpak van leerKRACHT voor diverse teams is ingezet.

De directies van de vmbo scholen hebben dit jaar met elkaar uitgewisseld over welke thema's zij bij het professionaliseren van medewerkers gezamenlijk willen optrekken. Er is een kwartiermaker Leren en Ontwikkelen aangesteld, die eind van 2023 is gestart met het voorbereiden van gezamenlijke ontwikkelactiviteiten.

Bekwaamheidseisen docenten

Conform de wet BIO wil Zone.college dat docenten voldoen aan de basis bekwaamheidseisen voor haar docenten. In de personeelsdossiers zitten de behaalde diploma's en de registratie wordt bij DUO aangeleverd.

Bij de werving van nieuwe docenten worden deze op hun bekwaamheid gecheckt. Docenten die nog niet aan alle eisen voldoen krijgen de gelegenheid om deze aan te leren, o.a. door het volgen van een tweedegraads leraren- of PDG-opleiding. Deze scholingsafspraken worden per persoon vastgelegd. Deze docenten in opleiding worden allen opgenomen in het begeleidingsprogramma van Opleiden in de School, waarvoor op elke locatie één of meerdere schoolopleiders gepositioneerd zijn.

Opleiden in de school

Startende docenten (waaronder diegenen die nog in de opleiding zitten) worden binnen Zone.college begeleid door 'Opleiden in de School' (OidS). Dit Zone.college brede (vo en mbo overstijgende) expertiseteam maakt deze starters wegwijs in de organisatie, begeleidt ze in hun ontwikkeling en onderhoudt de contacten met de opleidingen.

Het aantal te begeleiden docenten binnen OidS zijn duidelijk toegenomen.

Aantal deelnemers aan opleiding in de school

	Aantal 2022	2023
Werkpleklerenden	54	33
Docenten nieuw bij Zone.college	50	77
Startende docenten<2j	30	45
Docenten in opleiding	47	72

B.5.3 Ziekteverzuim en vitaliteit

Ziekteverzuim

Het afgelopen jaar is het ziekteverzuim voor Zone.college licht gestegen van 5,59% naar 5,79% (incl. Groei.zone). In de jaren voor corona had Zone.college een erg laag verzuimpercentage.

In de onderwijssector (zowel vmbo als mbo) is er na corona een stijging te zien. Tot nu blijven we daar nog iets onder.

Ontwikkeling verzuimpercentage

jaar	2020	2021	2022	2023
%	4,72	3,77	5,59	5,79

Wanneer we nader op het verzuim inzoomen, zien wij in 2023 een stijging in met name het langdurige verzuim, in zowel het eerste als tweede ziektejaar.

	Kort	Middel	Lang	>1 jaar
2021	0,72%	0,83%	2,02%	0,20%
2022	1,20%	1,00%	3,02%	0,37%
2023	0,94%	0,93%	3,04%	0,87%

Gerelateerd aan het hoge verzuim maken we duidelijk ook meer kosten voor interventies. Dat betreft enerzijds de inzet van bedrijfsartsen om arbeidsongeschikte medewerkers te ondersteunen om te kunnen herstellen en re-integreren. Anderzijds betreft dat sociaal medische kosten als de inzet van Arbeidsdeskundigen, 2^{de} spoortrajecten en individuele coaching. Ook met onze verzekeraars wordt de samenwerking gezocht voor cofinanciering van diverse trajecten.

Gezien de hoge kosten en het hoge verzuim is er begin 2023 met alle leidinggevenden een traject gelopen vanuit HR, waarbij werd ingegaan op de gehele verzuimbegeleiding, ieders rol, de regelgeving, het samenspel met de bedrijfsartsen en de mogelijke interventies.

Vitaliteit en werkdruk

Naast aandacht voor de curatieve verzuimbegeleiding is er in 2023 ingezet op vitaliteit. Preventief willen we investeren in veerkrachtige en gezonde medewerkers. Belangrijk is het bewaken van de balans tussen de arbeidsbelasting en de belastbaarheid.

Vanuit het ministerie van Onderwijs worden er diverse regelingen beschikbaar gesteld om aan de slag te gaan en te blijven met de werkdruk en vitaliteit. Vanuit het voorgezet onderwijs zijn er structureel financiële middelen voor werkdrukvermindering beschikbaar en vanuit het mbo-onderwijs vanuit de Kwaliteitsagenda.

Na corona heeft Zone.college al enkele keren een meting gedaan om op te halen hoe het gesteld was met de vitaliteit van medewerkers. Aansluitend hierop zijn er vitaliteitscoaches en inzetbaarheidscoaches beschikbaar gesteld om medewerkers individueel te begeleiden en ondersteunen. Vervolgens is er in het najaar van 2023 een werkdrukonderzoek uitgevoerd door de Vital Company.

Mede op basis van deze resultaten worden in 2024 in samenspraak met medewerkers decentraal plannen gemaakt om passende maatregelen te nemen voor de collectieve aanpak van de werkdruk. In overeenstemming met de regeling wordt vooraf door het CvB met de ondernemingsraad vastgesteld in welke medewerkersgremia het gesprek over de besteding van de middelen wordt gevoerd, hoe de middelen over de medewerkersgremia worden verdeeld en welke financiële en organisatorische kaders hierbij worden meegegeven.

In bijlage 11 is gespecificeerd hoe de werkdrukmiddelen VO in 2023 zijn ingezet voor het individueel keuzebudget en de toelage. De middelen voor de collectieve aanpak van de werkdruk zijn geormerkt in de bestemmingsreserve en blijven beschikbaar voor de uitvoer van de plannen in 2024.



B.5.4 Ontwikkelingen personeelsbeleid

Banenafspraken MBO onderwijs

De Banenafpraak is een afspraak tussen sociale partners en kabinet om in totaal 125.000 banen te realiseren voor mensen met een arbeidsbeperking, behorend tot een gedefinieerde doelgroep. Deze afspraak is vastgelegd in de Wet banenafspraken en quotum arbeid beperkten. Voortvloeiend uit de banenafspraken MBO Onderwijs om een inclusieve arbeidsmarkt te stimuleren, is ons doel het realiseren van een quotum van 17 banen in 2026. Op dit moment zijn er vier banen (twee in loondienst en twee externe inhuur) binnen Zone.college ingevuld (als één baan wordt geteld een baan van 25,5 verloonde uren per week). We zijn er in 2023 niet in geslaagd dit aantal te verhogen. In 2024 zal een project worden ingezet “diversiteit en inclusie”, waarbij ook aandacht zal zijn voor het in dienst nemen van deze doelgroep.

We participeren in netwerken van de MBO Raad om kennis te delen en willen werken aan diversiteit in samenstelling van onze medewerkers, ook ten aanzien van de participatie van deze doelgroep.

Taakbelastingbeleid

Binnen Zone.college is uitgebreid aandacht voor taakbesteding en taakbelasting van de medewerkers. Door inzet van instrumenten als het georganiseerde werkoverleg binnen team wordt actief sturing gegeven aan een evenredige taakbelasting.

Wet Evenredige Verantwoording (WEV) vrouwen in leidinggevende functies

Met betrekking tot management en directiefuncties worden binnen Zone.college 40% van deze functies door vrouwen bekleed en 60% door mannen. Het afgelopen jaar zijn we iets toegenomen in het aandeel vrouwen in management en directiefuncties (in 2022 was 37% vrouw versus 63% man) In het aannamebeleid streven wij naar een nog evenwichtiger verdeling.

Functie 2023	Vrouw	Man
College van Bestuur	50%	50%
Directeuren/sectormanagers	15%	85%
Teamleider	45%	55%
Manager	40%	60%
Totaal	40%	60%

Beleid over het beheersen van uitkeringen na ontslag

Zone.college voert een stringent beleid omtrent de beheersing van uitkeringslasten na ontslag, daar we voor de WW- en BW-uitkering wettelijk Eigen Risicodragers zijn. Hiervoor is een financiële voorziening wachtgeld getroffen en wordt er door HR nauw samengewerkt met externe partners om de kosten voor uitkeringslasten zo beperkt mogelijk te houden. Daarnaast streven wij ernaar om uitkeringsgerechtigden, eventueel met de juiste ondersteuning, zo spoedig mogelijk aan een nieuwe baan te helpen.

Hieronder het overzicht van de aantallen voormalige medewerkers op wie een WW- en/of BW-uitkering van toepassing was:

Aantal WW-uitkeringen

WW uitkering	Aantal
Stand op 1 januari 2023	6
Stand op 31 december 2023	8
Uitstroom uit WW in 2023	11

Aantal BW-uitkeringen

BW uitkering	Aantal
Stand op 1 januari 2023	2
Stand op 31 december 2023	2
Uitstroom uit BW in 2023	3

B.6 Financieel resultaat 2023



Baten	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
3.1 Rijksbijdragen	97.546	88.989	87.192
3.3 Wettelijke college- / cursus- / examengelden	406	388	316
3.4 Baten werk in opdracht van derden	2.819	3.226	3.280
3.5 Overige baten	1.645	1.516	1.594
Totaal baten	102.416	94.120	92.382

De gerealiseerde baten 2023 zijn ten opzichte van de begroting 9% hoger uitgevallen (€ 8.3 mln.). Enerzijds zijn er meer Rijksbijdragen ontvangen naar aanleiding van loon- en prijscompensaties en aanpassingen in bekostigingsstarieven (€ 4.7 mln.). Anderzijds door meer baten met betrekking tot overige OCW-subsidies (€ 3,3 mln., waaronder groot deel opschoning oude balansposten) en meer ontvangsten vanuit samenwerkingsverbanden (€ 0,7 mln.).

De gerealiseerde baten met betrekking tot de wettelijke college, cursus en examengelden liggen in 2023 in lijn met de begroting.

De baten in opdracht van derden zijn ten opzichte van de begroting gedaald (-/- € 0.4 mln.), mede veroorzaakt door minder baten zijn gerealiseerd dan verwacht omtrent internationaliseringsprojecten en minder omzet private cursussen.

Ten opzichte van de begroting zijn er in 2023 meer overige baten gerealiseerd (€ 0.1 mln.), grotendeels toe te schrijven aan ontvangsten in het kader van compensatie uitkering transitievergoedingen langdurige zieken. Hier staan ook lasten tegenover. Daarnaast zijn minder gelden ontvangen voor de verhuur van kluisjes, mede het gevolg van de nieuwe wetgeving ten aanzien van de vrijwillige ouderbijdrage.

Lasten	Realisatie 2023	Begroting 2023	Realisatie 2022
4.1 Personeelslasten	74.559	73.195	67.649
4.2 Afschrijvingen	3.805	3.716	3.763
4.3 Huisvestingslasten	7.353	6.679	6.181
4.4 Overige lasten	11.648	10.629	10.129
Totaal lasten	97.364	94.219	87.722
Saldo Baten en Lasten	5.052	-99	4.660
06 Financiële baten & lasten	101	-108	-142
Resultaat	5.152	-207	4.518
07 - Belastingen	-	-	-
08 - Resultaat deelnemingen	-	-	-
Resultaat na Belastingen	5.152	-207	4.518

De gerealiseerde lasten 2023 zijn ten opzichte van de begroting 3% hoger uitgevallen (€ 3.2 mln.).

De personeelslasten hebben de begroting met 1.4 mln. overschreden. Dit wordt o.a. veroorzaakt door:

- Hogere lonen en salarissen in verband met o.a. de nieuw cao (€ 1.8 mln.);
- Vrijval personele voorzieningen (+/- € 0.4 mln.);
- Meer kosten inhuur extern personeel (€ 1.4 mln.), met name binnen het vmbo wegens ziektevervang en wegens moeilijk vervulbare vacatures;
- Minder overige personeelskosten (+/- € 0.9 mln.). Er zijn o.a. overige personeelskosten begroot met betrekking tot de collectieve werkdrukmiddelen, deze zijn niet gerealiseerd in 2023. Het positieve resultaat op de werkdrukmiddelen wordt toegevoegd aan de daarvoor bestemde bestemmingsreserve;
- Hoger ontvangsten ten opzichte van begroting (+/- € 0.5 mln.) in het kader van ziekte-uitkeringen UWV.

De gerealiseerde afschrijvingskosten in 2023 liggen in lijn met de begroting 2023.

De huisvestingslasten hebben de begroting overschreden met 10% (€ 0.7 mln.). De overschrijding is grotendeels toe te schrijven aan hogere huurlasten, hogere schoonmaakkosten en hogere energielasten.

Ook de overige lasten zijn ten opzichte van de begroting met 10% hoger overschreden (€ 1 mln.). In 2023 zijn meer buitenlandse schoolactiviteiten/projecten georganiseerd dan vooraf ingeschat (€ 0.6 mln.). Zoals bij de overige baten een incidentele bate is gerealiseerd ten aanzien van compensatie uitkering transitievergoeding langdurige zieken is bij de overige lasten de uitkering van deze gelden verantwoord.

De gerealiseerde baten & lasten wijken relatief gezien significant af ten opzichte van de begroting (+/- € 0.2 mln.). Deze afwijking is met name te verklaren door het feit dat de rente over de banktegoeden harder zijn gestegen dan ingeschat, daarnaast zijn in 2023 de langlopende leningen/hypotheek met betrekking tot de nieuwbouw Doetinchem afgelost.

B.7 Continuïteitsparagraaf



B.7.1 Meerjarenverkenning

A1. Aantallen leerlingen en studenten

Ontwikkeling aantallen leerlingen en studenten

	2023	2024	2025	2026	2027	2028
aantal leerlingen vmbo	4.905	4.914	4.793	4.757	4.758	4.777
studenten mbo bol	2.218	2.406	2.559	2.618	2.592	2.617
studenten mbo bbl	776	664	609	604	621	605
Totaal aantal	7.899	7.984	7.961	7.979	7.971	7.999

nb: vanwege RJ regels ongewogen in de continuïteitsparagraaf

Ondanks dat al jaren gesproken wordt over een mogelijke demografische krimp, met betrekking tot de (verwachte) leerling- en studentenaantallen in het werkgebied van Zone.college, is tot op heden sprake van een groei. Het is de verwachting dat de leerling- en studentaantallen tot en met 2024 blijven stijgen, waarna een stabilisatie optreedt van de leerling- en studentaantallen. Deze stabilisatie is toe te schrijven aan een verwachte groei in de doorlopende leerlijnen.

A1. Personele bezetting

	2023	2024	2025	2026	2027	2028
onderwijsgevend personeel	611	622	607	604	602	603
onderwijsondersteunend personeel	190	198	200	194	188	185
management	10	11	12	12	12	12
Totaal personeel in fte	812	831	818	810	802	800

De ontwikkeling van het aantal fte kan niet los gezien worden van de ontwikkeling van leerling- en studentaantallen. De Fte's lopen op tot met 2024, daarna zullen de fte's licht dalen in lijn met leerling- en studentaantallen en doordat de door OC&W bepaalde bestedingstermijn van de NPO middelen afloopt per einde kalenderjaar 2024 en schooljaar 2024-2025 voor respectievelijk het mbo en vmbo.

A2. Meerjarenbegroting; staat van baten en lasten

Meerjarenverkenning staat van baten en lasten

	2023	2024	2025	2026	2027	2028
rijksbijdragen	86.631	88.729	88.640	88.265	88.518	88.613
subsidies	10.915	8.223	6.209	6.152	6.129	6.119
cursusgelden	406	489	489	489	489	489
bedrijven	2.819	3.764	3.641	3.691	3.577	3.657
overige	1.645	1.533	1.549	1.549	1.549	1.546
Totaal baten	102.416	102.739	100.528	100.146	100.262	100.425
personeel	74.559	81.232	79.002	78.855	78.892	79.263
afschrijvingen	3.805	4.186	4.171	4.184	4.617	4.546
huisvesting	7.353	8.486	9.039	8.685	8.185	8.185
overige	11.648	11.305	10.735	10.524	10.525	10.542
Totaal lasten	97.364	105.208	102.947	102.248	102.219	102.536
Saldo baten en lasten	5.052	-2.469	-2.419	-2.102	-1.957	-2.111
saldo financiële baten en lasten	101	150	50	-50	-150	-150
Resultaat voor belasting	5.152	-2.319	-2.369	-2.152	-2.107	-2.261
belastingen	-	-	-	-	-	-
resultaat deelneming	-	-	-	-	-	-
Netto resultaat	5.152	-2.319	-2.369	-2.152	-2.107	-2.261
Resultaat NPO	-10	-2.619	-1.212			
Gecorrigeerd resultaat NPO	5.162	300	-1.156	-2.152	-2.107	-2.261
Begrote inzet overige bestemmingreserves		463				
Netto resultaat gecorrigeerd op impuls gelden en reserves	5.162	762	-1.156	-2.152	-2.107	-2.261

Belangrijke ontwikkelingen in de meerjarenverkenning zijn:

- In 2020 is een start gemaakt met de planvorming omtrent de vernieuwbouw van het schoolgebouw in Almelo. In de meerjarenverkenning is rekening gehouden met een oplevering van de nieuwe school begin 2027, met een totale investeringswaarde van 20 mln. Dit resulteert in structureel hogere afschrijvingslasten in 2027 ten opzichte van de jaren daarvoor. De financiële lasten zullen vanaf 2025 significant stijgen naar aanleiding van het besluit tot verbouw/nieuwbouw in Almelo, aangezien het de verwachting is dat vreemd vermogen (ad € 10 mln.) aangetrokken gaat worden ter financiering van de vernieuwbouw. Ook zijn er tijdelijke huisvestingskosten ingerekend die gepaard gaan met de verbouwing van het schoolgebouw.
- Vanuit het strategisch HR-beleid is de ambitie opgenomen om het carrièreperspectief van docenten te verbeteren. In het verlengde hiervan zijn functiemix-ratio's vastgesteld ten aanzien van de docentschalen (lb/lc). De financiële impact, jaarlijks ca. € 270K, van het toewerken naar de vastgestelde ratio's binnen de functiemix zijn doorgerekend in de personeelslasten zoals opgenomen in de meerjarenverkenning.

- Vanuit positieve resultaten in het verleden zijn bestemmingsreserves gevormd. In de begroting 2024 zijn er onder andere bestemmingsreservegelden gealloceerd voor het faciliteren van de (groene) groei, NPO, passend onderwijs en het strategisch personeelsbeleid. Zodoende blijven deze gelden beschikbaar teneinde de gestelde (strategische) doelen te realiseren. Ook gedurende 2023 zijn uitgevoerde activiteiten gefinancierd vanuit de bestemmingsreserves, zie hiervoor de jaarrekening.
- De Corona pandemie heeft sinds 2020 grote impact op het onderwijs in het algemeen en daarmee ook op Zone.college. Dit zal de komende jaren ook nog merkbaar blijven. Vanuit het Rijk zijn regelingen in het leven geroepen en is het NPO opgezet. Zodoende zijn daarmee middelen beschikbaar gesteld om de negatieve effecten van de pandemie tegen te gaan of te verzachten. Tot en met kalenderjaar 2022 is het niet gelukt om alle NPO gerelateerde baten volledig om te zetten in geplande activiteiten (kosten). Het verschil tussen de ontvangen NPO gerelateerde baten en de daaraan gerelateerde kosten wordt toegevoegd aan een daarvoor gevormde bestemmingsreserve zodat gedurende de looptijd van de regelingen deze gelden beschikbaar blijven om in te zetten ten behoeve van het wegwerken van (leer)achterstanden. Zoals eerder aangegeven loopt de bestedingstermijn met betrekking tot de NPO gelden voor het vmbo tot en met einde schooljaar 2024-2025 en voor het mbo is dat eind kalenderjaar 2024. In bovenstaande tabel is dit zichtbaar gemaakt als resultaat. Op concern niveau bedroeg het resultaat 2023 met betrekking tot het NPO +/- € 10K.
- De Minister voor Primair en Voortgezet Onderwijs heeft samen met de sociale partner het onderwijsakkoord "Samen voor het beste onderwijs" afgesloten. Daarin is onder andere afgesproken om te investeren in de aanpak van de werkdruk in het voortgezet onderwijs. Dit heeft geresulteerd in een aanvullende bekostiging voor werkdrukverlichting in het voortgezet onderwijs, voor Zone.college is dat jaarlijks ca. € 1.8 mln. jaarlijks. Hiervan kunnen activiteiten uitgevoerd worden die verlaging van de werkdruk tot doel hebben. In de meerjarenverkenning is rekening gehouden met deze additionele middelen en de uit te voeren activiteiten.
- De gelden voor Strategisch Personeelsbeleid (SHRM) zijn in 2024 volledig beschikbaar gesteld voor de scholen. Vanaf 2025 is er waarschijnlijk een geheel of gedeeltelijke andere bestemming voor deze gelden. Vanaf schooljaar 2025 is rekening gehouden met 50% van de middelen, dit is een afname van ca. € 311K ten opzichte van 2024.
- Binnen het mbo is naast de reguliere lumpsum sprake van aanvullende bekostiging, namelijk werkagenda mbo (ca. € 5.6 mln. jaarlijks). Deze baten zijn ingerekend in de meerjarenverkenning, hier staan ook lasten tegenover.
- In 2024 zijn de zogenaamde Mbo 2 middelen op de post subsidies begroot, deze middelen komen binnen via de regeling kwaliteitsafspraken. Vanaf 2025 worden de Mbo 2 middelen (ca. € 1.1 mln.) toegevoegd aan de rijksbijdragen mbo. De toevoeging van de Mbo 2 middelen (€ 1.1 mln.) is niet direct zichtbaar bij de rijksbijdragen 2025, omdat er sprake is van een daling in de mbo- studentaantallen t.o.v. bekostigingsjaar 2024 (76 ongewogen studenten minder, impact ca. € 1.2 mln. minder rijksbijdragen).
- Met betrekking tot het groot onderhoud werkte Zone.college een voorziening groot onderhoud volgens de egalisatiemethode. De RJ stel stelt dat vanaf boekjaar 2024 de verwerking van groot onderhoud plaats moet vinden via de componentenbenadering. Voor de verslaggevingsjaren 2020 tot en met 2023 is een zogenaamde overgangsregeling van kracht. Vanaf 2024 zal Zone.college overgaan naar het activeren en afschrijven van (groot) onderhoud. Deze stelselwijziging aanpassing is nog niet verwerkt in de cijfers van de meerjarenverkenning, zodat aansluiting gehouden wordt met de goedgekeurde begroting 2024. In het jaarverslag 2024 zal de impact inzichtelijk gemaakt worden en worden de consequenties hiervan verwerkt worden in de meerjarenverkenning.
- De contractactiviteiten die vanuit de stichting Groei.zone worden ontplooid kennen in de meerjarenverkenning een lichte omzetgroei. De beoogde omzetgroei zal nagenoeg geen effect hebben op de verhouding tussen de publieke en private omzet.

A2. Meerjarenbegroting; balans

Meerjarenverkenning balans

	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
materiële vaste activa	63.177	62.560	61.518	68.005	69.646	76.336	74.481
immateriële vaste activa		-	-	-	-		-
financiële vaste activa	2.182	2.182	2.182	2.182	2.182	2.182	2.182
vlottende activa	3.180	4.143	3.500	3.500	3.500	3.501	3.500
Liquide middelen	31.701	31.449	29.804	25.699	26.406	17.108	16.203
Totaal activa	100.241	100.334	97.005	99.386	101.734	99.127	96.366
eigen vermogen	72.172	77.325	75.005	72.636	70.484	68.377	66.116
Algemene reserve	45.981	49.351	50.560	50.127	48.668	46.886	44.803
Bestemmingsreserve publiek	23.243	24.882	21.338	19.360	18.620	18.270	18.020
Bestemmingsreserve privaat	2.948	3.091	3.107	3.149	3.196	3.221	3.293
voorzieningen	7.714	8.009	8.000	8.000	8.000	8.000	8.000
langlopende schulden	2.458	-	-	4.750	9.250	8.750	8.250
kortlopende schulden	17.897	15.001	14.000	14.000	14.000	14.000	14.000
Totaal passiva	100.241	100.334	97.005	99.386	101.734	99.127	96.366

Nb. De leerlingen- en studentenaantallen en de gepresenteerde balanscijfers (en daarmee ratio's) wijken af ten opzichte van de begroting 2024. Dit wordt veroorzaakt doordat de leerlingen- en studentenaantallen en de balanscijfers gebaseerd zijn op de daadwerkelijke cijfers 2023 en de begroting 2024 gebaseerd is op de geprognosticeerde cijfers 2023.

Meerjarenverkenning kengetallen

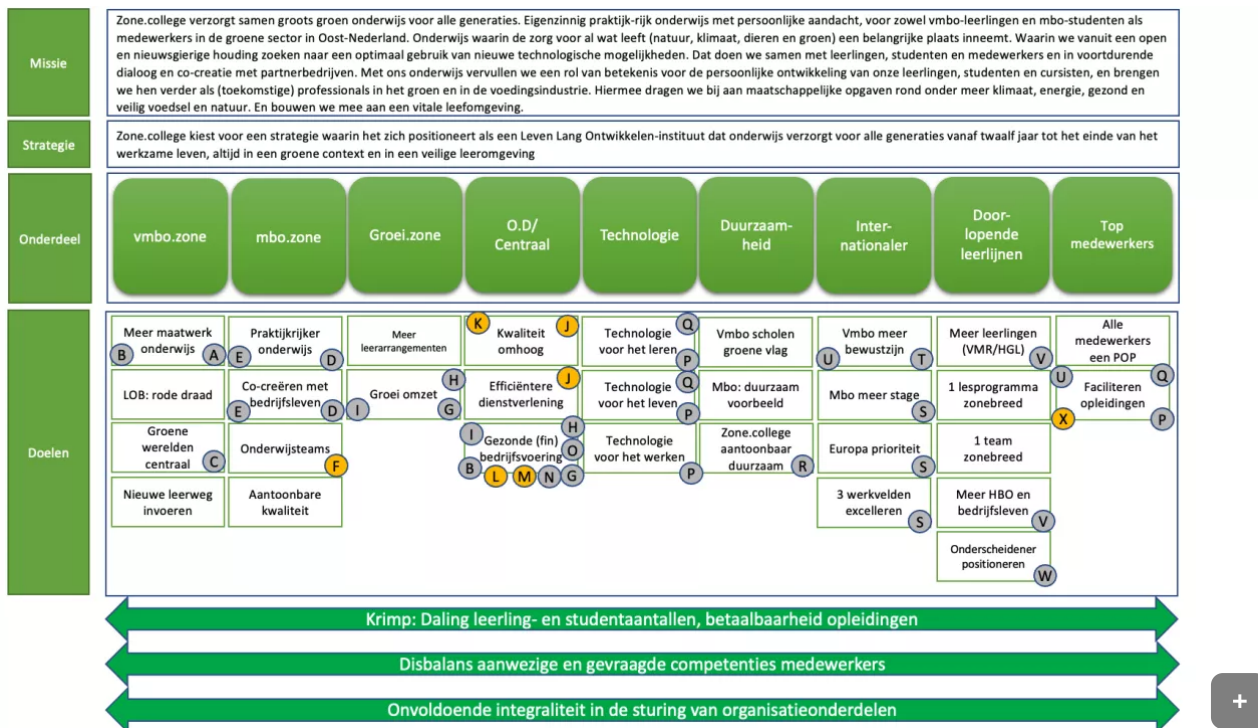
Meerjarenverkenning kengetallen	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
liquiditeit	1,9	2,4	2,4	2,1	2,1	1,5	1,4
rentabiliteit	4%	5%	-2%	-2%	-2%	-2%	-2%
huisvesting	9,7%	10,1%	10,4%	11,1%	10,8%	10,8%	10,6%
solvabiliteit 2	80%	85%	86%	81%	77%	77%	77%
ratio eigen vermogen tov normatief vermogen	95%	99%	95%	85%	76%	73%	70%

Het Ministerie hanteert sinds 2020 een signaleringswaarde om bovenmatig publieke vermogens binnen onderwijsinstellingen te detecteren. Volgens de rekenformule, zoals opgesteld door het Ministerie, is het (publieke) eigen vermogen van Zone.college lager dan het normatieve vermogen. Er is derhalve geen sprake van een bovenmatig publiek eigen vermogen. Het normatieve publieke eigen vermogen is bepaald op € 74.768K. Het daadwerkelijke publieke eigen vermogen bedroeg ultimo 2023 € 74.233K, de ratio bedraagt 99%.

B.7.2 Risicoparagraaf

B1. Aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem

In het strategisch beleidsplan 2020-2023 zijn de missie, visie, de kernwaarden en de strategische doelen voor Zone.college beschreven. Naast het bepalen van de strategische doelen is er tegelijkertijd sprake van risico's die het realiseren van de gestelde doelen in de weg kunnen staan. Goed risicomanagement geeft inzicht in de risico's die de organisatie loopt en de effectiviteit van de beheersmaatregelen die de organisatie inzet om betreffende risico's te mitigeren. In het kader hiervan wordt periodiek een risico-inventarisatie uitgevoerd. De strategiekaart die hieronder wordt gepresenteerd is daarvan afgeleid.



De risico-inventarisatie heeft geleid tot 24 strategische risico's. Daarbij is per risico de (gepercipieerde) kans van optreden en de impact vastgesteld. De strategische risico's (A t/m X) zijn in bovenstaande afbeelding gekoppeld aan het de strategische doelen. Hierbij is bepaald welke beheersmaatregelen, in opzet aanwezig zijn (of zou moeten zijn), om de gespecificeerde risico's te mitigeren. In 2024 zal een nieuw strategisch beleidsplan in werking treden. Hierbij zullen ook de daarbij behorende strategische risico's en beheersmaatregelen in ogenschouw genomen worden.

B2. Beschrijving belangrijkste risico's en onzekerheden

Voor 2023 zijn de meest urgente risico's oranje gemarkeerd en zijn onder te verdelen naar drie risicogebeurtenissen. Hieronder wordt kort ingegaan op de risicogebeurtenissen:

- (M/L) Krimp en betaalbaarheid van de opleidingen. Ondanks dat de ontwikkeling van de leerling- en studentenaantallen de komende jaren niet direct tot zorgen leiden wordt er uiteindelijk rekening gehouden met demografische krimp en daarmee wordt de betaalbaarheid van de opleidingen als meest urgent risico aangemerkt. De verwachte toekomstige krimp wordt onder andere opgevangen door onderwijsvernieuwingen, flexibilisering van het personeelsbestand (toekomstbestendig maken organisatie) en flexibilisering van de huisvesting. In de strategiekaart zijn deze risico's gealloceerd aan Centraal aangezien de Rijksbijdragen toegekend wordt op instellingsniveau, echter dit risico is van toepassing op alle onderdelen binnen Zone.college.
- (X) De disbalans tussen gevraagde en aanwezige competenties. Dit risico hangt nauw samen met het risico krapte op de arbeidsmarkt. Het voeren van goed HR-beleid, waarin onder andere leiderschap/coaching-trajecten, scholingsaanbod en het bouwen aan een inspirerende werkomgeving beschreven zijn opgenomen, dragen bij aan het reduceren van het risico. Ondanks de arbeidskrapte en dat er sprake is van moeilijk vervulbare vacatures blijft Zone.college erin slagen om nieuwe goede medewerkers aan zich te binden
- (J/F/K) Onvoldoende integraliteit in de sturing van de organisatieonderdelen. Adequate interne communicatie, het optimaliseren van de processen binnen de ondersteuningsorganisatie, het opzetten van een leiderschapsprogramma en meer integrale besturing (door periodieke dialoog directeuren versus bestuur) zijn beheersmaatregelen die de kans op uiting van dit risico verkleinen.

Zoals hierboven bij risico 3 is beschreven wordt ingezet op een meer integrale besturing waarbij de strategische doelen en strategische risico's expliciet betrokken worden in de periodieke rapportages en gesprekken tussen het bestuur en de directeuren. Hierdoor is er niet alleen aandacht voor de lopende zaken, betrekking hebbende op de korte termijn zoals financiële verantwoording, maar is er ook aandacht voor de realisatie van de strategische doelen op lange termijn.

In bijlage 7 is de risico control matrix opgenomen waarin van de drie bovengenoemde risico's de beheersmaatregelen zijn beschreven die betreffende risico's dienen te mitigeren.

Operationele activiteiten

De operationele en tactische risico's worden beoordeeld en gemonitord door middel van activiteiten die voortkomen uit de reguliere planning en control cyclus en maken daarmee onderdeel uit van het risico-raamwerk. Verplichtingen door wet- en regelgeving (compliance risico's) worden hierbij meegenomen.

Financiële positie

Zone.college voert een prudent beleid en is mede daardoor in staat tegenslagen op te vangen. De liquiditeit en solvabiliteit zijn goed op orde. Voor de belangrijkste risico's met impact op de resultaten zijn bestemmingsreserves gevormd, zoals de terugloop van de middelen voor passend onderwijs, de krimp in leerlingen- en studentenaantallen, NPO en calamiteiten. Voor deze risico's is een inschatting gemaakt van de mogelijke impact om te komen tot een omvang van de bestemmingsreserve. Daarnaast zijn voor de grootste risico's beheersmaatregelen geformuleerd.

B.7.3 Planning en control

B3. Rapportage en verantwoording

Naast de per risico benoemde beheersmaatregelen is de planning & control cyclus versterkt door de strategische doelen uit het strategisch beleidsplan hierin explicieter op te nemen. De tertiaalrapportages en -gesprekken van directie en bestuur zijn hierdoor niet alleen gericht op jaarplannen maar ook op lange termijn doelen en risico's. Doel hiervan is ook dat in de dialoog teamleider-directeur meer aandacht is voor de lange termijn doelen en risico's. De tertiaalrapportages dienen ook als verantwoording richting de RvT, als toezichthoudend orgaan, en medezeggenschap (Ondernemingsraad). In het verslag van de RvT geeft de RvT aan op welke wijze zij het bestuur ondersteunt en/of adviseert over de beleidsvraagstukken en de financiële situatie.

Allocatie middelen

De ontvangen bekostiging wordt door het College van Bestuur volledig gealloceerd aan het onderwijs. Dat wil zeggen dat de bekostiging wordt verdeeld op basis van leerling- en studentaantallen naar de onderwijsgevende organisatieonderdelen. Daarbij wordt ook een afdrachtmodel gehanteerd waarmee de bovenschoolse organisatieonderdelen gefinancierd worden.

B.7.4 Treasury

Naar aanleiding van een wijziging in de Regeling Beleggen, Lenen en Derivaten (OC&W) is in 2021 het treasurystatuut van Zone.college aangepast. Deze is eind 2021 vastgesteld door het college van bestuur en goedgekeurd door de raad van toezicht en heeft een geldigheid van 5 jaar. In het treasurystatuut is het treasurybeleid en de daaraan gerelateerde taken en verantwoordelijkheden vastgelegd. Het gevoerde treasurybeleid vindt plaats binnen de kaders van de regeling van het Ministerie van OC&W. Hiermee wordt de Regeling beleggen, belenen en derivaten OC&W (gewijzigd d.d. 19 december 2018) nageleefd.

Het treasurystatuut heeft betrekking op de publieke middelen die Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland beheert en de leningen die ze vanuit genoemde stichting ten behoeve van haar publieke taak aangaat. Tevens zijn beleidskaders vastgelegd voor diegenen die bij deze taken en verantwoordelijkheden betrokken zijn. Daarnaast zijn in het treasurystatuut afspraken vastgelegd over de beheersing van rentekosten en risico's, financierings- en beleggingsvraagstukken.

Treasury heeft bij Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland primair als doel het beheersen van financiële risico's en het optimaliseren van financieringsopbrengsten. Een secundair doel is het reduceren van financieringskosten. De primaire doelstelling van Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland is het verzorgen van goed onderwijs, zoals vastgelegd in de statuten van de stichting. Als gevolg hiervan is het financieren en beleggen ondergeschikt en dienend aan de primaire doelstelling. De algehele doelstelling voor de treasury-functie bij Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland is dat deze de financiële continuïteit van de organisatie waarborgt. Gedurende het verslagjaar hebben zich geen liquiditeitsproblemen voorgedaan.

In 2023 zijn de voorbereidingen getroffen om over te gaan op schatkistbankieren. Begin 2024 zal dit geëffectueerd worden, waarbij de (overtollige) liquide middelen aangehouden gaan worden bij het Ministerie van Financiën. Deelnemende instellingen, waaronder Zone.college, regelen het betalingsverkeer via de eigen (huis)banken.

Gedurende 2023 is bij Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland sprake van de volgende beleggingen en leningen:

- Beleggingen: Er is geen sprake van beleggingen. De liquide middelen zijn in het verslagjaar in eerste instantie belegd in rekening courant en spaarrekeningen bij banken met dubbel A status (Rabobank, ING en ABN-Amro). Er is geen sprake van derivaten of overige financiële producten.
- o/g Leningen: Voor de financiering van de nieuwbouw Doetinchem in 2018 zijn hypothecaire leningen aangetrokken met een looptijd van 10 jaar. Jaarlijks wordt op deze leningen afgelost. Gedurende 2023 zijn deze leningen volledig afgelost. Voor verdere toelichting wordt verwezen naar de jaarrekening.

De uitvoering van de treasury-functie is door het college van bestuur belegd bij de manager financiën. Daarnaast wordt het college van bestuur, bij treasury aangelegenheden, geadviseerd door de treasury-commissie. De samenstelling van deze commissie bestaat uit het lid college van bestuur met de portefeuille financiën en de concern controller.

C.1 Geconsolideerde balans per 31 december 2023



		Ref.	31-12-2023	31-12-2022
			€	€
001	Activa			
1.1	Vaste activa			
1.1.2	Materiële vaste activa	1.	62.560.110	63.177.451
1.1.3	Financiële vaste activa		2.182.300	2.182.300
	Totaal vaste activa		64.742.410	65.359.751
1.2	Vlottende activa			
1.2.2	Vorderingen	2.	4.142.782	3.179.937
1.2.4	Liquide middelen	3.	31.448.792	31.701.284
	Totaal vlottende activa		35.591.574	34.881.221
	Totaal activa		<u>100.333.984</u>	<u>100.240.972</u>
002	Passiva			
2.1	Eigen vermogen	4.	77.324.497	72.172.014
2.2	Voorzieningen	5.	8.008.604	7.713.984
2.3	Langlopende schulden	6.	0	2.458.334
2.4	Kortlopende schulden	7.	15.000.883	17.896.640
	Totaal passiva		<u>100.333.984</u>	<u>100.240.972</u>

Referentie 1:

De materiële vaste activa zijn gedaald met ca. € 617K.

Referentie 2:

De vordering en zijn toegenomen met ca. € 963K. Dit komt met name door een stijging van de debiteuren € 83K, overige vorderingen € 888K en de te ontvangen interest € 97K. Er zit een daling van ca € 112K in de vooruitbetaalde kosten

Referentie 3:

De liquide middelen zijn gedaald met ongeveer € 252K.

Referentie 4:

Het exploitatieresultaat ad € 5.152K is toegevoegd aan de algemene- en bestemmingsreserves.

Referentie 5:

De voorzieningen zijn toegenomen met ca. € 295K. De voorziening Seniorenverlof is gestegen met ca €816K. Dalingen zijn te zien bij de voorziening Wachtgeld € 401K en de voorziening Groot Onderhoud € 159K.

Referentie 6:

Dit betreft de gehele aflossing van de hypothecaire lening nieuwbouw vmbo Doetinchem. Deze is vanwege ons treasury beleid afgelost in 2023.

Referentie 7:

De kortlopende schulden zijn gedaald met ca. € 2.896K. Hierin zit een daling van de vooruitontvangen subsidies OCW ca. €1.938K, daling van het crediteurensaldo met € 693K.

C.2 Geconsolideerde exploitatie



	Ref.	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
		€	€	€
03 Baten				
3.1 Rijksbijdragen		97.546.229	88.989.336	87.191.979
3.3 College-, cursus-, les- en examengelden		406.028	388.240	316.071
3.4 Baten werk in opdracht van derden		2.818.985	3.225.905	3.281.013
3.5 Overige baten		1.644.956	1.516.085	1.593.907
Totaal baten	8.	102.416.198	94.119.566	92.382.970
04 Lasten				
4.1 Personeelslasten		74.558.604	73.194.545	68.450.478
4.2 Afschrijvingen		3.805.114	3.716.101	3.762.798
4.3 Huisvestingslasten		7.352.987	6.679.175	6.181.016
4.4 Overige lasten		11.647.593	10.628.716	10.129.230
Totaal lasten		97.364.298	94.218.536	88.523.522
Saldo baten en lasten	9.	5.051.900	-98.970	3.859.448
06 Financiële baten en lasten				
6.1 Financiële baten		131.245	41.000	-3.775
6.2 Financiële lasten		-30.662	-149.000	-138.773
Totaal financiële baten en lasten		100.583	-108.000	-142.548
Totaal resultaat		5.152.483	-206.970	3.716.900

Toelichting op de geconsolideerde staat van baten en lasten

Referentie 8:

Door diverse bijstellingen zijn de rijksbijdragen ongeveer € 8.557K hoger dan begroot. Dit komt met name door loon- en prijscompensaties en vrijval in de overige subsidies.

De baten in opdracht van derden zijn ca. € 407K lager dan begroot als gevolg van verminderde realisaties op een aantal (subsidie-) projecten. De overige baten zijn ongeveer € 129K hoger dan begroot.

Referentie 9:

Door schaarste op de arbeidsmarkt zijn vacatures moeilijk te vervullen. Desondanks zijn de personeelskosten ongeveer € 1.364K hoger dan begroot. Door de beschikbare middelen vanuit o.a. NPO-programma en door groei

van het aantal studenten en leerlingen zijn de kosten voor huisvesting en overige lasten ca. € 674K hoger dan begroot. De overige lasten zijn € 1.019K dan begroot. Een groot deel hiervan komt door hogere uitgaven bij activiteiten en excursies voor leerlingen en studenten € 630K.

C.3 Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2023



	2023	2022
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	5.051.900	3.859.448
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:		
Afschrijvingen	3.936.682	3.794.076
Voorzieningen	294.620	-338.226
Veranderingen in werkkapitaal:		
Kortlopende vorderingen	-962.845	-137.919
Kortlopende schulden	-3.116.276	2.966.215
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	5.204.081	10.143.594
Ontvangen interest	131.245	-3.775
Mutaties overige financiële vaste activa	-30.662	-138.773
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	5.304.664	10.001.046
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-3.624.938	-2.737.453
Desinvesterings in materiële vaste activa	526.116	0
Investerings in deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	0	80.060
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-3.098.822	-2.657.393
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	0	0
Aflossing langlopende schulden	-2.458.334	-500.000
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	-2.458.334	-500.000
Mutatie liquide middelen	-252.491	6.843.653
Beginstand liquide middelen	31.701.284	24.857.629
Mutatie liquide middelen gedurende het boekjaar	-252.491	6.843.653
Eindstand liquide middelen	31.448.793	31.701.282

C.4 Grondslagen voor waardering van activa, passiva en resultaatbepaling



Algemeen

Algemene toelichting

De statutaire naam is Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland. In de toelichtingen in de jaarrekening gebruiken we de naam Zone.college.

Activiteiten

De activiteiten van onze instelling en haar groepsmaatschappijen bestaan voornamelijk uit het verzorgen van onderwijs in het vmbo en mbo.

Stelselwijzigingen

In 2023 heeft er geen stelselwijziging plaatsgevonden.

Schattingswijzigingen

In 2023 zijn er geen schattingswijzigingen.

Consolidatie

In de consolidatie staan de financiële gegevens van onze instelling, samen met onze groepsmaatschappijen en andere instellingen waarop wij een overheersende zeggenschap kunnen uitoefenen of waarover wij de centrale leiding hebben. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin wij overheersende zeggenschap, direct of indirect, kunnen uitoefenen doordat wij beschikken over de meerderheid van de stemrechten of op enig andere wijze de financiële en operationele activiteiten kunnen beheersen. Hierbij houden we ook rekening met potentiële stemrechten die direct kunnen worden uitgeoefend op balansdatum. De groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop wij een overheersende zeggenschap kunnen uitoefenen of waarover wij de centrale leiding hebben, betrekken we voor 100% in de consolidatie. Het aandeel van derden in het groepsvermogen en in het groepsresultaat vermelden we afzonderlijk. De in onze consolidatie inbegrepen groepsmaatschappijen zijn:

- Stichting Groei.zone; per 31 december 2023 is het aantal medewerkers 10 (8,48 fte) (2022: 7,48 fte);
- Groene Onderwijsdiensten B.V., Lochem (100%). Geen medewerkers in dienst.

Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen worden geëlimineerd, voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd. Ongerealiseerde verliezen op intercompany-transacties worden ook geëlimineerd, tenzij er sprake is van een bijzondere waardevermindering.

Verbonden partijen

Alle rechtspersonen waarover wij overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kunnen uitoefenen, beschouwen we als verbonden partij. Rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen, statutaire directieleden en nauwe verwanten zijn verbonden partijen. We lichten van betekenis zijnde transacties met verbonden partijen toe, voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden hebben plaatsgevonden. Hiervan lichten we de aard en de omvang van de transactie toe en ook andere informatie die nodig is om inzicht te verschaffen.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht hebben we opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Kasstromen in vreemde valuta hebben we omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen tonen we afzonderlijk in het kasstroomoverzicht. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen

staan onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden staan onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten. Onder de investeringen in materiële vaste activa staan alleen de investeringen waarvoor in 2023 geldmiddelen zijn opgeofferd; daarnaast hebben we de desinvesteringen hierop gecorrigeerd.

Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat onze bestuurders zich over verschillende zaken een oordeel vormen en schattingen maken die belangrijk kunnen zijn voor de bedragen in de jaarrekening. Waar het noodzakelijk is voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht, hebben we de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

De geconsolideerde en enkelvoudige jaarrekening hebben we opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en Hoofdstuk 660 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en de stellige uitspraken van de overige hoofdstukken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Verder hebben we rekening gehouden met de bepalingen in de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de aanschaf- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Daar waar we geen specifieke waarderingsgrondslag hebben vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht staan referenties. Met deze referenties verwijzen we naar de toelichting.

De bedragen in de jaarrekening zijn afgerond op hele euro's.

Continuïteit

De jaarrekening is gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar.

Immateriële vaste activa

In 2023 was er geen sprake van immateriële vaste activa.

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd volgens aanschafwaarde, verminderd met lineair berekende afschrijvingen, gebaseerd op de verwachte economische levensduur. In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven. Op terreinen wordt niet afgeschreven. We houden rekening met bijzondere waardeverminderingen. De vervaardigingsprijs bestaat uit de aanschaffingskosten van grond en hulpstoffen en kosten die rechtstreeks toerekenbaar zijn aan de vervaardiging inclusief installatiekosten. Verder hebben we besloten de desinvesteringen te baseren op basis van een ideaalcomplex. Vanwege de geografische spreiding van locaties en het aantal investeringen, wegen de kosten van het bijhouden op basis van werkelijkheid namelijk niet op

tegen de baten. Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen hebben we een voorziening voor groot onderhoud gevormd.

Overige vaste activa

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

Deelnemingen

Deelnemingen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien in een deelneming invloed van betekenis wordt uitgeoefend (meer dan 20%), wordt deze gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde. Deze is te berekenen door de activa, voorzieningen en schulden te waarderen en het resultaat te berekenen op basis van de voor de moederstichting geldende waarderingsgrondslagen. Voor ingehouden winsten van tegen nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen, waarover niet vrijelijk beschikt kan worden, vormen we een wettelijke reserve. Als de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, waarderen we deze op nihil. Wanneer en voor zover wij in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaan voor de schulden van de deelneming, of het stellige voornemen hebben om de deelneming tot betaling van schulden in staat te stellen, treffen we hiervoor een voorziening.

Acquisities en desinvesteringen van groepsmaatschappijen

Vanaf de overnamedatum nemen we de resultaten en de identificeerbare activa en passiva van de overgenomen vennootschap op in de geconsolideerde jaarrekening. De overnamedatum is het moment dat overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend op de desbetreffende vennootschap.

De verkrijgingsprijs bestaat uit het geldbedrag of het equivalent hiervan dat is overeengekomen voor de verkrijging van de overgenomen onderneming, vermeerderd met eventuele direct toerekenbare kosten. Wanneer de verkrijgingsprijs hoger is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva, activeren we het meerdere als goodwill onder de immateriële vaste activa. Is de verkrijgingsprijs lager dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva, dan nemen we het verschil (negatieve goodwill) als overlopende passiefpost op.

De maatschappijen die in de consolidatie betrokken zijn, blijven in de consolidatie opgenomen tot het moment dat zij worden verkocht; deconsolidatie vindt plaats op het moment dat de beslissende zeggenschap wordt overgedragen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Wij beoordelen op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn voor bijzondere waardevermindering van een vast actief. Wanneer dergelijke indicaties aanwezig zijn, stellen we de realiseerbare waarde van het actief vast. Is het niet mogelijk om de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, dan bepalen we de realiseerbare waarde van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort. Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

Voor het vastgoed beoordelen we in voorkomende gevallen of een breed onderzoek naar bijzondere waardevermindering moet plaatsvinden.

Vorderingen

Vorderingen waarderen we bij eerste verwerking tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Na eerste verwerking waarderen we vorderingen tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn, bepalen we de reële waarde aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en baseren we rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten op de effectieve rente. Voorzieningen wegens oninbaarheid brengen we in mindering op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden en waarderen we tegen de nominale waarde. De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de rechtspersoon.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves en/of -fondsen. Hierbij maken we onderscheid tussen publieke en private middelen.

De algemene reserve is een buffer ter waarborging van de continuïteit van de school. Deze buffer bestaat uit resultaatbestemming van overschotten en tekorten die ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en de werkelijke gemaakte kosten.

De publieke bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere, door het bestuur aangebrachte bestedingsmogelijkheid.

De bestemmingsreserve privaat is gevormd voor de cursussen die wij leveren aan onze klanten die zich kwalificeren als private activiteit. Dat wil zeggen dat wij deze niet mogen financieren met publieke middelen. Het financiële resultaat van deze cursussen kwalificeert zich daarom als privaat vermogen.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden waar mogelijk gewaardeerd tegen de contante waarde. Voor een aantal voorzieningen doen we dit op basis van de nominale waarde, die naar verwachting noodzakelijk is om de verplichtingen af te wikkelen.

Personeelsvoorzieningen

Ambtsjubilea - De voorziening voor ambtsjubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde (rentepercentage 3,5%) van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening houden we onder meer rekening met de blijfkans.

Generatiepact - De Generatiepact-voorziening wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte

uitstroom van middelen. Bij de berekening van de voorziening houden we onder meer rekening met de blijfkans. De regeling generatiepact bestaat niet meer en zal de komende jaren aflopen.

Voorziening verlof - De voorziening verlof wordt - op basis van de nominale waarde - gevormd door kansberekening toe te passen op mogelijke toekomstige uitstroom van middelen als gevolg van niet genoten verlofuren.

Voorziening langdurig zieken - De voorziening vanwege loondoorbetaling bij ziekte wordt gevormd voor op de balansdatum bestaande verplichtingen om in de toekomst beloningen door te betalen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend of geheel niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid. De voorziening loondoorbetaling bij ziekte wordt opgenomen tegen de nominale waarde van de verwachte loondoorbetalingen gedurende het dienstverband.

Voorziening seniorenverlof - De voorziening seniorenverlof is gevormd voor de toekomstige rechten van medewerkers van 57 jaar of ouder op verlof. De medewerker heeft recht op verlof als hij voldoet aan de in de cao vermelde voorwaarden. De hoogte van de voorziening wordt bepaald door voor de werknemers vanaf 52 jaar de toekomstige kosten in te schatten op basis van de deelnamekans en deelname. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde (rentepercentage 3,5%).

Wachtgeld - Jaarlijks maken we op basis van directe salariskosten, monitoring- en begeleidingskosten een actuele risicoinfschatting voor latente verplichtingen voor 10 jaar vooruit, inclusief de bijbehorende schuldstand. De voorziening wachtgeld is opgenomen tegen de nominale waarde.

Voorziening spaarverlof - Voor 1 medewerker geldt nog een 'oud' recht op ADV-spaarverlof. De opbouw van deze verlofuren heeft al plaatsgevonden; ze worden jaarlijks op basis van benutting in mindering gebracht.

Voorziening transitievergoedingen - Medewerkers met een tijdelijke arbeidsovereenkomst hebben bij beëindiging van het dienstverband recht op een transitievergoeding. De voorziening hiervoor vormen we op basis van een inschatting van het aantal medewerkers dat geen contractverlenging krijgt.

Voorziening groot onderhoud

Anders dan staat in hoofdstuk 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451 van de Richtlijnen voor de Jaarverslaglegging, is het voor onderwijsinstellingen voor de boekjaren tot en met 2022 toegestaan om de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud, op het niveau van het onderwijspand gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat. Voorwaarden zijn wel dat de school deze methode al in 2017 toepaste en dat gewaarborgd moet zijn dat de voorziening groot onderhoud gedurende de planperiode niet op enig moment negatief wordt. De overgangsregeling voor de voorziening groot onderhoud wordt verlengd tot en met 2023.

Langlopende schulden

Langlopende schulden waarderen we bij de eerste verwerking tegen de reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden, nemen we in de waardering bij eerste verwerking op. Na eerste verwerking waarderen we schulden tegen geamortiseerde kostprijs (het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten). Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde verwerken we in de staat van baten en lasten als interestlast. Dit gebeurt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de schulden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Na eerste verwerking waarderen we de kortlopende schulden tegen geamortiseerde kostprijs (het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten). Dit is meestal de nominale waarde.

Leasing

Bij leasecontracten ligt een groot deel van de voor- en nadelen die aan het eigendom verbonden zijn niet bij de instelling. Deze verantwoorden wij als operationele leasing. Leasebetalingen verwerken wij, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de leasor, op lineaire basis in de staat van baten en lasten over de looptijd van het contract.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten rekenen we toe aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Opbrengsten nemen we alleen op als zij op de balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's nemen we in acht voorzover ze hun oorsprong vonden voor het einde van het verslagjaar en ze vóór het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Opbrengstverantwoording

Verlenen van diensten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

(Rijks)bijdragen

Onder de rijksbijdragen staan de vergoedingen voor de personele en materiële exploitatie, die het ministerie van OCW heeft verstrekt. De ontvangen (normatieve) rijksbijdragen uit hoofde van de basisbekostiging (lumpsum) worden in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft (in het jaar van toewijzing) volledig als baten verwerkt in de staat van baten en lasten.

Niet-geoormerkte OCW-subsidies (subsidies die volledig vrij besteedbaar zijn) verwerken we in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft volledig als baten in de staat van baten en lasten.

Geoormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (G1-doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) verwerken we naar rato van de voortgang (in procenten) van de gesubsidieerde activiteiten in de staat van baten en lasten. De subsidies waarvoor per balansdatum nog niet (alle) activiteiten (prestaties) zijn verricht, verantwoorden we onder de vooruit ontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijdvak) nog niet is verlopen.

Geoormerkte OCW-subsidies (G2-doelsubsidies met verrekeningsclausule) verantwoorden we ten gunste van de staat van de baten en lasten in het jaar waarvan de werkelijke subsidiabele lasten komen (naar rato van de aan het verslagjaar toe te rekenen werkelijke subsidiabele uitgaven). Niet-bestede middelen verantwoorden we onder de vooruit ontvangen subsidies OCW (overlopende passiva) zolang de bestedingstermijn (subsidietijdvak) nog niet is verlopen. Niet-bestede middelen verantwoorden we onder de kortlopende schulden als schuld aan het ministerie van OCW zodra de bestedingstermijn (het subsidietijdvak) is verlopen.

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

Exploitatiesubsidies verantwoorden we als baten in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer zich een gesubsidieerd exploitatietekort heeft voorgedaan. We verantwoorden de baten als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en we de condities voor ontvangst kunnen aantonen.

College-, cursus-, les- en examengelden

Onder deze opbrengsten worden de college-, cursus-, les- en examengelden verantwoord op basis van de periode waarin deze zaken zijn verricht of afgenomen.

Overige baten

Onder de overige baten nemen we de vergoedingen op die niet zijn verstrekt door het ministerie van OCW, gemeenten, provincie of andere overheidsinstellingen. Dit zijn baten uit verhuur, detachering, ouderbijdragen en overige baten.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen, lonen, salarissen en sociale lasten verwerken we op grond van de arbeidsvoorwaarden in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan medewerkers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenen

Wij hebben een pensioenregeling bij Stichting Pensioenfonds ABP. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing. We betalen premies op verplichte of contractuele basis. ABP hanteert het middellood als pensioengevende salarisgrondslag. Jaarlijks probeert ABP de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de lonen in de sectoren overheid en onderwijs. Wanneer de dekkinggraad lager is dan 105% vindt er geen indexatie plaats. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies nemen we op als overlopende activa als dit tot een terugbetaling of een vermindering van toekomstige betalingen leidt. Nog niet betaalde premies nemen we op de balans op als verplichting.

De dekkinggraad van Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP is per 31 december 2023 volgens de berekeningssystematiek 110,5%.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa schrijven we vanaf het moment van ingebruikneming over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven. Bij een schattingswijziging van de toekomstige gebruiksduur passen we de toekomstige afschrijvingen aan. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn bij de afschrijvingen inbegrepen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten verwerken we tijdsevenredig. Daarbij houden we rekening met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten houden we rekening met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen, die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

Aandeel in het resultaat van deelnemingen

Resultaten van niet-geconsolideerde deelnemingen hebben we verantwoord overeenkomstig de nettovermogenswaardemethode. Voor zover niet op nettovermogenswaarde wordt gewaardeerd, gaat het resultaat over de in het boekjaar ontvangen dividenden.

Waarderingsgrondslagen van groepsmaatschappijen

Waarderingsgrondslagen van groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen hebben we waar nodig gewijzigd om aansluiting te krijgen bij de geldende waarderingsgrondslagen voor de groep.

Investerings- en beleggingsbeleid

Investeringsbeleid

Wij investeren in onze toekomst. Voornamelijk door te investeren in mensen en in onderwijsontwikkeling. Maar ook met materiële investeringen. Deze investeringen doen we binnen het kader van de jaarlijks opgestelde investeringsbegroting. Bij het opstellen van de investeringsbegroting baseren we ons niet alleen op ons strategisch beleidsplan, maar ook de vervangingsbehoeften en vereisten vanuit veiligheids-, gezondheids-, welzijns en milieu-oogpunt. De investeringen gebaseerd op het strategisch beleidsplan hebben we onderverdeeld in een tweetal categorieën: uitbreidings- en ontwikkelingsinvesteringen. Het college van bestuur stelt de investeringsbegroting vast, rekening houdend met de financieringsplannen en -mogelijkheden.

Beleggingsbeleid (Treasury)

Ons beleggings- en beleningsbeleid is vastgelegd in het Treasurystatuut. Dit statuut richt zich allereerst op het beheersen van de financiële risico's en het optimaliseren van de financieringsopbrengsten. Secundair doel is het reduceren van financieringskosten. Belangrijke inkadering van beleggingen vindt hierbij plaats. Uit de beleggingen mogen nooit nieuwe risico's ontstaan. Wij voldoen aan de Regeling beleggen, belenen en derivaten (OCW 2016, gewijzigd d.d. 19 december 2018).

Onze liquide middelen hebben we in het verslagjaar uitsluitend belegd in rekening-courant en spaarrekeningen bij banken met dubbel A-status (Rabobank, ING en ABN AMRO).

Belastingen

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar. Deze wordt berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op de verslagdatum. Deze vennootschapsbelasting heeft uitsluitend betrekking op de meegeconsolideerde vennootschappen.

Er is geen sprake van tijdelijke verschillen, latenties en compensabele verliezen.

C.5 Toelichting geconsolideerde balans per 31 december 2023



Vaste activa

(na resultaatbestemming)

	Aanschafprijs 1-1-2023	Afschrijving cumulatief 1- 1-2023	Boekwaarde 1-1-2023	Investerings- investeringen	Aanschaf des- investeringen	Afschrijv. Des- investeringen	Afschrijvingen	Aanschafprijs 31-12-2023	Afschrijving cumulatief 31- 12-2023	Boekwaarde 31-12-2023
	€	€	€	€	€	€	€	€	€	€
1.1.2 Materiële vaste activa										
1.1.2.1 Gebouwen en terreinen	97.356.210	40.865.417	56.490.793	2.368.588	495.721	11.959	2.475.688	99.229.076	43.329.145	55.899.931
1.1.2.3 Inventaris en apparatuur	28.356.689	21.934.337	6.422.352	1.585.047	45.519	3.165	1.432.582	29.896.217	23.363.754	6.532.463
1.1.2.4 Overige materiële vaste activa	295.336	224.522	70.814	2.254	0	0	28.412	297.590	252.934	44.656
1.1.2.5 Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering	193.492	0	193.492	-110.432	0	0	0	83.060	0	83.060
Materiële vaste activa	126.201.727	63.024.276	63.177.451	3.845.457	541.240	15.124	3.936.682	129.505.943	66.945.833	62.560.110

¹ De totale WOZ-waarde bedraagt € 78.480.000 en de verzekerde waarde van onze gebouwen bedraagt € 154.430.000

Afschrijvingspercentages per jaar zijn als volgt:

Terreinen	n.v.t
Gebouwen	40 jaar
Gebouwen (semi permanent), machines en installaties, schoolmeubilair, verbouwing/aanpassing gebouwen, kantoormeubilair, inventaris gymzaal en overig inventaris	10 of 15 jaar
Gebouwen (noodhuisvesting), audiovisuele middelen, computerapparatuur, gereedschappen en vervoermiddelen	5 jaar

	Boekwaarde 1-1-2023	Investerings- en verstrekte leningen	Desinvesteringen en afgeloste leningen	Resultaat deelnemingen	Boekwaarde 31-12-2023
	€	€	€	€	€

Financiële vaste activa					
1.1.3 activa					
1.1.3.2 Overige deelnemingen	2.182.300	0	0	0	2.182.300
Financiële vaste activa	2.182.300	0	0	0	2.182.300

Uitsplitsing:

1.1.3.2 LOC+ Hardenberg	2.182.300	0	0	0	2.182.300
1.1.3.2 Overige deelnemingen	2.182.300	0	0	0	2.182.300

Vorderingen

		31-12-2023	31-12-2022
		€	€
1.2.2	Vorderingen		
1.2.2.01	Debiteuren algemeen	668.123	585.458
1.2.2.10	Overige vorderingen	2.264.566	1.376.340
	<i>Subtotaal vorderingen</i>	2.932.689	1.961.798
	<i>Overlopende activa:</i>		
1.2.2.12	Vooruitbetaalde kosten	1.101.526	1.213.072
1.2.2.13	Verstreckte voorschotten	10.171	3.720
1.2.2.14	Te ontvangen interest	98.396	1.347
	<i>Subtotaal overlopende activa</i>	1.210.093	1.218.139
	Vorderingen	4.142.782	3.179.937
	<i>Uitsplitsing:</i>		
	Debiteuren	709.792	647.579
13800	Af: voorziening voor oninbaarheid	-41.669	-62.121
1.2.2.01	Debiteuren algemeen	668.123	585.458
	Verloop voorziening debiteuren	2023	2022
	Stand per 1 januari	-62.120	-21.998
	Onttrekking	6.684	2.123
	Dotatie	-2.046	-41.923
	Vrijval	15.813	-322
	Stand per 31 december	-41.669	-62.120

De looptijd van de vorderingen bedraagt minder dan 1 jaar.

Effecten & liquide middelen

		31-12-2023	31-12-2022
		€	€
1.2.4	Liquide middelen		
1.2.4.1	Kasmiddelen	4.653	4.343
1.2.4.2	Tegoeden op bankrekeningen	14.135.802	20.353.222
1.2.4.4	Spaarrekeningen en deposito's	17.243.485	11.274.787
1.2.4.5	Kruisposten en moneycards	64.852	68.932
	Liquide middelen	31.448.792	31.701.284

De deposito's staan ter vrije beschikking en zijn bedoeld ter dekking van de uitgestelde investeringen in de huisvesting.

Eigen vermogen

		1-1-2023	mutaties		31-12-2023
		€	€	€	€
2.1.1	Groepsvermogen				
2.1.1.1	Algemene reserve	45.980.573	3.370.328	0	49.350.901
2.1.1.2	Bestemmingsreserves publiek	23.243.346	1.639.037	0	24.882.383
2.1.1.3	Bestemmingsreserves privaat	2.948.095	143.118	0	3.091.213
	Groepsvermogen	<u>72.172.014</u>	<u>5.152.483</u>	<u>0</u>	<u>77.324.497</u>
	Bestemmingsreserve risicoreserve krimp	10.000.000	0	0	10.000.000
	Bestemmingsreserve uitgestelde innovatie en faciliteren groei	1.265.000	548.076	0	1.813.076
	Bestemmingsreserve NPO gelden	4.968.159	-9.784	0	4.958.375
	Bestemmingsreserve praktijkvz MBO	2.000.000	0	0	2.000.000
	Bestemmingsreserve passend onderwijs	3.000.000	-20.084	0	2.979.916
	Bestemmingsreserve werkdrukmiddelen	825.006	638.357	0	1.463.363
	Bestemmingsreserve samenwerkingsverbanden	185.181	-94.528	0	90.653
	Bestemmingsreserve calamiteitenreserve	1.000.000	0	0	1.000.000
	Bestemmingsreserve niveau 2 Mbo	0	577.000	0	577.000
	Bestemmingsreserves publiek	<u>23.243.346</u>	<u>1.639.037</u>	<u>0</u>	<u>24.882.383</u>
	Bestemmingsreserve	1.548.095	143.118	0	1.691.213
	Lening transactie aandelen Groeipunt BV	<u>1.400.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.400.000</u>
	Bestemmingsreserves privaat	<u>2.948.095</u>	<u>143.118</u>	<u>0</u>	<u>3.091.213</u>

Voorzieningen & langlopende schulden

		Stand per 1- 1-2023	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand 31-12- 2023	Looptijd deel < 1 jaar	Looptijd deel 1-5 jaar	Looptijd deel > 5 jaar
		€	€	€	€	€	€	€	€
2.2	Voorzieningen								
2.2.1	Personele voorzieningen	3.469.654	1.655.665	814.832	387.194	3.923.292	1.452.513	1.638.354	832.425
2.2.3	Voorziening groot onderhoud	4.244.330	650.000	742.925	66.093	4.085.312	583.907	2.335.628	1.165.777
	Voorzieningen	7.713.984	2.305.665	1.557.757	453.287	8.008.604	2.036.420	3.973.982	1.998.202
Uitsplitsing:									
2.2.1.1	Sociaal beleid, reorganisaties en rechtspostioneel	1.653.767	100.000	225.797	279.255	1.248.715	745.178	474.795	28.742
2.2.1.2	Verlofsparen en sabbatical leave	1.059.038	1.195.676	329.989	58.137	1.866.587	350.574	965.534	550.479
2.2.1.4	Jubileumvoorziening	493.122	109.989	54.974	0	548.137	96.908	198.025	253.204
2.2.1.6	Langdurig zieken	263.727	250.000	204.072	49.802	259.853	259.853	0	0
	Voorzieningen	3.469.654	1.655.665	814.832	387.194	3.923.292	1.452.513	1.638.354	832.425
08130	Voorziening Generatiepact 1)	42.524	0	0	42.524	0	0	0	0
08150	Voorziening wachtgeld	1.476.798	0	174.264	226.949	1.075.585	572.048	474.795	28.742
08165	Voorziening transitievergoeding	134.445	100.000	51.533	9.782	173.130	173.130	0	0
2.2.1.1	Sociaal beleid, reorganisaties en rechtspostioneel	1.653.767	100.000	225.797	279.255	1.248.715	745.178	474.795	28.742
08090	Voorziening spaarverlof	27.262	0	0	12.471	14.791	14.791	0	0
08140	Voorziening Seniorenverlof 2)	972.217	1.145.676	329.989	0	1.787.903	271.890	965.534	550.479
08145	Voorziening Verlof	59.559	50.000	0	45.666	63.893	63.893	0	0
2.2.1.2	Verlofsparen en sabbatical leave	1.059.038	1.195.676	329.989	58.137	1.866.587	350.574	965.534	550.479

¹ De voorziening generatiepact wordt alleen per einde balansdatum berekend en opgesteld en de som wordt als vrijval dan wel onttrekking gepresenteerd.

² De voorziening seniorenverlof wordt alleen per einde balansdatum berekend en opgesteld en de som wordt als vrijval dan wel onttrekking gepresenteerd.

		Stand per 1- 1-2023	Aangegane leningen	Aflossingen	Stand per 31-12-2023	Looptijd 1- 5 jaar	Looptijd > 5 jaar	Effectieve rentevoet
		€	€	€	€	€	€	%
2.3	Langlopende schulden							
2.3.3	Schulden aan kredietinstellingen	2.458.334	0	2.458.334	0	0	0	0,00%
	Langlopende schulden	2.458.334	0	2.458.334	0	0	0	
12100	Geldlening A	491.667	0	491.667	0	0	0	0,00%
12200	Geldlening B	983.334	0	983.334	0	0	0	0,00%
12300	Geldlening C	983.334	0	983.334	0	0	0	0,00%
2.3.3	Schulden aan kredietinstellingen	2.458.334	0	2.458.335	0	0	0	

Kortlopende schulden

		31-12-2023	31-12-2022
		€	€
2.4	Kortlopende schulden		
2.4.03	Schulden aan kredietinstellingen	0	500.000
2.4.04	Schulden aan OCW / EZ	33.123	0
2.4.08	Crediteuren	2.248.921	2.941.616
2.4.09	Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.375.032	3.153.394
2.4.10	Pensioenen	856.391	870.033
2.4.12	Overige kortlopende schulden	1.628.731	2.082.582
	<i>Subtotaal kortlopende schulden</i>	8.142.198	9.547.625
	<i>Overlopende passiva:</i>		
	Vooruit ontvangen college-, cursus-, les- en examengelden		
2.4.13		588.361	416.967
2.4.14	Vooruit ontvangen subsidies OCW	1.636.491	3.574.250
2.4.16	Vooruit ontvangen bedragen	2.017.336	2.051.162
2.4.17	Vakantiegeld en vakantiedagen	2.293.450	2.058.924
2.4.18	Te betalen interest	1.857	10.616
2.4.19	Overige overlopende passiva	321.190	237.096
	<i>Subtotaal overlopende passiva</i>	6.858.685	8.349.015
	Kortlopende schulden	15.000.883	17.896.640
	<i>Uitsplitsing:</i>		
2.4.09.1	Loonbelasting en sociale premies	3.205.716	3.006.178
2.4.09.2	Omzetbelasting	169.316	147.216
2.4.09	Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.375.032	3.153.394

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar.

De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter ervan.

Model G: Verantwoording subsidies



G1

Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing Kenmerk	Datum	subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond status*
Subsidie Zij-instroom 2022	1000000103	2022	Ja
Kwaliteitsafspraken mbo 2019-2022			
investeringsbudget 2022	1000000043	2022	Ja
Subsidie zij-instroom 2022	1000000167	2022	Ja
Subsidie zij-instroom 2021	1160458	2021	Ja
Subsidie zij-instroom 2021	1164665	2021	Ja
Subsidie zij-instroom 2021	1183595	2021	Ja
Studieverlof 2022 BVE	1279079	2022	Ja
Studieverlof 2022 VO	1279080	2022	Ja
Nazorg MBO 1-1-2022 tm 31-12-2023	NMBO22046	2022	Ja
Subsidie heterogene brugklassen	SHB210332	2022	Ja
Subsidie heterogene brugklassen	SHB210361	2022	Onderhanden
Subsidie Zij-instroom 2022	1000000609	2022	Ja
Subsidie zij-instroom 2019	1027627	2019	Ja
Subsidie zij-instroom 2019	962626	2019	Ja
Subsidie Zij-instroom 2020	1102723	2020	Ja
Doorstroomprogramma Twello DMBO22043	DMBO22043	2022	Onderhanden
Doorstroomprogramma Enschede DMBO22040	DMBO22040	2022	Onderhanden
Doorstroomprogramma Zwolle DMBO22041	DMBO22041	2022	Onderhanden
Doorstroomprogramma Borculo DMBO22042	DMBO22042	2022	Onderhanden
Doorstroomprogramma Almelo DMBO22044	DMBO22044	2022	Onderhanden
	VBV22-VO-		
Verbeteren basisvaardigheden (VBV22-VO-4391)	4391	2022	Onderhanden
Subsidie structureel voorkomen onnodig zittenblijven vo 2021-2023	VOZ22100	2022	Ja
Subsidie structureel voorkomen onnodig zittenblijven vo 2021-2023	VOZ22099	2022	Ja
Subsidie structureel voorkomen onnodig zittenblijven vo 2021-2023	VOZ22098	2022	Ja
Subsidie structureel voorkomen onnodig zittenblijven vo 2021-2023	VOZ22097	2022	Ja
Maatwerkregeling Ventilatie op scholen (VENT-B- 220006)	VENT-B- 220006	2022	Ja
Maatwerkregeling Ventilatie op scholen (VENT-B- 220007)	VENT-B- 220007	2022	Ja
Nazorg MBO 23042 2022-2024	NMBO23042	2022	Onderhanden
	VBV23-VO-		
Verbeteren basisvaardigheden (VBV23-VO-5235)	5235	2023	Onderhanden
Aanv bek strat pers beleid, begeleid verzuim vo 2023	100005052-2	2023	Ja
Aanv bekostiging werkdrukverlichting vo 2023	100006132-1	2023	Ja
Aanvullende bekostiging LOB mbo 2023	100007781-1	2023	Ja
Leerplusarrangement 2023	1322813-1	2023	Ja
Studieverlof (10) 2023	1350620-1	2023	Onderhanden
Studieverlof (4) 2023	1350621-1	2023	Onderhanden
Kwaliteitsafspraken mbo 2023	100000540-1	2023	Ja

Omschrijving	Toewijzing		subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond status*
	Kenmerk	Datum	
Subsidie zij-instroom 2023	100006999-1	2023	Onderhanden
Kwalafspraken mbo 19-22 res afh budget eindbeoordeling 2022	100010507-1	2023	Ja
Subsidie zij-instroom 2023	100011263-1	2023	Onderhanden
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOL23VO052	2023	Onderhanden
Capaciteitentesten 2021-2023	CAP23-40979	2023	Ja

G2-A

Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar.

Omschrijving	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subs. Kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiale kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
	Kenmerk	Datum							
	€	€							
Subsidie RIF MBO RIF18031, Educating people for the future of smart agri business	1429823	10-23- 2018	1.051.331	1.051.331	616.113	435.219	0	145.957	289.262
Nieuwe post									
Nieuwe post									
Nieuwe post									
Nieuwe post									
		Totaal	1.051.331	1.051.331	616.113	435.219	0	145.957	289.262

G2-B

Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar.

	Toewijzing		Bedrag van de	Ontvangen t/m vorig	Totale subs. kosten	Saldo per 1	Ontvangen	Subsidiabele	Saldo per
Omschrijving	Kenmerk	Datum	toewijzing	verslagjaar	t/m vorig verslagjaar	januari verslagjaar	in verslagjaar	kosten in verslagjaar	31 december verslagjaar
			€	€	€	€	€	€	€
Nieuwe post			0	0	0	0	0	0	0
Nieuwe post									
Nieuwe post									
Nieuwe post									
Nieuwe post									
		Totaal	0	0	0	0	0	0	0

C.6 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen



C.6 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Fiscale eenheid

Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland vormt voor de omzetbelasting een fiscale eenheid met Onderwijs Oost B.V., Groene Onderwijsdiensten B.V. en Stichting Groei.zone.

Alle groepsmaatschappijen van deze eenheid zijn hiermee hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschuld van de eenheid.

Huurovereenkomsten

In 2023 zijn de volgende huurovereenkomsten¹ van toepassing:

Leverancier	Omschrijving	Bedrag	Bedrag < 1 jaar	Bedrag 1-5 jaar	Bedrag > 5 jaar	Betaal- termijn	Contract- duur
		€	€	€	€		
City Developers-S (Innovatie Sociëteit)	Noordzeelaan 8	13.082	13.082			Maand	31/8/23 tm 31/8/24
Brutra Logistiek	Brutra - Huur opslagruimte Roerstraat Doetinchem	23.945	4.789	19.156		Maand	28/6/2018 tm onb. Tijd
CV beheer- maatschappij LOC+	LOC+ Hardenberg - Huur Parkweg 1	1.008.576	274.816	733.760		Kwartaal	1/1/19 tm 31/08/27
Exploitiemaatschappij Terborgseweg	Exploitiemaatschappij Terborgseweg - Doetinchem huur Terborgseweg 108	22.500	22.500			Kwartaal	1/10/23 tm 30/9/24
Gemeente Berkelland	Gemeente Berkelland - huur openbaar groen; 2 percelen grond	4.425	885	3.540		Jaar	1/1/24 tm 31/12/28
Gemeente Voorst	Gemeente Voorst - Twello huur gemeentegrond Mr Zwiersweg	3.437	750	2.687		Jaar	1/8/22 tm 31/07/28
Gemeente Voorst	Gemeente Voorst - Twello pacht grond Ijsbaan(dwars)weg	5.111	1.115	3.996		Jaar	1/10/23 tm 31/07/28
Gemeente Voorst	Gemeente Voorst - Huur Vermeersweg 61 Twello (Wilpse Dijk School)	150.254	58.164	92.090		Maand	1/8/23 tm 31/7/26
Gezondheidsdienst voor Dieren BV	Gezondheidsdienst voor Dieren - opleiding Dierenartsassistent paraveterinair	80.495	30.454	50.041		Maand	30/8/22 tm 31/8/26
ITC Zwolle B.V.	ITC Zwolle B.V. - Huur Zwolle Lübeckplein 62	561.881	96.323	465.558		Maand	1/12/21 tm 1/11/29
Lont en Nijhof	Lont en Nijhof - Huur parkeerterrein Hoeflingweg Lochem	47.701	7.950	31.800	7.950	Jaar	1/1/10 tm 31/12/29
Manege Het Twentsche Veld	Twentsche Veld - Gebruik Manege	46.533	46.533			Maand	1/9/22 tm 31/8/24
Noord62 Zwolle B.V.	Noord62 Zwolle B.V. - Huur Noordzeelaan 62 Zwolle	144.896	144.896			Maand	01/10/23 tm 1/8/24

Leverancier	Omschrijving	Bedrag	Bedrag < 1 jaar	Bedrag 1-5 jaar	Bedrag > 5 jaar	Betaal- termijn	Contract- duur
Ruitersportcentrum Zwolle	Ruitersportcentrum Zwolle - Huur Hollewandsweg 15a	25.432	25.432			Halfjaar	1/7/22 tm 1/8/24
SVB	SVB - huur Snipperlingsdijk Deventer	210.879	133.190	77.690		Kwartaal	1/8/22 tm 31/7/25
Van Herk Groep	Van Herk Groep - Huur Roerstraat	261.934	52.387	209.547		Maand	1/8/20 tm onb. Tijd
Hooiberg Vastgoed B.V.	Huurovereenkomst autobox/ parkeerplaats Gezellenlaan Doetinchem	115.108	23.022	92.086		Maand	1/10/22 tm onb. Tijd
Universiteit Twente	Huurcontract 2023 t.b.v. voetbalveld & kleed accommodatie	7.694	7.694			Halfjaar	8/5/23 tm 7/5/24
Stichting Exploitatie Accommodatie Reünie	Huurovereenkomst sportaccommodatie Reünie locatie Borculo	22.135	14.288	7.847		Maand	22/8/22 tm 19/7/25
Gemeente Voorst	Gemeente Voorst - Huurovereenkomst schapenweide	7.537	1.645	5.893		Jaar	1/1/24 tm 31/7/28
Gemeente Enschede / FDC	Gemeente Enschede Wesselerweg 15A - Huurovereenkomst	35.881	7.638	28.243		Maand	18/9/23 tm 30/9/28
		2.799.437	967.553	1.823.934	7.950		

¹ Jaarlijks worden de
tarieven geïndexeerd.

¹ Jaarlijks worden de tarieven geïndexeerd.

Stichting Waarborgfonds

Als uitvloeisel van de aansluitovereenkomst met Stichting Waarborgfonds MBO, kennen wij net als elke andere mbo-instelling een voorwaardelijke verplichting van 2% van de jaarlijkse rijksbijdragen.

Leaseverplichtingen

In 2023 had Zone college onderstaande Operationele Leaseverplichtingen:

Leverancier	Omschrijving	Bedrag	Bedrag	Bedrag	Bedrag	Betaal-	Contract-
			< 1 jaar	1-5 jaar	> 5 jaar	termijn	duur
		€	€	€	€		
Noki Lock	Kluisjes	95.970	12.796	51.184	31.990	Jaar	28/06/16 tm 27/06/31
Volkswagen Pon Financial Services	Overeenkomst Fietslease Zone.College	380.563	108.732	271.831		Maand	1/7/23 tm 30/6/27

Huurgarantie

Aan de Sociale Verzekeringsbank (SVB) is een huurgarantie afgegeven ad € 39.958 voor de huur van een pand aan de Snipperlingsdijk 2 in Deventer.

Aan ITC Zwolle B.V. is een bankgarantie afgegeven ad € 20.350 voor bedrijfsruimte aan de Meander en voor een ruimte aan Lübeckplein 62 in Zwolle.

C.7 Toelichting op de geconsolideerde exploitatie



		Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
		€	€	€
3.1	Rijksbijdragen			
3.1.1.1	Rijksbijdragen OCW	80.363.268	75.676.486	75.611.525
3.1.2.1	Overige subsidies OCW	10.915.225	7.635.337	6.324.729
3.1.3.1	Doorbetalings Rijksbijdrage SWV	6.267.736	5.677.513	5.255.725
	Rijksbijdragen	<u>97.546.229</u>	<u>88.989.336</u>	<u>87.191.979</u>
3.3	College-, cursus-, les- en examengelden			
3.3.2	Cursusgelden sector MBO	406.028	388.240	316.071
	College-, cursus-, les- en examengelden	<u>406.028</u>	<u>388.240</u>	<u>316.071</u>
3.4	Baten werk in opdracht van derden			
3.4.5	Overige baten in opdracht van derden	2.818.985	3.225.905	3.281.013
	Baten in opdracht van derden	<u>2.818.985</u>	<u>3.225.905</u>	<u>3.281.013</u>
3.5	Overige baten			
3.5.01	Opbrengst verhuur	51.528	39.225	29.669
3.5.02	Detachering personeel	469.456	617.041	428.524
3.5.05	Ouderbijdragen	627.309	699.231	584.981
3.5.10	Overige	496.663	160.588	550.733
	Overige baten	<u>1.644.956</u>	<u>1.516.085</u>	<u>1.593.907</u>
4.1	Personeelslasten			
4.1.1	Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	65.388.503	63.622.843	62.364.183
4.1.2	Overige personele lasten	9.930.574	9.863.869	6.823.028
4.1.3	Ontvangen vergoedingen	-760.473	-292.167	-736.733
	Personeelslasten	<u>74.558.604</u>	<u>73.194.545</u>	<u>68.450.478</u>
	<i>Uitsplitsing:</i>			
4.1.1.1	Lonen en salarissen	50.931.182	49.872.664	47.966.324
4.1.1.2	Sociale lasten	7.334.203	5.750.357	6.698.201
4.1.1.5	Pensioenlasten	7.123.118	7.999.822	7.699.658
	Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	<u>65.388.503</u>	<u>63.622.843</u>	<u>62.364.183</u>
4.1.2.1	Dotaties personele voorzieningen	929.320	1.350.000	148.671

		Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
4.1.2.2	Lasten personeel niet in loondienst	5.827.131	4.405.486	4.150.646
4.1.2.3	Overig	3.174.123	4.108.383	2.523.711
	Overige personele lasten	9.930.574	9.863.869	6.823.028
4.1.3.3	Overige uitkeringen	-760.473	-292.167	-736.733
	Ontvangen vergoedingen	-760.473	-292.167	-736.733

Per 31 december 2023 is het aantal fte bij Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland 816,80 (2022: 787,47) en bij Stichting Groei.zone 8,48 (2022: 7,48). Totaal 825,28 fte (2022: 794,95).

4.2 Afschrijvingen

4.2.1	Afschrijvingen immateriële vaste activa	0	108.000	0
4.2.2	Afschrijvingen materiële vaste activa	3.921.558	3.618.067	3.794.076
	Resultaat op desinvesteringen	-116.444	-9.966	-31.278
	Afschrijvingen	<u>3.805.114</u>	<u>3.716.101</u>	<u>3.762.798</u>

4.3 Huisvestingslasten

4.3.1	Huurlasten	1.988.951	1.681.175	1.549.804
4.3.2	Verzekeringslasten	232.761	251.000	217.117
4.3.3	Onderhoudslasten (klein onderhoud)	825.201	720.000	814.246
4.3.4	Energie en water	1.515.768	1.287.000	1.014.207
4.3.5	Schoonmaakkosten	1.422.238	1.300.000	1.222.911
4.3.6	Belastingen en heffingen	556.631	575.000	561.835
4.3.7	Dotatie voorziening onderhoud	583.907	650.000	571.259
4.3.8	Overige huisvestingslasten	227.530	215.000	229.637
	Huisvestingslasten	<u>7.352.987</u>	<u>6.679.175</u>	<u>6.181.016</u>

4.4 Overige lasten

4.4.1	Administratie en beheer	3.707.505	3.711.901	3.267.124
4.4.2	Inventaris en apparatuur	2.222.620	2.151.933	2.105.663
4.4.3	Leer- en hulpmiddelen	3.091.002	3.152.796	2.913.343
4.4.5	Overige	2.626.466	1.612.086	1.843.100
	Overige lasten	<u>11.647.593</u>	<u>10.628.716</u>	<u>10.129.230</u>

Uitsplitsing:

4.4.1.01	Lidmaatschappen	637.714	561.041	587.966
4.4.1.02	Advies extern	758.456	731.700	453.586
4.4.1.03	Uitbestede leerlingen	200.381	234.500	167.604
4.4.1.04	Accountant	123.076	88.750	72.600

	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
4.4.1.05 Kopieerkosten	214.494	159.000	186.497
4.4.1.06 PR / communicatie	875.274	1.175.000	929.498
4.4.1.07 Reis- en verblijfkosten	221.725	133.450	169.869
4.4.1.08 Debiteurenrisico	-11.852	15.000	42.885
4.4.1.09 Verzekeringen	125.431	142.500	140.318
4.4.1.10 Beheerskosten	313.856	307.960	297.214
4.4.1.12 Kantinekosten	248.950	163.000	219.087
4.4.1 Administratie en beheer	3.707.505	3.711.901	3.267.124
4.4.2.1 Inventaris	500.388	419.634	467.675
4.4.2.2 ICT	1.722.232	1.732.299	1.637.988
4.4.2 Inventaris en apparatuur	2.222.620	2.151.933	2.105.663
4.4.5.1 Activiteiten	1.726.835	1.323.008	1.556.923
4.4.5.2 Excursies	515.125	289.078	191.293
4.4.5.3 Overige instellingslasten	384.506	0	94.884
4.4.5 Overige lasten	2.626.466	1.612.086	1.843.100
Specificatie kosten instellingsaccountant			
Kosten onderzoek jaarrekening	102.850	85.000	72.600
Kosten onderzoek jaarrekening voorgaande jaren	14.641	0	0
Overige controle werkzaamheden	5.585	0	0
	123.076	85.000	72.600
6.1 Financiële baten			
6.1.1 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	131.245	41.000	-3.775
Financiële baten	131.245	41.000	-3.775
6.2 Financiële lasten			
6.2.1 Waardeverminderingen van financiële vaste activa en van effecten	-30.662	-149.000	-138.773
Financiële lasten	-30.662	-149.000	-138.773

SEGMENTATIE MBO-VO

	Zone.College	VO	MBO
Rijksbijdragen	€ 97.546.229	€ 61.565.992	€ 35.980.238
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	€ 0	€ 0	€ 0
College-, cursus-, les- en examengelden	€ 406.028	€ 0	€ 406.028
Baten werk in opdracht van derden	€ 1.251.647	€ 707.626	€ 544.021
Overige baten	€ 1.799.713	€ 1.098.463	€ 701.250
	€ 101.003.617	€ 63.372.080	€ 37.631.536
Personeelslasten	€ 73.597.573	€ 45.372.817	€ 28.224.756
Afschrijving	€ 3.804.986	€ 2.628.676	€ 1.176.309
Huisvestingslasten	€ 7.348.989	€ 4.394.432	€ 2.954.557
Overige lasten	€ 11.491.804	€ 7.680.520	€ 3.811.285
	€ 96.243.352	€ 60.076.445	€ 36.166.906
Financiële baten	€ 172.261	€ 113.798	€ 58.463
Financiële lasten	€ 30.662	€ 20.255	€ 10.406
	€ -141.599	€ -93.543	€ -48.056

Met betrekking tot de segmentatie van de cijfers 2023 zijn bij de toerekening van de baten en lasten naar respectievelijk het vmbo en het mbo dezelfde verdeelsleutels gehanteerd zoals wordt toegepast in het allocatiemodel van de begroting. De verdeelsleutels bestaan o.a. uit de verhoudingen lumpsum en fte's.

C.8 WNT-verantwoording 2023 Zone.college



WNT-verantwoording 2023 Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland (SGOON)

De Wet normering topinkomens (WNT) is van toepassing op SGOON. Voor SGOON gold in 2023 een bezoldigingsmaximum van € 189.000-, klasse E. De raad van toezicht heeft de voor onze instelling geldende WNT-norm op 6 december 2023 goedgekeurd.

De berekening van het aantal complexiteitspunten is als volgt:

- Totale baten per kalenderjaar (T-2)	8
- Het aantal leerlingen (T-2)	3
- Het gewogen aantal onderwijssoorten of sectoren (T-2)	3
Totaal	14

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Gegevens 2023 College van Bestuur		
bedragen x € 1	Mevr. K.A. Pullen	Dhr. B.J. Pastoor
Functiegegevens	Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/8	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 110.400	€ 147.196
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.378	€ 22.904
<i>Subtotaal</i>	€ 125.778	€ 170.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 125.827	€ 189.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	€ 125.778	€ 170.100
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2022 College van Bestuur		
bedragen x € 1	Mevr. K.A. Pullen	Dhr. B.J. Pastoor
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	Ja	Ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 159.100	€ 143.400
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.841	€ 23.334
<i>Subtotaal</i>	€ 182.941	€ 166.734
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 183.000	€ 183.000
Bezoldiging	€ 182.941	€ 166.734

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12.

Niet van toepassing.

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2023 Raad van Toezicht			
bedragen x € 1	Dhr. J. Brink	Dhr. J.R. Meesters	Mw. J. Nuys
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging (*)			
Bezoldiging	€ 18.900	€ 16.067	€ 16.065
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 28.350	€ 18.900	€ 18.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	€ 18.900	€ 16.067	€ 16.065
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

(*) vz = 15% en lid 10% vh maximum

Gegevens 2022 Raad van Toezicht			
bedragen x € 1	Dhr. J. Brink	Dhr. J.R. Meesters	Mw. J. Nuys
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging (*)			
Bezoldiging	€ 18.300	€ 15.458	€ 15.555
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 27.450	€ 18.300	€ 18.300
(*) vz = 15% en lid 10% vh maximum			

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen (vervolg)

Gegevens 2023 Raad van Toezicht			
bedragen x € 1	Dhr. M. Geessink	Dhr. I. Konings	Mevr. D.C.M. Schwartz
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging (*)			
Bezoldiging	€ 16.065	€ 16.065	€ 16.065
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 18.900	€ 18.900	€ 18.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	€ 16.065	€ 16.065	€ 16.065
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
(*) vz = 15% en lid 10% vh maximum			

Gegevens 2022 Raad van Toezicht			
bedragen x € 1	Dhr. M. Geessink	Dhr. I. Konings	Mevr. D.C.M. Schwartz
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging (*)			
Bezoldiging	€ 15.555	€ 15.555	€ 15.555
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 18.300	€ 18.300	€ 18.300
(*) vz = 15% en lid 10% vh maximum			

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder
Niet van toepassing.

1e Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.900
Niet van toepassing.

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.900 waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is
Niet van toepassing.

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is
Niet van toepassing.

2. Uitkering wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen
Niet van toepassing.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

C.9 Verbonden partijen



De aan Zone.college verbonden partijen zijn ingedeeld in de categorieën deelnemingen, samenwerkingsverbanden, samenwerking onderwijsinstellingen, samenwerking regio, samenwerking bedrijfsleven en overige. Veel verbonden partijen zijn geen rechtspersoon (RP) of natuurlijk persoon (NP). Met deze verbonden partijen is de samenwerkingsvorm via onderlinge afspraken (o.a.) vorm gegeven. Vanzelfsprekend hebben die geen statutaire zetel.

Deelnemingen

Verbonden partij	Vorm	Inhoud verbinding	Transacties (J/N)	Aard v/d transacties	Verplichtingen voor de jaarrekening	Statutaire zetel
Stichting Groei.zone	RP	Bestuur	J, zie jaarrekening	Detachering, diensten	Ja, consolidatie	Lochem
Groene Onderwijsdiensten B.V.	RP	Eigenaar	N	Geen	Ja, consolidatie	Lochem
Onderwijs Oost B.V.	RP	Dochter van Groene Onderwijsdiensten B.V.	J, zie jaarrekening	Detachering	Ja, consolidatie	Lochem
CV Beheersmaatschappij LOC+	RP	Commanditair Vennoot	J, zie jaarrekening	Huur, kapitaal + rente	Ja, verwerking deelneming	Hardenberg
Stichting Studentenbedrijven Zone.college	RP	Bestuur	N	Geen	Nee	Zwolle

Samenwerkingsverbanden

Verbonden partij	Vorm	Inhoud verbinding	Transacties (J/N)	Aard v/d transacties	Verplichtingen voor de jaarrekening	Statutaire zetel
Coöperatie Samenwerkingsverband 2505 (SWV VO 2505)	RP	Samenwerken, samen uitvoeren leerlingzorg en (tijdelijke) opvang leerlingen	J	Zorggelden	Nee	Apeldoorn
Samenwerkingsverband Hanzeland (SWV VO 23.05)	RP	Samenwerken, samen uitvoeren leerlingzorg en (tijdelijke) opvang leerlingen	J	Zorggelden	Nee	Zwolle
Stichting Samenwerkingsverband Regio Almelo VO/VSO (SWV 23-01 VO)	RP	Samenwerken, samen uitvoeren leerlingzorg en (tijdelijke) opvang leerlingen	J	Zorggelden	Nee	Almelo
Stichting Samenwerkingsverband Slinge-Berkel (SWV VO 25-02)	RP	Samenwerken, samen uitvoeren leerlingzorg en (tijdelijke) opvang leerlingen	J	Zorggelden	Nee	Borculo
Stichting Samenwerkingsverband VO Twente Oost (SWV VO2302)	RP	Samenwerken, samen uitvoeren leerlingzorg en (tijdelijke) opvang leerlingen	J	Zorggelden	Nee	Enschede
Vereniging Samenwerkingsverband VO Doetinchem e.o. (SWV VO2503)	RP	Samenwerken, samen uitvoeren leerlingzorg en (tijdelijke) opvang leerlingen	J	Zorggelden	Nee	Doetinchem

Samenwerking onderwijsinstellingen

Verbonden partij	Vorm	Inhoud verbinding	Transacties (J/N)	Aard v/d transacties	Verplichtingen voor de jaarrekening	Statutaire zetel
Connect Groen	OA	Deelnemer, bestuurslidmaatschap	N		Nee	n.v.t.
MBO Raad	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Woerden
VO raad	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Utrecht
MBO Digitaal	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Woerden
Stichting waarborgfonds MBO	RP	Stortingsverplichting indien eigen vermogen fonds onder € 9,98 miljoen	N		Nee	Zwolle
Groene Tafel	OA	Deelnemer	N		Nee	n.v.t.
Groenpact	OA	Deelnemer	N		Nee	n.v.t.
Stichting Groene Norm	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Nieuwegein
Stichting Kwaliteitsnetwerk mbo	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Nijmegen
Coöperatie mbo voorzieningen	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Woerden
SURF	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Utrecht
SIVON	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Zoetermeer
Stichting Onderwijsarbeidsmarktfonds MBO	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Den Haag
Stichting Nuffic	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Den Haag
VTOI-NVTK	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Ede
Platform theoretische leerweg	OA	Deelnemer	N		Nee	Almelo
Platform vmbo groen	OA	Deelnemer	N		Nee	n.v.t.
Grean Deal natuurinclusieve landbouw	OA	Deelnemer	N		Nee	n.v.t.
Voorlopers onderwijsregio Achterhoek	OA	Deelnemer	N		Nee	n.v.t.
Voorlopers onderwijsregio Groen	OA	Deelnemer	N		Nee	n.v.t.
RAP Achterhoek	OA	Deelnemer	N		Nee	n.v.t.
STO diverse regio's	OA	Deelnemer	N		Nee	n.v.t.
Vechtdal college	RP	Samenwerken	J		Nee	Hardenberg

Samenwerking regio

Verbonden partij	Vorm	Inhoud verbinding	Transacties (J/N)	Aard v/d transacties	Verplichtingen voor de jaarrekening	Statutaire zetel
Ferm	OA	Lidmaatschap	N		Nee	n.v.t.
Twents aansluitingsnetwerk	OA	Lidmaatschap	N		Nee	n.v.t.
Gelders mbo-overleg	OA	Lidmaatschap	N		Nee	n.v.t.
Profijt	OA	Lidmaatschap	N		Nee	n.v.t.
RegioOpleiders	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Zwolle
HCA regio Zwolle	OA	Penvoeder	N		Nee	n.v.t.
sectortafel agri en food						
St. Promotie Zwols Beroepsonderwijs	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Zwolle

Samenwerking bedrijfsleven

Verbonden partij	Vorm	Inhoud verbinding	Transacties (J/N)	Aard v/d transacties	Verplichtingen voor de jaarrekening	Statutaire zetel
CIV Groen	RP	Lidmaatschap	N		Nee	n.v.t.
Groenpact	OA	Lidmaatschap	N		Nee	n.v.t.
Coöperatie Zuivelopleidingen Nederland	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Leeuwarden
Coöperatie PCPT Oost Nederland	RP	Deelnemer	N		Nee	Hengelo
Bedrijfstakgroep Groen Grond Infra	RP	Deelnemer	N		Nee	Nijkerk
Regio Zwolle United	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Zwolle
Stichting Innofood	RP	Lidmaatschap	N		Nee	Holten

Overige verbonden partijen

Verbonden partij	Vorm	Inhoud verbinding	Transacties (J/N)	Aard v/d transacties	Verplichtingen voor de jaarrekening	Statutaire zetel
Onderwijsgeschillen	RP	Aansluiting	N		Nee	Utrecht
Stichting Deltaplan Biodiversiteitsherstel	RP	Partner	N		Nee	Wageningen

C.10 Gebeurtenissen na balansdatum



Er is een voorgenomen besluit tot herstructurering van Onderwijs Oost B.V. en Groene Onderwijsdiensten B.V.. In 2024 wordt overgegaan tot het opheffen van deze B.V.'s.

C.11 Enkelvoudige balans per 31 december 2023



(Na resultaatsbestemming)

		31-12-2023		31-12-2022	
		€	€	€	€
001	Activa				
1.1	Vaste activa				
1.1.2	Materiële vaste activa	62.559.960		63.177.173	
1.1.3	Financiële vaste activa	3.581.162		3.581.162	
	Totaal vaste activa	66.141.122		66.758.335	
1.2	Vlottende activa				
1.2.2	Vorderingen	3.852.916		3.362.742	
1.2.4	Liquide middelen	31.446.158		31.673.300	
	Totaal vlottende activa	35.299.074		35.036.042	
	Totaal activa	101.440.196		101.794.377	
002	Passiva				
2.1	Eigen vermogen	79.195.195		74.293.328	
2.2	Voorzieningen	8.008.604		7.713.984	
2.3	Langlopende schulden	0		2.458.333	
2.4	Kortlopende schulden	14.236.397		17.328.728	
	Totaal passiva	101.440.196		101.794.373	

C.12 Enkelvoudige exploitatie



	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
	€	€	€
03 Baten			
3.1 Rijksbijdragen	97.546.229	88.989.336	87.191.979
3.3 College-, cursus-, les- en examengelden	406.028	388.240	316.071
3.4 Baten werk in opdracht van derden	1.251.647	1.327.595	1.705.225
3.5 Overige baten	1.799.713	1.516.085	1.820.525
Totaal baten	101.003.617	92.221.256	91.033.800
04 Lasten			
4.1 Personeelslasten	73.597.573	71.577.732	67.416.374
4.2 Afschrijvingen	3.804.986	3.601.844	3.762.344
4.3 Huisvestingslasten	7.348.989	6.665.675	6.170.228
4.4 Overige lasten	11.491.804	10.430.254	10.022.107
Totaal lasten	96.243.352	92.275.505	87.371.053
Saldo baten en lasten	4.760.265	-54.249	3.662.747
06 Financiële baten en lasten			
6.1 Financiële baten	172.261	41.000	37.241
6.2 Financiële lasten	-30.662	-111.000	-138.743
Totaal financiële baten en lasten	141.599	-70.000	-101.502
Totaal resultaat	4.901.864	-124.248	3.561.245

C.13 Enkelvoudig kasstroomoverzicht 2023



	2023	2022
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	4.760.265	3.662.747
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:		
Afschrijvingen	3.936.554	3.804.973
Voorzieningen	294.620	-338.226
Veranderingen in werkkapitaal:		
Kortlopende vorderingen	-490.174	-15.708
Kortlopende schulden	-3.312.850	3.014.064
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	5.188.415	10.127.850
Ontvangen interest	172.261	37.241
Mutaties overige financiële vaste activa	-30.662	-138.743
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	5.330.014	10.026.348
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-3.624.938	-2.762.049
Desinvesterings in materiële vaste activa	526.116	0
Investerings in deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	0	80.060
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-3.098.822	-2.681.989
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Aflossing langlopende schulden	-2.458.333	-500.000
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	-2.458.333	-500.000
Mutatie liquide middelen	-227.141	6.844.359
Beginstand liquide middelen	31.673.299	24.828.940
Mutatie liquide middelen gedurende het boekjaar	-227.141	6.844.359
Eindstand liquide middelen	31.446.158	31.673.299

C.14 Toelichting enkelvoudige balans per 31 december 2023



Activa

Vaste activa

(Na resultaatbestemming)

		Afschrijving						Afschrijving				
		Aanschafprijs	cumulatief	Boekwaarde	Investerings	Aanschaf des-	Afschrijv. Des-	Aanschafprijs	cumulatief	Boekwaarde		
		1-1-2023	1-1-2023	1-1-2023		investerings	investerings	31-12-2023	31-12-2023	31-12-2023		
		€	€	€	€	€	€	€	€	€		
1.1.2	Materiële vaste activa											
1.1.2.1	Gebouwen en terreinen	97.356.210	40.865.417	56.490.793	2.368.588	495.721	11.959	2.475.688	99.229.076	43.329.145	55.899.931	
1.1.2.3	Inventaris en apparatuur	28.353.675	21.931.601	6.422.074	1.585.047	45.519	3.165	1.432.454	29.893.203	23.360.890	6.532.313	
1.1.2.4	Overige materiële vaste activa	295.336	224.522	70.814	2.254	0	0	28.412	297.590	252.934	44.656	
1.1.2.5	Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering	193.492	0	193.492	-110.432	0	0	0	83.060	0	83.060	
	Materiële vaste activa	126.198.713	63.021.540	63.177.173	3.845.457	541.240	15.124	3.936.554	129.502.929	66.942.969	62.559.960	

Afschrijvingspercentages per jaar zijn als volgt:

Terreinen	n.v.t
Gebouwen - 40 jaar	40 jaar
Gebouwen (semi permanent), machines en installaties, schoolmeubilair, verbouwing/aanpassing gebouwen, kantoormeubilair, inventaris gymzaal en overig inventaris	10 of 15 jaar
Gebouwen (noodhuisvesting), audiovisuele middelen, computerapparatuur, gereedschappen en vervoermiddelen	5 jaar

		Investerings		Desinvesterings			
		Boekwaarde	en verstrekte	en afgeloste	Resultaat	Boekwaarde	
		1-1-2023	leningen	leningen	deelnemingen	31-12-2023	
		€	€	€	€	€	€

Financiële vaste activa							
1.1.3	activa						
1.1.3.1	Deelnemingen in groepsmaatschappijen	-1.138	0	0	0	-1.138	
1.1.3.2	Overige deelnemingen	2.182.300	0,0	0	0	2.182.300	
1.1.3.3	Vorderingen op groepsmaatschappijen	1.400.000	0	0	0	1.400.000	
	Financiële vaste activa	3.581.162	0	0	0	3.581.162	

Uitsplitsing:

Groene							
1.1.3.1	Onderwijsdiensten BV	-1.138	0	0	0	-1.138	
1.1.3.2	LOC+ Hardenberg	2.182.300	0	0	0	2.182.300	
	Leningen aan groepsmaatschappijen	1.400.000	0	0	0	1.400.000	
1.1.3	Financiële vaste activa	3.581.162	0	0	0	3.581.162	

Vorderingen

		31-12-2023	31-12-2022
		€	€
1.2.2	Vorderingen		
1.2.2.01	Debiteuren algemeen	233.843	337.393
1.2.2.04	Vorderingen op groepsmaatschappijen	178.403	463.954
1.2.2.10	Overige vorderingen	2.232.346	1.376.340
	<i>Subtotaal vorderingen</i>	2.644.592	2.177.687
	<i>Overlopende activa:</i>		
1.2.2.12	Vooruitbetaalde kosten	1.099.757	1.179.988
1.2.2.13	Verstrekke voorschotten	10.171	3.720
1.2.2.14	Te ontvangen interest	98.396	1.347
	<i>Subtotaal overlopende activa</i>	1.208.324	1.185.055
	Vorderingen	3.852.916	3.362.742
	<i>Uitsplitsing:</i>		
	Debiteuren	275.512	399.514
13800	Af: voorziening voor oninbaarheid	-41.669	-62.121
1.2.2.01	Debiteuren algemeen	233.843	337.393
	Verloop voorziening debiteuren	2023	2022
	Stand per 1 januari	-62.120	-21.998
	Onttrekking	6.684	2.123
	Dotatie	-2.046	-41.923
	Vrijval	15.813	-322
	Stand per 31 december	-41.669	-62.120

Effecten & liquide middelen

		31-12-2023	31-12-2022
		€	€
1.2.4	Liquide middelen		
1.2.4.1	Kasmiddelen	4.653	4.343
1.2.4.2	Tegoeden op bankrekeningen	14.133.168	20.325.238
1.2.4.4	Spaarrekeningen en deposito's	17.243.485	11.274.787
1.2.4.5	Kruisposten en moneycards	64.852	68.932
	Liquide middelen	31.446.158	31.673.300

De deposito's staan ter vrije beschikking en zijn bedoeld ter dekking van de uitgestelde investeringen in de huisvesting.

Passiva

Eigen vermogen

	Stand per 1-1-2023	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12- 2023
	€	€	€	€
2.1.1 Eigen vermogen				
2.1.1.1 Algemene reserve	46.602.759	3.262.827	0	49.865.586
2.1.1.2 Bestemmingsreserves publiek	23.243.346	1.639.037	0	24.882.383
2.1.1.3 Bestemmingsreserves privaat	4.447.223	0	0	4.447.223
Groepsvermogen	<u>74.293.328</u>	<u>4.901.864</u>	<u>0</u>	<u>79.195.192</u>
Bestemmingsreserve risicoreserve krimp	10.000.000	0	0	10.000.000
Bestemmingsreserve uitgestelde innovatie en faciliteren groei	1.265.000	548.076	0	1.813.076
Bestemmingsreserve NPO gelden	4.968.159	-9.784	0	4.958.375
Bestemmingsreserve praktijkvz MBO	2.000.000	0	0	2.000.000
Bestemmingsreserve passend onderwijs	3.000.000	-20.084	0	2.979.916
Bestemmingsreserve werkdrukmiddelen	825.006	638.357	0	1.463.363
Bestemmingsreserve samenwerkingsverbanden	185.181	-94.528	0	90.653
Bestemmingsreserve calamiteitenreserve	1.000.000	0	0	1.000.000
Bestemmingsreserve niveau 2 Mbo	0	577.000	0	577.000
Bestemmingsreserves publiek	<u>23.243.346</u>	<u>1.639.037</u>	<u>0</u>	<u>24.882.383</u>
Bestemmingsreserve	3.047.223	0	0	3.047.223
Lening transactie aandelen Groeipunt BV	1.400.000	0	0	1.400.000
Bestemmingsreserves privaat	<u>4.447.223</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>4.447.223</u>

Voorzieningen & langlopende schulden

		Stand per 1-1-2023	Dotaties	Onttrek- kingen	Vrijval	Stand 31-12-2023	Looptijd deel < 1 jaar	Looptijd deel 1-5 jaar	Looptijd deel > 5 jaar
		€	€	€	€	€	€	€	€
2.2	Voorzieningen								
2.2.1	Personele voorzieningen	3.469.654	1.655.665	814.832	387.194	3.923.292	1.452.513	1.638.354	832.425
2.2.3	Voorziening groot onderhoud	4.244.330	650.000	742.925	66.093	4.085.312	583.907	2.335.628	1.165.777
	Voorzieningen	7.713.984	2.305.665	1.557.757	453.287	8.008.604	2.036.420	3.973.982	1.998.202
<i>Uitsplitsing:</i>									
2.2.1.1	Sociaal beleid, reorganisaties en rechtspositioneel	1.653.767	100.000	225.797	279.255	1.248.715	745.178	474.795	28.742
2.2.1.2	Verlofsparen en sabbatical leave	1.059.038	1.195.676	329.989	58.137	1.866.587	350.574	965.534	550.479
2.2.1.4	Jubileumvoorziening	493.122	109.989	54.974	0	548.137	96.908	198.025	253.204
2.2.1.6	Langdurig zieken	263.727	250.000	204.072	49.802	259.853	259.853	0	0
	Voorzieningen	3.469.654	1.655.665	814.832	387.194	3.923.292	1.452.513	1.638.354	832.425
08130	Voorziening Generatiepact	42.524	0	0	42.524	0	0	0	0
08150	Voorziening wachtgeld	1.476.798	0	174.264	226.949	1.075.585	572.048	474.795	28.742
08165	Voorziening transitievergoeding	134.445	100.000	51.533	9.782	173.130	173.130	0	0
2.2.1.1	Sociaal beleid, reorganisaties en rechtspositioneel	1.653.767	100.000	225.797	279.255	1.248.715	745.178	474.795	28.742
08090	Voorziening spaarverlof	27.262	0	0	12.471	14.791	14.791	0	0
08140	Voorziening Seniorenverlof	972.217	1.145.676	329.989	0	1.787.903	271.890	965.534	550.479
08145	Voorziening Verlof	59.559	50.000	0	45.666	63.893	63.893	0	0
2.2.1.2	Verlofsparen en sabbatical leave	1.059.038	1.195.676	329.989	58.137	1.866.587	350.574	965.534	550.479

		Stand per 1-1-2023	Aangeane leningen	Aflos- singen	Stand per 31-12-2023	Looptijd 1-5 jaar	Looptijd > 5 jaar	Effectieve rentevoet
		€	€	€	€	€	€	%
2.3	Langlopende schulden							
2.3.3	Schulden aan kredietinstellingen	2.458.333	0	2.458.333	0	0	0	0,00%
	Langlopende schulden	2.458.333	0	2.458.333	0	0	0	
12100	Geldlening A	491.667	0	491.667	0	0	0	0,00%
12200	Geldlening B	983.333	0	983.333	0	0	0	0,00%
12300	Geldlening C	983.333	0	983.333	0	0	0	0,00%
2.3.3	Schulden aan kredietinstellingen	2.458.333	0	2.458.333	0	0	0	0

Voor de specificatie van de geormerkte en de niet-geormerkte subsidies OCW verwijzen wij naar model G.

Kortlopende schulden

		31-12-2023	31-12-2022
		€	€
2.4	Kortlopende schulden		
2.4.03	Schulden aan kredietinstellingen	0	500.000
2.4.04	Schulden aan OCW / EZ	33.123	0
2.4.08	Crediteuren	2.149.746	2.889.313
2.4.09	Belastingen en premies sociale verzekeringen	3.190.174	2.984.370
2.4.10	Pensioenen	845.562	860.448
2.4.12	Overige kortlopende schulden	1.610.311	2.078.195
	<i>Subtotaal kortlopende schulden</i>	7.828.916	9.312.326
	<i>Overlopende passiva:</i>		
2.4.13	Vooruit ontvangen college-, cursus-, les- en examengelden	261.442	208.047
2.4.14	Vooruit ontvangen subsidies OCW	1.636.491	3.574.250
2.4.16	Vooruit ontvangen bedragen	2.017.336	2.051.162
2.4.17	Vakantiegeld en vakantiedagen	2.270.084	2.033.527
2.4.18	Te betalen interest	1.715	10.458
2.4.19	Overige overlopende passiva	220.413	138.958
	<i>Subtotaal overlopende passiva</i>	6.407.481	8.016.402
	Kortlopende schulden	14.236.397	17.328.728
	<i>Uitsplitsing:</i>		
2.4.09.1	Loonbelasting en sociale premies	3.171.438	2.968.794
2.4.09.2	Omzet belasting	18.736	15.576

Voor de specificatie van de geormerkte en de niet-geormerkte subsidies OCW verwijzen wij naar model G.

C.15 Toelichting enkelvoudige staat van baten en lasten 2023



		Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
		€	€	€
3.1	Rijksbijdragen			
3.1.1.1	Rijksbijdragen OCW	80.363.268	75.676.486	75.611.525
3.1.2.1	Overige subsidies OCW	10.915.225	7.635.337	6.324.729
3.1.3.1	Doorbetalings Rijksbijdrage SWV	6.267.736	5.677.513	5.255.725
	Rijksbijdragen	<u>97.546.229</u>	<u>88.989.336</u>	<u>87.191.979</u>
3.3	College-, cursus-, les- en examengelden			
3.3.2	Cursusgelden sector MBO	<u>406.028</u>	<u>388.240</u>	<u>316.071</u>
	College-, cursus-, les- en examengelden	<u>406.028</u>	<u>388.240</u>	<u>316.071</u>
3.4	Baten werk in opdracht van derden			
3.4.5	Overige baten in opdracht van derden	<u>1.251.647</u>	<u>1.327.595</u>	<u>1.705.225</u>
	Baten in opdracht van derden	<u>1.251.647</u>	<u>1.327.595</u>	<u>1.705.225</u>
3.5	Overige baten			
3.5.01	Opbrengst verhuur	58.984	39.225	29.669
3.5.02	Detachering personeel	612.017	617.041	656.970
3.5.05	Ouderbijdragen	627.309	699.231	584.981
3.5.10	Overige	501.403	160.588	548.905
	Overige baten	<u>1.799.713</u>	<u>1.516.085</u>	<u>1.820.525</u>
4.1	Personeelslasten			
4.1.1	Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	64.707.584	62.952.380	61.579.055
4.1.2	Overige personele lasten	9.482.046	8.917.519	6.385.885
4.1.3	Ontvangen vergoedingen	-592.057	-292.167	-548.566
	Personeelslasten	<u>73.597.573</u>	<u>71.577.732</u>	<u>67.416.374</u>
	<i>Uitsplitsing:</i>			
4.1.1.1	Lonen en salarissen	50.419.154	49.348.044	47.354.039
4.1.1.2	Sociale lasten	7.254.398	5.693.196	6.618.809
4.1.1.5	Pensioenlasten	<u>7.034.032</u>	<u>7.911.140</u>	<u>7.606.207</u>
	Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten	<u>64.707.584</u>	<u>62.952.380</u>	<u>61.579.055</u>
4.1.2.1	Dotaties personele voorzieningen	929.320	1.350.000	148.671

		Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
4.1.2.2	Lasten personeel niet in loondienst	5.385.827	3.753.986	3.683.975
4.1.2.3	Overig	3.166.899	3.813.533	2.553.239
	Overige personele lasten	9.482.046	8.917.519	6.385.885
4.1.3.3	Overige uitkeringen	-592.057	-292.167	-548.566
	Ontvangen vergoedingen	-592.057	-292.167	-548.566
Per 31 december 2023 is het aantal medewerkers 1047 (816,80 fte) (2022: 787,47 fte)				

4.2 Afschrijvingen

4.2.2	Afschrijvingen materiële vaste activa	3.921.430	3.601.844	3.793.622
	Resultaat op desinvesteringen	-116.444	0	-31.278
	Afschrijvingen	3.804.986	3.601.844	3.762.344

4.3 Huisvestingslasten

4.3.1	Huurlasten	1.984.953	1.667.675	1.539.016
4.3.2	Verzekeringslasten	232.761	251.000	217.117
4.3.3	Onderhoudslasten (klein onderhoud)	825.201	720.000	814.246
4.3.4	Energie en water	1.515.768	1.287.000	1.014.207
4.3.5	Schoonmaakkosten	1.422.238	1.300.000	1.222.911
4.3.6	Belastingen en heffingen	556.631	575.000	561.835
4.3.7	Dotatie voorziening onderhoud	583.907	650.000	571.259
4.3.8	Overige huisvestingslasten	227.530	215.000	229.637
	Huisvestingslasten	7.348.989	6.665.675	6.170.228

4.4 Overige lasten

4.4.1	Administratie en beheer	3.687.432	3.631.651	3.255.701
4.4.2	Inventaris en apparatuur	2.213.039	2.145.721	2.096.572
4.4.3	Leer- en hulpmiddelen	3.003.530	3.060.796	2.862.255
4.4.5	Overige	2.587.803	1.592.086	1.807.579
	Overige lasten	11.491.804	10.430.254	10.022.107

Uitsplitsing:

4.4.1.01	Lidmaatschappen	637.214	560.541	587.966
4.4.1.02	Advies extern	759.452	725.950	443.032
4.4.1.03	Uitbestede leerlingen	200.381	234.500	167.604
4.4.1.04	Accountant	123.076	85.000	72.600
4.4.1.05	Kopieerkosten	214.494	152.500	182.881

	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
4.4.1.06 PR / communicatie	865.521	1.132.000	921.762
4.4.1.07 Reis- en verblijfkosten	220.172	132.450	169.770
4.4.1.08 Debiteurenrisico	-15.813	15.000	41.923
4.4.1.09 Verzekeringen	127.173	130.000	130.729
4.4.1.10 Beheerskosten	306.812	300.710	291.222
4.4.1.11 Doorbelasting beheerskosten MBO	0	0	27.125
4.4.1.12 Kantinekosten	248.950	163.000	219.087
4.4.1 Administratie en beheer	3.687.432	3.631.651	3.255.701
4.4.2.1 Inventaris	494.516	418.634	463.942
4.4.2.2 ICT	1.718.523	1.727.087	1.632.630
4.4.2 Inventaris en apparatuur	2.213.039	2.145.721	2.096.572
4.4.5.1 Activiteiten	1.726.835	1.323.008	1.556.923
4.4.5.2 Excursies	476.462	269.078	155.772
4.4.5.3 Overige instellingslasten	384.506	0	94.884
4.4.5 Overige lasten	2.587.803	1.592.086	1.807.579
Specificatie kosten instellingsaccountant			
Kosten onderzoek jaarrekening	102.850	85.000	72.600
Kosten onderzoek jaarrekening voorgaande jaren	14.641	0	0
4.4.1.1 Overige controle werkzaamheden	5.585	0	0
	123.076	85.000	72.600
6.1 Financiële baten			
6.1.1 Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	172.261	41.000	37.241
Financiële baten	172.261	41.000	37.241
6.2 Financiële lasten			
6.2.1 Waardeverminderingen van financiële vaste activa en van effecten	-30.662	-111.000	-138.743
Financiële lasten	-30.662	-111.000	-138.743
Financiële baten en lasten	141.599	-70.000	-101.502

C.16 Gegevens over de rechtspersoon



C.16 Gegevens over de rechtspersoon

Bevoegd gezag nummer: 40979
Statutaire naam: Stichting Groen Onderwijs Oost Nederland
Juridische vorm: Stichting
KvK nummer: 09098652

Bezoekadres
Adres: Hoeflingweg 9
Postcode, plaats: 7241 CJ LOCHEM

Correspondentie adres
Adres: Postbus 190
Postcode, plaats: 7240 AD LOCHEM
Telefoon: 088-2620700
Webadres: www.zone.college
E-mailadres: info@zone.college

Contactpersoon: Mevrouw M. Somsen-Rhebergen

Bijlage 1: Vergaderingen raad van toezicht

De raad van toezicht heeft overlegd met het college van bestuur op 29 maart, 21 juni, 27 september en 6 december. Daarnaast heeft het college van bestuur vier keer overlegd met de commissie financiën en vier keer met de commissie onderwijs. De commissie governance heeft diverse gesprekken gevoerd met het college van bestuur en met de individuele bestuursleden. Ook hebben er twee themabijeenkomsten met het college van bestuur plaats gevonden op 7 juli en 15 november. Tenslotte heeft een delegatie van de RvT drie keer een overleg gevoerd met de OR waarvan 1 keer in aanwezigheid van het college van bestuur.

Onderwerp	Besluit	Goedkeuring gegeven	Vaststellen	Informatie ontvangen
Rapportage T3 2022				29/mrt
Rapportages herstelonderzoek inspectie				29/mrt
Vierjaarlijks onderzoek inspectie				29/mrt
Jaargesprek stelseltoezicht				29/mrt
Herbenoeming voorzitter rvt en het rooster van aftreden	29/mrt			
Strategisch HR		29/mrt		
Proces Strategisch beleidsplan		29/mrt		
Jaarverslag 2022		21/jun		
Goedkeuring bestemming resultaat		21/jun		
Verlening decharge aan cvb en rvt		21/jun		
Verlenging contract accountant	21/jun			
Accountantsverslag over het boekjaar 2022				21/jun
Rapportage T1				21/jun
Contouren van de kaderbrief				21/jun
Vierjaarlijks onderzoek inspectie				21/jun
Kaderbrief 2024				27/sep
Treasurycommissie, verslag				27/sep
Controleplan risicomanagement				27/sep
Verlenging contract accountant bespreken				27/sep
Inspectie				27/sep
Kwaliteitsagenda MBO				27/sep
Proces Strategisch Beleidsplan 2024-2027 - feedback en input				27/sep
Benoemingsbesluit voorzitter CvB	23/okt			6/dec
Rapportage T2 2023 incl. s.v.z. Huisvesting				6/dec
Vierjaarlijks onderzoek inspectie				6/dec
Opdrachtverstrekking accountant		6/dec		
Kwaliteitsagenda MBO				6/dec
Begroting 2024		6/dec		
WNT-klasse (bezoldigingsklasse en vergoedingen RvT)			6/dec	
Eigenaarschap				6/dec
Jaarplanning RvT 2024				6-dec

Bijlage 2: Nevenfuncties toezichthouders en bestuursleden

Dhr. J. Brink, toezichthouder

Naam organisatie	KvK nr.	Functie	Betaald/ Niet betaald	Tijdvak 2023
Jan Brink TCT	73293393	Eigenaar	Betaald	01.01 - 26.12
Curios BV	80796621	Eigenaar	Betaald	01.01 - 31.12
Siip Group BV	81541805	Directeur	Betaald	01.02 - 31.12
Metricks VOF	81031882	Mede-eigenaar	Betaald	01.01 - 31.12
Rode Kruis District IJsselland	40409352	Voorzitter	Niet betaald	01.01 - 31.12
Stichting Stadsproductie Zwolle	66830273	Voorzitter	Niet betaald	01.01 - 31.12
Stichting Turnacademie Regio Zwolle	83314210	Bestuurslid	Niet betaald	01.01 - 31.12
Jeugdhulp Friesland	41005173	Lid Raad van Toezicht	Betaald	01.06 - 31.12

Dhr. M. Geessink, toezichthouder

Naam organisatie	KvK nr.	Functie	Betaald/ Niet betaald	Tijdvak 2023
Maatschap Ros Managementregie	9186626	Directeur	Betaald	01.01 - 31.12
Hemstea Wijnen B.V.	9102986	Directeur	Betaald	01.01 - 31.12
Hooge Raedt Groep B.V.	50037226	Directeur	Betaald	01.01 - 31.12
Hooge Raedt Social Venture B.V.	32124832	Directeur	Betaald	01.01 - 31.12
Stichting Cool Classic Challenge	53889029	Voorzitter	Niet betaald	01.01 - 31.12
Vereniging van Eigenaren Redoute 20 Groenlo		Voorzitter	Niet betaald	01.01 - 31.12

Dhr. I. Konings, toezichthouder

Naam organisatie	KvK nr.	Functie	Betaald/ Niet betaald	Tijdvak 2023
Collegamento		Organisatieadviseur	Betaald	01.01 - 31.12

Dhr. J.R. Meesters, toezichthouder

Naam organisatie	KvK nr.	Functie	Betaald/ Niet betaald	Tijdvak 2023
Gebiedscoöperatie Zuidwest Drenthe		algemeen bestuurslid	Niet betaald	01.01 - 31.12
Landbouwbedrijf Meesters	1149292	Eigenaar	Betaald	01.01 - 31.12
Sectortafel Agro en Food		Algemeen lid stuurgroep	Niet betaald	01.01 - 31.12
Intoagri services BV	71395415	Mede-eigenaar (17%)	Betaald	01.01 - 31.12
Intoagri BV	82266395	Eigenaar 17%	Betaald	22.03 - 31.12
Regio Zwolle Incubator		Aangeslotene	Niet betaald	01.01 - 31.12
Living Wave company/MeestersinAgri, consultancy	1149292	Eigenaar	Betaald	01.01 - 31.12
Gemeenteraadslid Meppel		Raadslid	Betaald	01.01 - 31.12
Maura BV	78106206	Eigenaar 50%	Betaald	01.01 - 31.12

Mw. J. Nuys, toezichthouder

Naam organisatie	KvK nr.	Functie	Betaald/ Niet betaald	Tijdvak 2023
JNU	66064163	Eigenaar Director Portfolio Management	Betaald	01.01 - 31.12
Royal Avebe	2300804	Office	Betaald	17-04 - 31.12

Mw. D.C.M. Schwartz, toezichthouder

Naam organisatie	KvK nr.	Functie	Betaald/ Niet betaald	Tijdvak 2023
Hanzehogeschool Groningen	41012703	Directeur	Betaald	01.01 - 31.12

Dhr. B. Pastoor, lid college van bestuur

Naam organisatie	KvK nr.	Functie	Betaald/ Niet betaald	Tijdvak 2023
Countus Groep B.V.	5059716	Raad van Commissarissen (Waarnemend voorzitter)	Betaald	01.01 - 05.07
Countus Groep B.V.		Raad van Commissarissen (Vice-voorzitter)	Betaald	06.07 - 31.12
Rabobank Heerenveen - Zuidoost Friesland	5059716	Raad van Commissarissen (lid)	Betaald	01.01 - 20.07
Zonneweide Familie Groen-Bisschop Holding		Voorzitter Stak Aandelen	Betaald	01.01 - 31.12
ELI Consult		Directeur eigenaar	Betaald	01.01 - 31.12

Mw. K. Pullen, voorzitter college van bestuur

Naam organisatie	KvK nr.	Functie	Betaald/ Niet betaald	Tijdvak 2023
Stichting Ygdrasil		Voorzitter Raad van Toezicht	Betaald	01.01 - 31.12

Bijlage 3: Jaarverslag ondernemingsraad

In de eerste helft van 2023 had de ondernemingsraad 13 leden. Voor schooljaar 2023-2024 is Reglementair vastgelegd dat de ondernemingsraad bestaat uit 11 leden.

Loes Bloemberg	Gerrit Strijbis
Peter Breidenbach	Wilco Struiksma
Tako During	Anne Marie Timmerije
Lex Meijer	Eric Jan Venema
Martin Mulder	Mariska Vijvers Roosink
Johan Schuppert	Saskia Vliegen Leutscher
Jan Steverink	

In de tweede helft (na verkiezingen) bestaat de ondernemingsraad uit 10 leden en een vacature, die lopende het schooljaar 2023-2024 niet wordt ingevuld, omdat per 1 augustus 2024 de zittingstermijn van 3 leden verloopt en 1 lid met pensioen gaat. In februari 2025 zullen daarom opnieuw verkiezingen worden georganiseerd.

Astrid ter Doest	Jan Steverink
Tako During	Gerrit Strijbis
Michiel Elzerman	Wilco Struiksma
Lex Meijer	Anne Marie Timmerije
Johan Schuppert	Eric Jan Venema

De OR overlegt plenair in de OR-vergaderingen. Met de bestuurder overlegt de OR in zes zogenaamde overlegvergaderingen. Daarnaast vergaderen de voorbereidingscommissies Financiën, HR/personeelszaken, Veiligheid/Welzijn/Gezondheid/Milieu/Duurzaamheid en Onderwijs tienmaal per jaar.

Met het oog op urgente besluitvorming t.a.v. de gebouwensituatie van Zone.college is per 1 augustus 2023 besloten tot de inzet van een voorbereidingscommissie Huisvesting, waarin de voorzitters van de hiervoor genoemde voorbereidingscommissies deelnemen. Het werkgebied inzake Veiligheid/Welzijn/Gezondheid/Milieu/Duurzaamheid is overgedragen naar de voorbereidingscommissie HR. De voorbereidingscommissie met de gelijkkluidende naam is tijdelijk opgeheven. Alvorens de OR tot besluitvorming overgaat, worden voorgenomen besluiten in een kleinere OR-setting uitvoeriger behandeld in de voorbereidingscommissie.

Thema's	Wat zegt de OR hierover
Financiën	Via de voorbereidingscommissie Financiën is de OR steeds goed aangesloten op de financiële gang van zaken middels T(ertiaal)-rapportage, jaarrekening, kaderbrief 2023 en begroting. Over de begroting 2023 heeft de OR advies uitgebracht: Aandacht voor de financiële positie van Groei.zone Duidelijke koppeling van activiteiten aan financieringsbronnen (reguliere lumpsum bekostiging, tijdelijke (project-)subsidies (bijv. NPO)
HR/personeelszaken	De voorbereidingscommissie HR heeft steeds in nauw contact gestaan met de stafafdeling HR. Waar mogelijk en gewenst was er ruimte voor commissieleden om deel te nemen in klankbord- of werkgroepen (o.a. FUWA, SPP). De OR wacht met smart op Strategisch Personeels Beleid. Van dit integrale beleidsonderdeel zijn met name Strategische Personeelsplanning en Vitaliteit aan de orde geweest. Overige bespreekpunten: Fietslease plan Zone OV Promoties van docent A naar docent B in het mbo Meerjarenformatieplan
Veiligheid/ Welzijn/ Gezondheid/ Milieu/Duurzaamheid	De voorbereidingscommissie VWGMD staat in nauw contact met de manager facilitair en de projectleider duurzaamheid. In 2023 is opnieuw veel aandacht geweest voor het dossier preventiemedewerker en (nieuwe) huisvesting in Almelo en Zwolle. Intensief overleg met de bestuurder moet leiden tot een gedragen strategische visie op huisvesting. Het doen van (extra) investeringen in duurzaamheid, wendbaarheid en flexibiliteit kan leiden tot extra huisvestingskosten, wat weer ten koste kan gaan van formatie en onderwijskwaliteit. Praktijk-rijk leren in het mbo moet op termijn leiden tot lagere huisvestingskosten, maar leidt in de huidige situatie tot extra kosten. De OR is van mening dat praktijk-rijk leren een verbetering van de onderwijskwaliteit moet opleveren en niet alleen een verschuiving van locatie of een besparing op huisvesting. Op het dossier preventiemedewerker is overeenstemming met de bestuurder bereikt over de functiebeschrijving en de benoeming van een centrale preventiemedewerker.
Onderwijs	De voorbereidingscommissie Onderwijs heeft met regelmaat overleg met leidinggevenden vmbo en mbo over kwesties als projectvoortgang en keuzes voor het opleidingsaanbod mbo. Voorts is aangestuurd op een nadrukkelijker rol van de werkvloer bij organisatorische en onderwijskundige keuzes bij de opzet van de VMR en hGL. In 2023 presenteerden de projectmanagers de stand van zaken. De leden van deze voorbereidingscommissie hebben zich ook uitgebreid laten informeren op de onderwerpen: Profiel groen, Passend onderwijs en het Regionaal Plan Onderwijsvoorzieningen (RPO) . Ten slotte is overleg geweest met de betrokken examensecretarissen over de examenreglementen van respectievelijk vmbo-vmr-hGL en het mbo.

Bijlage 4: Centrale studentenraad mbo

Overleg

In 2023 heeft de centrale studentenraad vijf keer overlegd. Daarbij zijn de volgende onderwerpen besproken:

- Instemming studentenstatuut 2024-2027
- Instemming met de hoofdlijnen van de begroting 2024
- Instemming met de kwaliteitsagenda 2024-2027
- JOB -lidmaatschap
- Veiligheid op de verschillende opleidingslocaties
- Mbo-talent
- NPO gelden voor 2023
- Veiligheid op stagebedrijven

Samenstelling

De centrale studentenraad bestaat uit vier personen:

- Milan Ascherl, voorzitter SR Zwolle / lid SR
- Delilah de Lange, vicevoorzitter SR Zwolle / lid SR
- Fenne van Benthem, lid SR Doetinchem
- Ilse Bruggeman, lid SR Doetinchem

Bijlage 5: Ouder Bestuur Commissie

De dialoog met ouders vindt op twee niveaus plaats. Op elke locatie wordt de dialoog gevoerd met een Ouder Advies Commissie. Op bestuursniveau vindt de dialoog plaats met een Ouder Bestuur Commissie.

In 2023 heeft het bestuur drie overleggen gehad met de Ouder Bestuur Commissie. Daarbij is ingestemd met de gedragscode ICT en social media leerlingen. Ook is de Ouder Bestuur Commissie geïnformeerd over de vaststelling van het leerlingenstatuut. Tenslotte hebben de ouders ingestemd met de hoofdlijnen van de begroting 2023 en is het jaarverslag 2022 met hen besproken.

Samenstelling Ouder Bestuur Commissie

Mw. S. Boers	Vmbo Almelo
Mw. I. Klarenbeek	Vmbo Borculo
Mw. D.B. Steenhuis	Vmbo Borculo
Mw. P. Lonink	Vmbo Doetinchem
Mw. R. Hoogendoorn – Feikens	Vmbo Enschede
Mw. S. te Winkel	Vmbo Zwolle
Dhr. J.W. Jorritsma	Vmbo Zwolle

Bijlage 6: Examenverslag mbo / vmbo 2022-2023

MBO

Examenorganisatie

Zone.college heeft de organisatie van de examinering zodanig ingericht dat de kwaliteitsdoelstellingen van Zone.college ten aanzien van de examinering kunnen worden verwezenlijkt en dat wordt voldaan aan de wettelijke eisen. Het gaat hierbij om de organisatorische vormgeving van het proces van examinering en tevens om verdeling van taken en verantwoordelijkheden over de verschillende actoren in het examineringsproces, rekening houdend met kwaliteitswaarborgen. Voor de kwaliteitsborging heeft het bevoegd gezag van Zone.college examencommissies ingesteld met vastgestelde taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden. Eindverantwoordelijke voor het proces van examinering is het bevoegd gezag. In de examenstructuur bij Zone.college zijn voor het mbo te onderscheiden:

- het college van bestuur (CvB) als bevoegd gezag;
- de examencommissie mbo, ondersteund door een werkgroep examinering mbo (WEM), productauditors (inhoudelijke vaststellers) en het examenbureau mbo;
- een commissie van beroep voor de examens.

Om de kwaliteit van de examencyclus te waarborgen, is geïnvesteerd in de deskundigheidsbevordering van iedereen die hierin een rol speelt.

Valide examinering

Voor de instellingsexamens worden valide exameninstrumenten ingezet, die worden afgenomen in de voorgeschreven examenomstandigheden. De examenproducten die wij in het schooljaar 2022-2023 hebben ingezet voor het examineren van het beroepsspecifieke deel in de mbo-opleidingen, zijn ingekocht bij de Groene Norm. Voor het examineren van de talen hebben we examens ingekocht bij Bureau ICE. De nieuwe rekeneisen hebben we geëxamineerd met de examens van de Coöperatie Rekenexamens mbo. In enkele uitzonderingsgevallen is geëxamineerd met examens die binnen Zone.college zijn ontwikkeld. Het betreft hier examens die zijn afgenomen voor de keuzedelen. De valideringsroute voor het ontwikkelen van examens volgens de collectieve afspraken van de MBO Raad en de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTTO), is op deze examens nog niet van toepassing.

De examenprogramma's en (ingekochte) producten zijn vastgesteld volgens onze procedures op basis van de procesarchitectuur examinering van het Kennispunt Onderwijs en Examinering Mbo. Voor de Centrale Examens (CE's) Taal en Rekenen zijn procedures en instructies vastgesteld voor de afname en de logistieke processen rond de afname met Facet.

Resultaten beroepsspecifieke examens

Eindbeoordeling van kerntaak	goed	voldoende	onvoldoende
	38%	59%	3%

Resultaten beroepsspecifieke examens

Bij de afname van de beroepsspecifieke examens worden de kerntaken van de kwalificatie beoordeeld. Deze examens zijn beoordeeld in de digitale examentool van de Groene Norm. Van deze examens wordt in de volgende tabel weergegeven welk percentage van de beoordelingen een kerntaak (evt. na herkansing) met goed, voldoende of onvoldoende is beoordeeld.

Resultaten centrale examens taal en rekenen

Mbo niveau	Vak	aantal kandidaten	gemiddeld	percentage voldoendes	gemiddelde score Zone.college	range gemiddelde score landelijk
1, 2 en 3	Nederlands 2F	343	6,5	80%	60	59-61 Voor deze examenvarianten publiceert het college voor toetsen en examens geen landelijke vaardigheidsscores
1,2 en 3	Rekenen 2F	439	5,2	42%	41	Voor deze examenvarianten publiceert het college voor toetsen en examens geen landelijke vaardigheidsscores
1,2 en 3	Rekenen 2ER	9	5,4	44%		Deze examens kennen geen vaardigheidsscores
1 en 2	Rekenen mbo-2	88	6,2	75%		Deze examens kennen geen vaardigheidsscores
3	Rekenen mbo-3	50	6,8	96%		Deze examens kennen geen vaardigheidsscores
4	Nederlands 3F	517	5,6	54%	47	44-47 Voor deze examenvarianten publiceert het college voor toetsen en examens geen landelijke vaardigheidsscores
4	Rekenen 3F	458	5	28%	38	Voor deze examenvarianten publiceert het college voor toetsen en examens geen landelijke vaardigheidsscores
4	Rekenen 3ER	7	4,4	29%		Deze examens kennen geen vaardigheidsscores
4	Engels B1	486	7,6	90%	508	492-511
4	Engels B2	46	6,7	74%	590	537-574
4	Rekenen mbo-4	22	8,2	100%		Deze examens kennen geen vaardigheidsscores

* - is onder gemiddeld

Resultaten centrale examens taal en rekenen

In onderstaande tabel staan de resultaten voor Nederlandse taal en Rekenen in het schooljaar 2022-2023 die we met de examensoftware Facet of Remindo hebben afgenomen. Kanttekening hierbij is dat veel onvoldoendes na een herkansing zijn omgezet in voldoende.

Opmerkelijke zaken

In het voorjaar van 2023 heeft de inspectie het vierjaarlijkse 'Onderzoek bestuur en opleidingen' uitgevoerd bij Zone.college. De inspectie oordeelde dat de examencommissie voor het mbo voldoet aan de eisen. Positief was de inspectie over ons besluit om de directeur mbo als technisch voorzitter te vervangen door een onafhankelijke voorzitter.

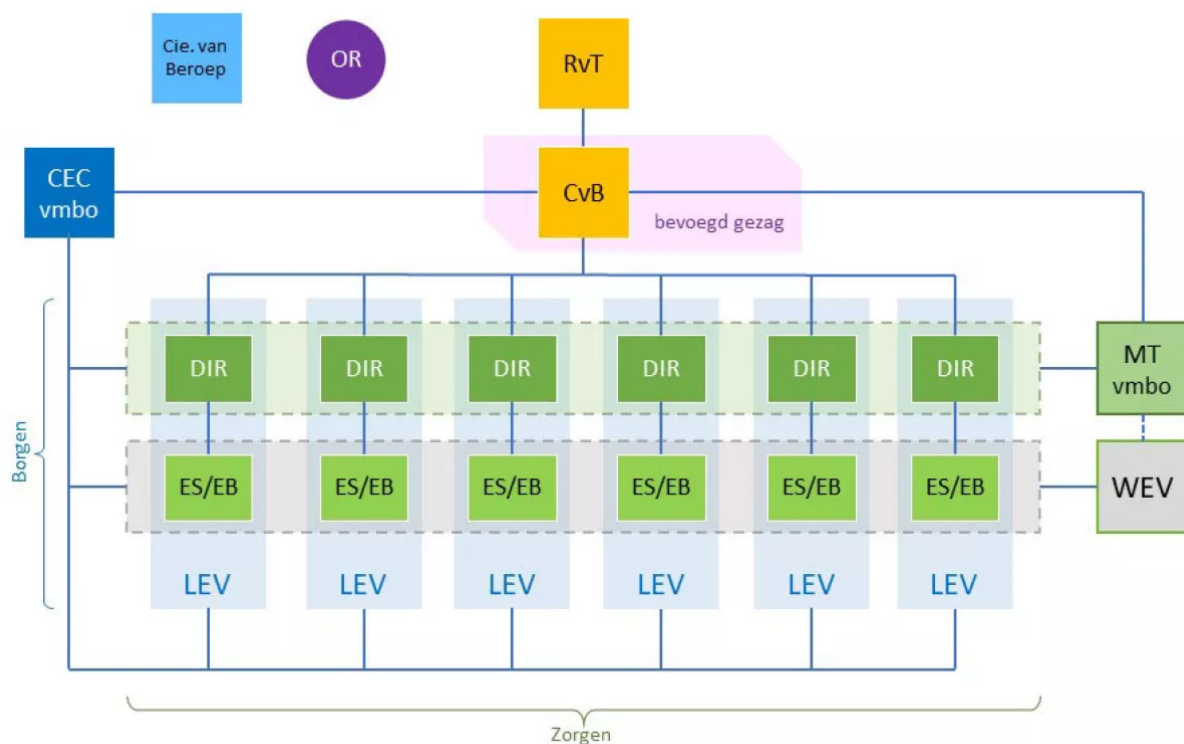
Er zijn in dit schooljaar drie bezwaarschriften ingediend en afgehandeld door de examencommissie. De kandidaten zijn na afhandeling van het bezwaar niet in beroep gegaan.

De examens voor de nieuwe rekenniveaus mbo-2, mbo-3 en mbo-4 zijn in schooljaar 2022-2023 voor het eerst afgenomen. Hiervoor zijn hogere cijfers behaald, dan voor de examens op de oude rekenniveaus 2F en 3F.

VMBO

Examenorganisatie

Zone.college vmbo is haar examenorganisatie aan het herijken, waarbij er uitvoering wordt gegeven aan verhoogde kwaliteitsdoelstellingen mede op basis van de Wet voortgezet onderwijs 2020 (WVO 2020) en het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 (uWVO 2020). Een transitie van lokale examencommissies naar een centrale examencommissie met lokale examenorganisaties.



Het gaat hierbij om een kwalitatieve aanpassing in de organisatorische vormgeving van het proces van examinering met verdeling van taken en verantwoordelijkheden. Een onafhankelijke centrale examencommissie vmbo (CEC-vmbo) dat borgt en lokale examenorganisaties vmbo (LEV) die zorgen (uitvoering geven aan). In bovenstaand schema onderscheiden we:

- RvT: raad van toezicht
- CvB: college van bestuur als eindverantwoordelijk bevoegd gezag
- OR: Ondernemingsraad
- Commissie van beroep vmbo voor examens
- CEC-vmbo: centrale examencommissie vmbo
- LEV: lokale examenorganisatie vmbo, bestaande uit de examensecretaris (ES en ES plv.), het examenbureau (EB) en de directeur en/of teamleiders (DIR)
- WEV: werkgroep examensecretarissen vmbo, locatie overstijgend overleg m.b.t. de uitvoering examinering
- MT-vmbo: managementteam vmbo, locatie overstijgend directeuren overleg m.b.t. de uitvoering examinering

Elk van de zes vmbo locaties heeft een LEV. LEV-leden van de locaties; Zwolle, Twello, Enschede, Doetinchem, Borculo en Almelo zijn in de locatie overstijgende overleggen vertegenwoordigd.

In de transitie naar deze gewijzigde organisatie zijn, met uitzondering van de CEC-vmbo, alle overige eenheden vanuit de 'oude' situatie operationeel. De WEV fungeert en manifesteert (van oudsher) als collectieve expertise en onderlinge opvang c.q. ondersteuning. Samen met het MT-vmbo, met directeuren als lokale eindverantwoordelijken, waarborgt dit in de overgangsperiode de continuïteit van de uitvoering van het examenproces.

De CEC-vmbo is bij formeel CvB besluit ingesteld. De feitelijke bemensing en implementatie van de CEC-vmbo ligt, als opdracht uit het besluit, in handen van de *Kwartiermaker CEC-vmbo* (afdeling onderwijs & kwaliteit; O&K).

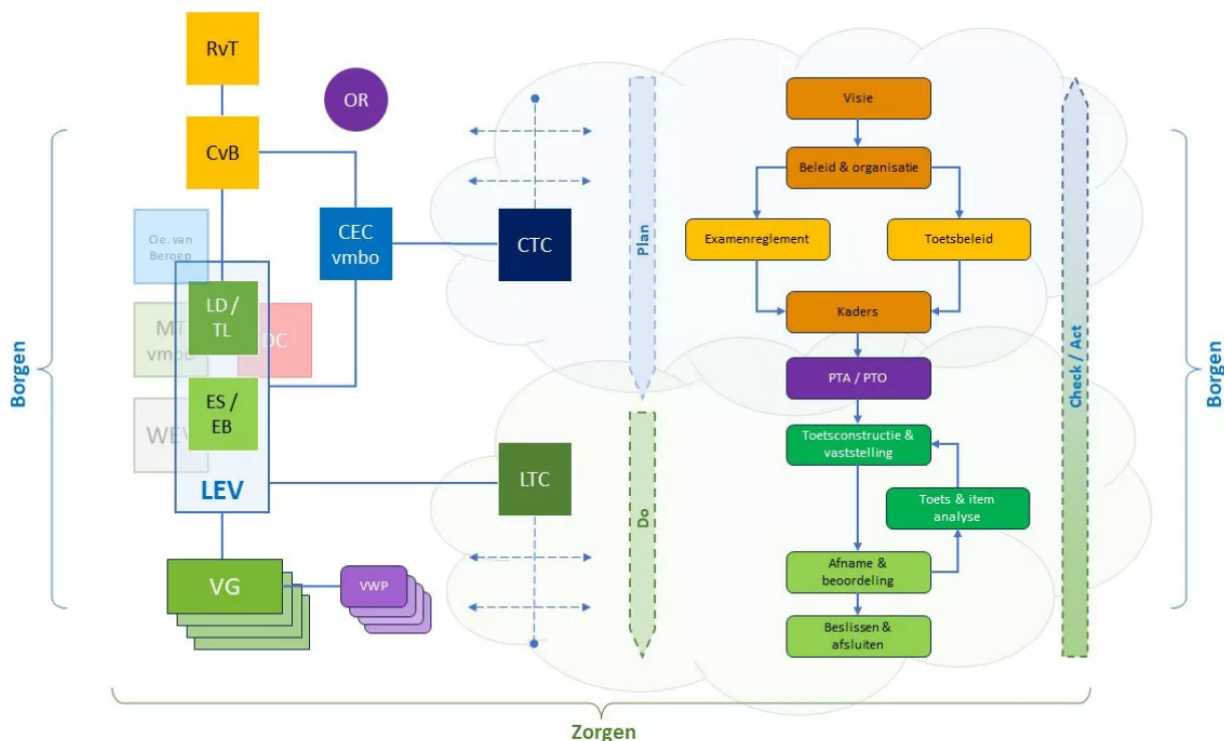
Valide examinering

Anders dan voor het mbo, is de wettelijke reikwijdte en verantwoordelijkheid van het VO voor valide examinering belegd in het schoolexamen (SE). Het centraal examen (CE) is een verantwoordelijkheid van de overheid, waarbij de uitvoering en afsluiting weer bij de school ligt.

Het *Examenreglement vmbo 2024-2025* (ER) is in gezamenlijk overleg (WEV en LEV) afgesproken en is op alle locaties van toepassing. Anticiperend op de 'nieuwe' organisatie zijn hier al veel borgende zaken in opgenomen. Het is een degelijk 'spoorboekje' voor de uitvoering gebleken.

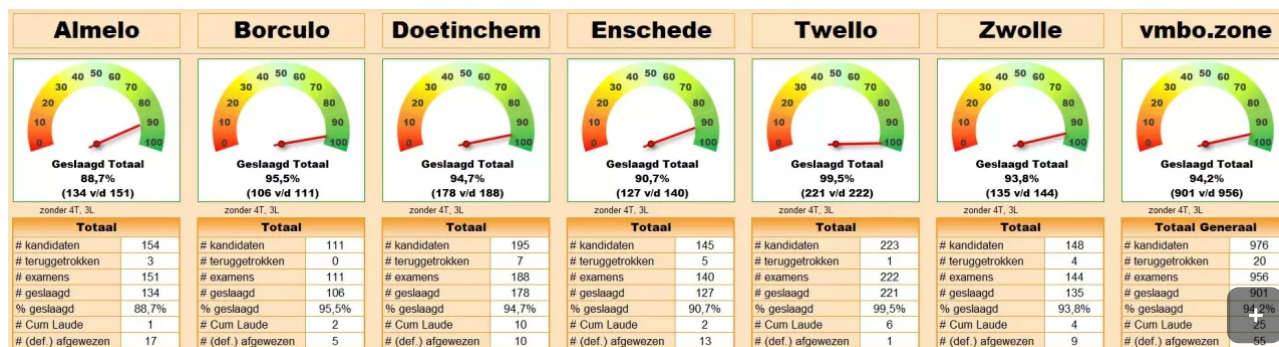
Hoewel er grote mate van afstemming is in het programma van toetsing en afsluiting (PTA), is er voor elke locatie een schooleigen invulling. Zowel het gezamenlijk ER als het PTA van elke locatie is door het CvB en de OR vastgesteld en aan inspectie aangeboden.

De CEC-vmbo zal verder uitvoering geven aan de invulling van de examen processen in de validering van de examinering (verhoogde kwaliteitsdoelstellingen), waarbij onderstaand schema de kapstok vormt voor de toets- en examencyclus. Op onderdelen (zie boven) is hier al op geacteerd.



Kwantitatieve examenresultaten

Het cohort kandidaten dat in dit verslagjaar examen heeft afgelegd, heeft praktisch gedurende de hele coronaperiode les genoten. Niet een gemakkelijke opgave gebleken. In vergelijking met eerdere jaren, wordt dit in enige mate teruggezien, zowel kwantitatief als kwalitatief. Desalniettemin een knappe prestatie van de kandidaten met resultaten die er mogen zijn.



Klik op de afbeelding om te zoomen

Tijdens de examens (SE en CE) hebben zich geen noemenswaardige incidenten voorgedaan. Elke LEV, als verantwoordelijke op locatie, heeft een professionele en adequate grip op de uitvoering. Dit wordt vastgelegd in verslagen en besluiten van frequent overleg. Eventuele onregelmatigheden worden formeel afgehandeld volgens het ER en gemeld aan de inspectie.

Binnen het SE is er door drie kandidaten op verschillende locaties, beroep aangetekend tegen een uitspraak c.q. beslissing van de directeur in zake onregelmatigheden (ER art.30). Deze zijn door de commissie van beroep in behandeling genomen (ER art.31). Twee uitspraken c.q. beslissingen van de directeur zijn gegrond verklaard en

uitgevoerd. Eén kandidaat heeft geen gehoor gegeven aan opvolging en afronding van de procedure. Deze is hierdoor afgebroken en de uitspraak c.q. beslissing van de directeur is hierdoor blijven staan.

Kwalitatieve examenresultaten

In onderstaande tabel staan de kwalitatieve examenresultaten op basis van gemiddelde examencijfers. Deze zeggen iets over de relatieve positie. Relatieve positie tussen de studies op een locatie, maar ook tussen de locaties en landelijk (hiervoor: de benchmark).

Locatie	Studie	Gem. SE	Onvoldoende SE %	Gem. CE	Onvoldoende CE %	Vershil SE-CE	CE Benchmark (schoolsoort)
Almelo	AlmBBL 4	6,39	6,36%	6,19	28,5%	0,20	6,60
	AlmGL 4	6,46	8,65%	6,07	28,1%	0,39	6,37
	AlmGL HGL 4	6,23	9,45%	6,27	21,5%	-0,04	6,37
	AlmKBL 4	6,29	7,58%	6,05	27,2%	0,24	6,39
	AlmLWT 4	6,59	16,67%	6,75	0,0%	-0,16	6,60
Borculo	BorBBL 4	6,49	7,10%	6,46	15,5%	0,03	6,60
	BorGL 4	6,61	3,53%	6,14	26,5%	0,47	6,37
	BorKBL 4	6,58	6,87%	6,26	19,4%	0,32	6,39
Doetinchem	DoeBBL 4	6,93	2,93%	6,81	14,6%	0,12	6,60
	DoeGL 4	6,63	4,90%	6,22	21,1%	0,41	6,37
	DoeGL HGL 4	6,71	4,57%	6,88	7,6%	-0,17	6,37
	DoeKBL 4	6,66	4,30%	6,48	16,8%	0,18	6,39
Enschede	EnsBBL 4	6,14	18,48%	6,54	20,5%	-0,40	6,60
	EnsGL 4	6,43	7,51%	6,01	32,7%	0,42	6,37
	EnsKBL 4	6,20	12,59%	6,52	14,5%	-0,32	6,39
Twello	TweBBL 4	6,50	4,05%	6,63	13,5%	-0,13	6,60
	TweGL 4	6,79	0,94%	6,68	12,6%	0,11	6,37
	TweGL HGL 4	6,77	3,97%	6,73	8,8%	0,04	6,37
	TweKBL 4	6,36	5,88%	6,38	16,3%	-0,02	6,39
Zwolle	ZwoBBL 4	6,62	5,45%	6,43	18,2%	0,19	6,60
	ZwoGL 4	6,33	8,75%	6,15	26,8%	0,18	6,37
	ZwoGL HGL 4	6,82	4,49%	6,93	13,2%	-0,11	6,37
	ZwoKBL 4	6,36	10,20%	6,28	21,2%	0,08	6,39
	ZwoLWT 4	6,73	14,29%	6,28	50,0%	0,45	6,60

Het verschil SE-CE is voor alle locaties (en studies) binnen de marge van $\pm 0,5$. Hoewel de indicator verschil SE-CE (3-jaars gemiddelde discrepantie SE-CE) sinds 2016 geen deel meer uitmaakt van de beoordeling van onderwijsresultaten door de Inspectie van het Onderwijs (IvO), is het wel van belang deze indicator in beeld te hebben (handhaving op de examenlicentie c.q. examenbevoegdheid volgens de WVO 2020 art.2.62). De IvO gaat in gesprek met scholen en besturen over het verschil SE-CE als daar aanleiding toe is

Van belang is te onderkennen dat er aan de relatieve positie over één schooljaar geen directe gewaardeerde conclusie is te trekken. Dit moet toch op de trend van meer jaren plaatsvinden. Daarbovenop is het voor elke vmbo locatie van belang om de relatieve posities per vakgroep per leerweg te bezien om vervolgens eventuele verbetermaatregelen te nemen ten bate van de onderwijskwaliteit (PDCA). Vanuit deze visie zijn er op enkele locaties *Datacoaches* benoemd om dit proces van datageïnformeerde onderwijskwaliteit te ondersteunen.

Bijlage 7: Risico-controlmatrix

De risico control matrix is een overzicht waarbij inzichtelijk wordt gemaakt:

- Welke (top)risico's we lopen op (sturings)aspecten te weten klant, onderwijs, personeel en middelen/budget;
- Welke beheersmaatregelen genomen zijn, gecategoriseerd naar de vier onderscheiden (sturings)aspecten;
- Op welke risico's een beheersmaatregel impact heeft.

	Beheersmaatregel					
	Klant	Onderwijs		Middelen/budget		
Risico	Vanuit met name de leiding, communicatie en Groei zone worden meer structurele relaties aangegaan en onderhouden relaties met bedrijven en brancheorganisaties	Sturen op kwaliteit van het onderwijs, o.a. door professionele geïntegreerde kwaliteitszorg en inzet van marketing en communicatie	Intensieve samenwerking in samenwerkingsverbanden, ontwikkelen docenten in werken met leerlingen met ondersteuningsbehoefte	Huisvesting: aantrekkelijke en prettige werk - en leeromgeving	Kritisch monitoren ontwikkelingen in ll/std-aantallen en definiëren normen waaraan opleidingen moeten voldoen.	Tijdig de organisatie herstructureren en bestendig maken voor de toekomst. Dit wordt geborgd in de begrotingen en meerjaren-verkenningen
De demografische krimp zorgt voor dalende leerling en studentaantallen en de betaalbaarheid van de aangeboden opleidingen staan onder druk.	x	x	x	x	x	x

+

Effectiviteit beheersmaatregelen:

De meeste genoemde beheersmaatregelen zijn in meer en minder mate aanwezig. Het antwoord tegen de verwachte demografische krimp is wendbaarheid op het gebied van personeel, onderwijs en huisvesting. In de praktijk is dit uiteraard een lastig vraagstuk. Door de ontwikkeling van de leerling- en studentaantal goed te monitoren en tijdig de in- uitstroom en doorstroom in beeld te krijgen wordt geprobeerd om een goede balans te vinden tussen de te bedienen leerlingen/studenten en het personeel en huisvesting. Met name het tijdige inzicht in de mutaties van leerlingen- en studenten blijkt in de praktijk weerbarstig.

In de regio wordt veel samengewerkt met andere onderwijsinstellingen, inclusief samenwerkingsverbanden, om zodoende gezamenlijk een antwoord te hebben tegen de (verwachte) krimp.

		Beheersmaatregel					
		Personeel					
Risico		Implementatie van HR-beleid dat aansluit op de te behalen strategische doelen in combinatie met promoten goed werkgeverschap	Leiderschap versterken (leiderschapsprogramma)	Voorbeeldfunctie management versterken	Aanbieden Zone.college breed en individueel scholingsaanbod	Realiseren individuele en teamcoaching	Bouwen aan een inspirerende werk- en leeromgeving met ruimte voor ontwikkeling en initiatief
Disbalans tussen gevraagde competenties van medewerkers en de daadwerkelijk aanwezige competenties		x	x	x	x	x	x

+

Effectiviteit beheersmaatregelen:

Binnen onderwijsinstellingen wordt het verschil gemaakt door de medewerkers (als belangrijkste bedrijfskapitaal). Sinds 2022 is een project opgestart om tot een vernieuwd strategisch personeelsbeleid te komen. In 2023 zijn we hiermee ook druk aan de slag geweest, zodoende zijn reeds diverse deelprojecten opgeleverd (bijvoorbeeld beleid op het gebied van werkdruk/vitaliteit, carrièreperspectief docenten). Naast beleid probeert Zone.college ook opleidingen/scholingen te faciliteren voor haar medewerkers, voor iedere medewerkers is budget beschikbaar gesteld ten behoeve van scholing. Door de omvang van Zone.college en de geografische spreiding van de locaties is het lastig om met elkaar in contact te blijven. Om dit enigszins te overbruggen wordt jaarlijks onder andere een 'inspiratiedag' georganiseerd waarbij alle medewerkers van Zone.college uitgenodigd worden om deel te nemen aan een interactieve gezellige dag dat in het teken staat van onze kernwaarden en van verbinding en inspiratie.

		Beheersmaatregel			
		Klant	Personeel		
Categorie	Risico	Optimaliseren dienstverleningsprocessen en verhogen exposure door inzet marketing en communicatie.	Adequate interne communicatie	Leiderschap versterken (leiderschapsprogramma)	Meer integrale besturing (Klant, Onderwijs, Personeel en Middelen & Risico's)
Sturing	Onvoldoende integraliteit en focus in de sturing van de organisatieonderdelen.	x	x	x	x

+

Effectiviteit beheersmaatregelen:

Dat Zone.college een verticale school is, maakt dat de structuur complex te noemen is. Er is immers sprake van diverse organisatieonderdelen die verschillende doelgroepen bedienen en daarmee anders georganiseerd zijn. Dit vraagt wat van de (integrale) aansturing. De periodieke gesprekken tussen het bestuur en de directeuren vormen hierin een belangrijke schakel. Hierin is aandacht voor lopende zaken, maar ook zeker voor strategische doelrealisatie. In aanvulling hierop is in 2023 de basis gelegd voor het portefeuillemodel, waarin vertegenwoordigers van de diverse organisatieonderdelen (vmbo, mbo, O&K en Ondersteunende Diensten) aan elkaar zijn gekoppeld. Dit met als doel om samenwerking en besluitvormingsprocessen te verbeteren.

Bijlage 8: Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

Inleiding

Het Nationaal Programma Onderwijs is het investeringsprogramma dat door het kabinet is ingezet om de gevolgen van de coronacrisis voor leerlingen/studenten op te vangen. In eerste instantie zou dit programma in 2021 en 2022 moeten worden ontwikkeld en ingezet. Door de aanhoudende pandemie en de moeite met het vinden van extra personeel om vorm en inhoud te geven aan de NPO-programma's zijn plannen echter getemporeerd of uitgesteld. Daarom is begin 2022 de bestedingstermijn van het Nationaal Programma verlengd. Voor het vo met twee schooljaren, dus ook in 2023/2024 en 2024/2025 mogen de middelen nog worden besteed aan de interventies van de menukaart. Voor het mbo is de bestedingstermijn met een jaar verlengd. De middelen kunnen in het mbo tot eind 2023 worden besteed, met 2024 als uitloopjaar.

Wat is er financieel gebeurd?

Per 31-12-2021 is er een bestemmingsreserve gevormd voor de NPO-gelden die nog te besteden waren. In 2023 zijn er alleen NPO-gelden ontvangen voor het vmbo. In totaal voor de hele NPO-periode ontvangt Zone.college 12,9 miljoen euro om de achterstanden aan te pakken (9,9 miljoen voor het vmbo en 3 miljoen voor het mbo). Het grootste deel van de middelen wordt uitgegeven aan loonkosten en inzet van extern personeel en gastdocenten. Verder is een groot gedeelte ingezet voor schoolactiviteiten. Het uitgavepatroon komt overeen met het landelijke beeld. In 2023 is 16,6% besteed aan personeel niet in loondienst (PNIL). Het saldo in de bestemmingsreserve bedraagt per 31-12-2023 € 4.958.376.

Wat is er inhoudelijk gebeurd?

De cognitieve vertragingen van leerlingen en studenten worden vooral gezien bij rekenen en taal. Dit komt overeen met het landelijke beeld zoals geschetst in de landelijke voortgangsrapportages. Deze vertragingen worden aangepakt door het onderwijs kleinschaliger en gedifferentieerder aan te bieden met behulp van onderwijsassistenten, huiswerkbegeleiding, bijlesprogramma's, extra inzet van docenten voor groeps- en individuele begeleiding en maatwerkweken.

De corona-effecten die lastiger met goede interventies zijn tegen te gaan, zijn de zorgen over het welzijn van leerlingen en studenten op sociaal-emotioneel vlak. Zoals gebrek aan motivatie, moeilijkheden in de groepsvorming en moeite met plannen en organiseren. Interventies die hierbij worden ingezet zijn o.a. schoolactiviteiten, evenementen en uitjes, versterken van de ondersteuningsstructuur/expertisepunt., inzet van (weerbaarheids)trainingen, trainen van medewerkers en het inrichten van een bureau/loket leerlingenzaken.

Specifieke informatie MBO

We hebben we een set minimumvereisten gekregen van het ministerie die elke instelling duidelijk herkenbaar dient op te nemen in de coronaparagraaf als onderdeel van het jaarverslag. In onderstaand overzicht worden de NPO-gelden van het mbo volgens de set aan minimumvereisten verantwoord.

Totaal bekostiging corona-enveloppe: € 1.544.889,-

Totaal gerealiseerd tot 31 december 2023: € 1.512.673,-

Bestedingsplan 2021					Realisatie t/m 31	Realisatie van
Thema	2021	2022	2023	Totaal	december 2023	totaal (%)
1. Soepele in- en doorstroom	€ 310.306	€ 314.029	€ 314.029	€ 938.364	€ 999.707	107%
2. Welzijn studenten en sociale binding met de opleiding	€ 137.322	€ 139.447	€ 139.447	€ 416.216	€ 256.752	62%
3. Ondersteuning en begeleiding op het gebied van stages	€ 32.819	€ 33.149	€ 33.149	€ 99.117	€ 0	0%
4. Ondersteuning en begeleiding op het gebied van coschappen medische opleidingen				€ 0	€ 0	0%
5. Studievertraging en uitval in lerarenopleidingen als gevolg van stagetekorten beperken				€ 0	€ 0	0%
6. Aanpak jeugdwerkloosheid	€ 30.357	€ 30.357	€ 30.357	€ 91.071	€ 17.399	19%
Andere thema's			€ 1	€ 1	€ 238.815	23881500%
Bedrag niet toebedeeld aan thema			€ 1	€ 1		
TOTAAL				€ 1.544.768	€ 1.512.673	98%

Bijlage 9: Notitie Helderheid

Om de doelmatige en rechtmatige besteding van de rijksbijdrage te ondersteunen, nemen we in deze bijlage een toelichting op over de onderwerpen die in de Notitie Helderheid 2004 zijn vermeld. Jaarlijks wordt beoordeeld of we voldoen aan de wet- en regelgeving op het gebied publiek-private samenwerkingen (vanaf 1 augustus 2022 beleidsregel investeren met publieke middelen in private activiteiten).

Thema 1: Uitbesteding

Wij hebben 30 uitbestedingen gerapporteerd die voldoen aan de gestelde eisen. Dit is aantoonbaar met behulp van afgesloten contracten. Het betreft de uitbestedingen aan de volgende instellingen:

- Agnieten College Wezep
- AT Techniekopleidingen
- Bij Ben dagbesteding & zorgondersteuning
- Het Stedelijk Lyceum, locatie Innova
- Leerboerderij Stayble
- Leerwerkboerderij de Huppe
- Stichting Carmelcollege
- Stichting OSG Hengelo, 't Genseler
- SWV 23-01 Passend Onderwijs VO Regio Almelo
- SWV VO 2505
- WerkRaat B.V.

Thema 2: Investeren van publieke middelen in private activiteiten

Thema 2 van notitie helderheid is vervallen. We verwijzen hiervoor naar het bestuursverslag B.4.10.

Thema 3: Het verlenen van vrijstellingen

Voor studenten met vrijstellingen is de regel dat de onderwijstijd alternatief wordt ingevuld. In incidentele gevallen lukt dat door persoonlijke omstandigheden niet volledig; in die gevallen is altijd overleg met een leerplichtambtenaar respectievelijk het regionaal meld- en coördinatiepunt (RMC).

Thema 4: Les- en cursusgelden niet betaald door deelnemer zelf

Wij maken geen gebruik van een fonds om les- en cursusgeld voor deelnemers te vergoeden. Wij hebben voor geen enkele deelnemer meer dan één keer les- en/of cursusgeld in rekening gebracht.

Thema 5: In- en uitschrijven van studenten en leerlingen

	vmbo	mbo	totaal
Uitval met diploma	0	9	9
Uitval zonder diploma	31	83	114
Totaal	31	92	123

Redenen van vertrek	vmbo	mbo	totaal
Geografische afstand, verhuizing, ziekte, overlijden		2	2
Persoonsgebonden, geen invloed		9	9
Persoonsgebonden, geen invloed wel opvang		13	13
Geen uitval		5	5
School gebonden redenen: inhoud, vormgeving opleiding, relatie docenten		1	1
Situatie op de arbeidsmarkt, BPV-markt, ontslag, in dienst bij BPV		4	4
Sociaal-emotioneel, leervermogen, psychische stoornis, thuissituatie		7	7
Instellingsgebonden factoren			0
Studie- en beroepskeuze gebonden factoren		26	26
Verkeerde studie, beroepskeuze	31	12	43
Onbekend		4	4
Totaal	31	83	114

Thema 6: De student/leerling volgt een andere opleiding dan waarvoor hij/zij ingeschreven is

Verandering	Aantal studenten 2022/2023
Van leerweg vmbo	70
Van leerweg mbo	34
Van opleidingscluster	39
Van niveau	121

Thema 7: Bekostiging van maatwerktrajecten ten behoeven van bedrijven inclusief hoeveel studenten daarbij zijn betrokken

N.v.t.

Thema 8: Buitenlandse deelnemers

N.v.t.

Bijlage 10: Kwaliteitsagenda verantwoording

Besteding middelen kwaliteitsagenda 2023

Maatregel	Werkveld	FTE gerealiseerd	Personele kosten	Materiële kosten	Totale kosten
1	bloem	6,3	€ 533.354		
2, 3, 4	dierversorgung	8,3	€ 702.672		
5, 6, 7, 8	groen	6,7	€ 567.218		
9, 10, 11	ggi	2,4	€ 203.182		
12, 13	paard	2,7	€ 228.580		
14, 15	paraveterinair	2,9	€ 245.512		
16	teelt	1,7	€ 143.921		
17, 18	veehouderij	4,3	€ 364.035		
19, 20	voeding	2,6	€ 220.114		
21	organisatiebreed	15,3	€ 1.295.288		
Totalen	mbo	53,2	€ 4.503.876	€ 51.260	€ 4.555.136

Bijlage 11: Werkdrukmiddelen

Aanvullende bekostiging werkdrukverlichting VO

Ontvangen subsidie 2023

	beschikt bedrag		totaal
Bedrag per leerling in het algemeen vormend onderwijs van regeling aanvullende bekostiging werkdrukverlichting voortgezet onderwijs	3.400	€ 319	€ 1.083.512 (A)
Bedrag per leerling in het beroepsgericht onderwijs van regeling aanvullende bekostiging werkdrukverlichting voortgezet onderwijs	1.380	€ 478	€ 659.681 (B)
			<u>€ 1.743.193</u>

Locatie	kpl	(A)	€ 319	(B)	€ 478	totaal		%
Almelo	0600	537	€ 171.131	243	€ 116.161	€ 287.292	Almelo	16%
Borculo	0200	287	€ 91.461	148	€ 70.748	€ 162.210	Borculo	9%
Doetinchem	0400	748	€ 238.373	306	€ 146.277	€ 384.650	Doetinchem	22%
Enschede	0500	547	€ 174.318	270	€ 129.068	€ 303.386	Enschede	17%
Twello	0300	755	€ 240.603	250	€ 119.508	€ 360.111	Twello	21%
Zwolle	0850	526	€ 167.626	163	€ 77.919	€ 245.545	Zwolle	14%
		<u>3.400</u>		<u>1.380</u>		<u>€ 1.743.193 (C)</u>		<u>100%</u>

Bestedingen 2023

40 uur individueel keuzebudget	€ 1.004.779
275 eenmalige uitkering	€ 46.488
	<u>€ 1.051.267 (D)</u>

Restant collectieve werkdrukmiddelen = (C) -/-(D) : €691.926,27

Almelo	0600	16%	€ 114.035
Borculo	0200	9%	€ 64.386
Doetinchem	0400	22%	€ 152.679
Enschede	0500	17%	€ 120.423
Twello	0300	21%	€ 142.939
Zwolle	0850	14%	€ 97.464
		<u>100%</u>	<u>€ 691.926</u>

De Raad van Toezicht van Zone.college heeft in zijn vergadering op 19 juni 2024, het Bestuursverslag inclusief de Jaarrekening 2023 goedgekeurd.

J.E. Brink
voorzitter RvT

J.R. Meesters
lid RvT

I. Konings
lid RvT

D.C.M. Schwartz
lid RvT

L.B. Kroes
lid RvT

K. Kempinga
lid RvT